

CONTRACT DE MANDAT
Pentru
ADMINISTRATOR

I. Părțile contractante

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 31/1990 a societăților comerciale, a OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, precum și actul constitutiv al SC Termica Brad SA,

Părțile au convenit asupra încheierii prezentului contract de mandat pentru delegarea conducerii societății, în condițiile și cu respectarea următoarelor clauze:

SC Termica Brad SA, cu sediul în loc. Brad, str. Libertății, nr. 8, jud. Hunedoara, nr. înregistrare la ORC Hunedoara J 20/699/2010, reprezentată prin dl __, conform Hotărârii Adunării Generale extraordinare a Acționarilor nr. __ din data de __, denumită în acest contract SOCIETATE sau MANDANT

Și
Dl ____ -cetățean român, CNP ____, domiciliat în loc. __, str. __, nr. __, jud. Hunedoara, posesor CI seria HD, nr. __, născut în loc. __, jud. __ la data de __
denumit în acest contract ADMINISTRATOR sau MANDATAR.

II. Obiectul contractului

Art. 1 (1) Administratorul participă la adoptare de către consiliu, ca întreg a deciziilor privind administrarea societății.

(2) Obiectul prezentului contract constă în însărcinarea administratorilor cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile, în limitele stabilite de lege, actul constitutiv și de hotărârile adunării generale a acționarilor, pentru realizarea obiectului de activitate al societății și îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în contract, în schimbul unei remunerații.

(3) Administratorul este independent conform prevederilor Legii societăților comerciale nr. 31/1990 - OPȚIONAL

III. Durata contractului

Art. 2 (1) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui și are valoare pe toată perioada exercitării mandatului de administrare, respectiv până la data de __.

(2) În cazul încetării mandatului pentru unul/unii dintre administratori, clauzele contractului nu încetează să producă efecte în privința celorlalți administratori.

Art. 3 Obligația de confidențialitate prevăzută în prezentul contract se menține pe o perioadă de încă un an de zile după încetarea mandatului de administrator.

IV. Drepturile și obligațiile părților

Art. 4 Administratorii au în principal următoarele obligații:

- a) să îndeplinească toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de administrare al societății, cu excepția celor rezervate de lege în competența exclusivă a altor organe ale societății;
- b) să exercite mandatul cu loialitatea, prudența și diligența unui bun administrator

- c) să respecte toate obligațiile prevăzute în sarcina lor de către actul constitutiv al societății precum și de Legea nr. 31/1990, republicată și modificată, Codul civil, OUG nr. 109/2011 și orice alte acte normative în vigoare aplicabile;
- d) să încheie un contract de asigurare de răspundere civilă profesională, în limita unei sume asigurate aprobate de adunarea generală a acționarilor și să depună o copie a poliței de asigurare la sediul societății;
- e) să supravegheze activitatea directorilor societății;
- f) să înștiințeze ceilalți administratori și comisia de cenzori și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la vreo operațiune în care el însuși și/sau soțul, soția, rudele și afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv, are direct sau indirect interese contrare societății;
- g) să nu divulge informațiile confidențiale și secretele de afaceri ale societății la care are acces în calitate de administrator;
- h) să propună strategii și politici de dezvoltare a societății
- i) participarea la un program de formare profesională cu durata minimă de o săptămână/an, în care să aibă sesiuni de instruire în domeniul guvernantei corporative, juridic, precum și în orice alte domenii alese de acționari;
- j) pregătirea riguroasă a ședințelor consiliului, cu dedicarea a minimum 3 zile lucrătoare lunar acestui scop, participarea la ședințele consiliului, precum și în comitetele de specialitate;
- k) participarea la unul sau mai multe comitete consultative înființate la nivelul consiliului;
- e) declararea, conform reglementărilor interne și legislației în vigoare, a oricăror conflicte de interese existente și, în situații de conflict de interese, abținerea de la decizii în cadrul consiliului/comitetelor consultative/în exercitarea atribuțiilor de administrator executiv;
- l) exercitarea atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare și de statutul întreprinderii publice;
- m) adoptarea de politici și sisteme de control prevăzute de atribuțiile sale;
- n) aprobarea bugetului întreprinderii publice;
- o) realizarea obiectivelor și indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa la contract;
- p) elaborarea, împreună cu ceilalți administratori, și transmiterea semestrială a rapoartelor privind activitatea întreprinderii publice și stadiul realizării obiectivelor de performanță, precum și, după caz, a informațiilor referitoare la contractele de mandat ale directorilor;
- q) aprobarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii publice;
- r) selecția, numirea și revocarea directorilor sau directoratului, evaluarea activității și aprobarea remunerației acestora;
- s) aprobarea recrutării și eventuala revocare a conducătorului auditului intern și primirea de la acesta, ori de câte ori solicită, de rapoarte cu privire la activitatea întreprinderii publice;
- t) participarea la programe de dezvoltare profesională continuă, în vederea desfășurării unei activități optime în cadrul consiliului;
- u) elaborarea planului de administrare în colaborare cu directorii;
- v) verificarea funcționării sistemului de control intern și managerial;
- w) negocierea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară sau acționarii societății, după caz;
- x) monitorizarea și gestionarea potențialelor conflicte de interese la nivelul organelor de administrare și conducere;
- y) alte obligații prevăzute de lege și regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

