



R O M Â N I A - JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL BRAD - PRIMĂRIA
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

Brad, 335200, str. Independenței nr. 2,
telefon: 0254/612665, fax: 0254/612669,
bradprim@yahoo.com, www.primariabrad.ro



A N U N Ț

1. **Primăria Municipiului Brad** organizează, în data de **30.10.2019**, **CONCURS** pentru ocuparea unui post de execuție vacant, de natură contractuală, de *inspector de specialitate, grad profesional IA*, în cadrul Compartimentului Registratură din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Brad.

2. **Dosarele de concurs** se depun la Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei Municipiului Brad, din Brad, strada Independenței nr. 2, județul Hunedoara, în perioada **09.10.2019 – 22.10.2019** (data limită de depunere a dosarelor), și vor conține următoarele documente:

a) - cerere de înscriere la concurs adresată Primarului Municipiului Brad sau Primăriei Municipiului Brad;

b) - copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de Primăria Municipiului Brad;

d) - carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) - cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) - adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) - curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei Municipiului Brad, din Brad, strada Independenței nr. 2, județul Hunedoara (Mateș Florina - secretarul comisiei de concurs), telefon 0254612665 (int.22) sau 0787646304.

3. Condiții generale, necesare ocupării unui post de natură contractuală :

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Regulamentul - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, actualizată, respectiv :

- să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

4. Condiții specifice:

- studii superioare de lungă durată; vechime în specialitatea studiilor 7 ani;

5. Etapele/probele stabilite pentru concurs sunt :

- **selecția dosarelor de înscriere** – perioada **23.10.2019 - 24.10.2019**, afișare rezultate cel târziu **25.10.2019, ora 16,00** – la sediul Primăriei Municipiului Brad din Brad, strada Independenței, nr. 2, județul Hunedoara;
- **proba scrisă** - **30.10.2019, ora 11,00** – la sediul Primăriei Municipiului Brad din Brad, strada Independenței, nr. 2, județul Hunedoara ;
- **interviul** - în maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise (data și ora susținerii interviului se vor afișa odată cu rezultatele la proba scrisă) – la sediul Primăriei Municipiului Brad din Brad, strada Independenței, nr. 2, județul Hunedoara.

6. Bibliografie:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare;
- LEGE nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 123 din 7 februarie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- LEGE nr. 52 din 21 ianuarie 2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

7. Calendarul de desfășurare a concursului:

Nr. crt.	Data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs	Datele de desfășurare a probelor de concurs			Termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă			Termenele în care se pot depune contestațiile			Termenele în care se afișează rezultatele contestațiilor			Termenul în care se afișează rezultatele finale
		selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviu	selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviu	selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviu	selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviu	
1.	22.10.2019 - ora 16,00	23-24.10.2019	30.10.2019	31.10-05.11.2019	Până la 25.10.2019	31.10.2019	Max. 05.11.2019	25.10.2019	31.10.2019	Max. 06.11.2019	28.10.2019	01.11.2019	07.11.2019	08.11.2019

Afișat astăzi, 8 octombrie 2019, la sediul Primăriei Municipiului Brad din Brad, strada Independenței, nr. 2, jud. Hunedoara

Secretar comisie concurs,

Mateș Florina