Art. 5 Administratorii au în principal următoarele drepturi:

- a) să primească o remunerație lunară în cuantumul stabilit de AGA, conform prevederilor legale.
- b) să primească remunerații suplimentare sau alte avantaje, inclusiv plata poliței de asigurare pentru răspunderea civilă profesională, în condițiile și limitele stabilite de adunarea generală mandantului;
- c) să delege atribuțiile de conducere ale societății numai în condițiile legii.
- d) rambursarea cheltuielilor efectuate justificat în interesul îndeplinirii mandatului;

- e) beneficiază, alături de ceilalți administratori, de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului;
- f) plata de daune - interese stabilite conform contractului de mandat, în cazul revocării fără justă cauză

Art. 6 Societatea are următoarele obligații:

- a) să plătească administratorilor remunerația datorată pentru executarea mandatului;
- b) să pună la dispoziția administratorilor mijloacele strict necesare și utile pentru executarea mandatului;
- c) să restituie cheltuielile făcute de administratori pentru executarea mandatului, cum ar fi decontarea cheltuielilor de cazare, transport, diurnă echivalent cu valoarea de care beneficiază salariații conform CCM și alte asemenea.
- d) să asigure condițiile pentru ca administratorul să își desfășoare activitatea prin deplina libertate a acestuia în exercitarea mandatului

Art. 7 Societatea are următoarele drepturi:

- a) să supravegheze și să controleze activitatea administratorilor ;
- b) să revoce mandatul acordat administratorilor. Neîndeplinirea de către administratori a obiectivelor de performanță din contract din vina acestora, poate constitui o justă cauză a revocării mandatului.
- c) să solicite informații administratorilor cu privire la exercitarea mandatului
- d) să evalueze activitatea administratorilor

V. Atribuțiile Consiliului

Art. 8 Administratorii dispun de toate prerogativele pe care legea și actul constitutiv le acordă administratorilor.

Art. 9 (1) Administratorii nu vor putea dezbate și aproba măsuri pentru problemele care sunt de competența exclusiv a adunării generale a acționarilor.

(2) Depășirea limitelor de competență va fi analizată de către comisia de cenzori, iar la propunerea acestora, adunarea generală a acționarilor poate hotărî revocarea imediată a administratorilor.

(3) Atribuțiile Consiliului sunt:

- a) administrarea întreprinderii publice prin supravegherea funcționării unor sisteme prudente și eficiente de control, care să permită evaluarea și gestionarea riscurilor;
- b) aprobarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii publice, prin asigurarea existenței resurselor financiare și umane necesare pentru atingerea obiectivelor strategice și supravegherea conducerii executive a întreprinderii publice;
- c) asigurarea că întreprinderea publică își îndeplinește obligațiile legale și către părțile interesate.
- d) monitorizarea performanței conducerii executive;
- e) asigurarea faptului că informația financiară produsă de întreprinderea publică este corectă și că sistemele de control financiar și management al riscului sunt eficiente;
- f) stabilirea și aprobarea remunerației directorilor sau directoratului și îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege în ceea ce privește recrutarea, numirea, evaluarea și, după caz, revocarea celorlalți directori ai întreprinderii publice, cu care aceasta are încheiate contracte de mandat;
- g) elaborarea rapoartelor anuale și a altor raportări, în condițiile legii.
- h) înființarea de comitete de audit și comitete de nominalizare și remunerare la nivelul consiliului, precum și de alte comitete, în funcție de specificul întreprinderii publice

VI. Obiective și criterii de performanță

Art. 10 În exercitarea mandatelor lor, administratorii trebuie să urmărească îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor de performanță aprobate de adunarea generală a acționarilor, constituiți în anexa la contract.

(2) Revizuirea se va face de către adunarea generală a acționarilor în condițiile HG nr. 722/2016, anexa 2.

VII. Răspunderea administratorilor

Art. 11 Administratorii răspund de îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute în sarcina lor de reglementărilor legale în vigoare, actul constitutiv și hotărârile adunării generale a acționarilor, fiind ținuti să repare eventualele prejudicii cauzate de neîndeplinirea acestora.

Art. 12 Administratorii răspund pentru prejudiciile cauzate prin actele îndeplinite de director când dauna nu s-ar fi produs dacă administratorii ar fi exercitat supravegherea impusă îndatoririlor funcției lor.

Art. 13 Administratorii răspund, de asemenea, pentru prejudiciile cauzate prin nerespectarea obligației de înștiințare a celorlalți administratori și a comisiei de cenzori și a obligației de a nu lua parte la nicio deliberare privitoare la orice operațiune în care el însuși și/sau soțul, soția, rudele sau afinii săi până la gradul al IV lea inclusiv, are direct sau indirect interese contrare societății.

Art. 14 Administratorii răspund pentru prejudiciile cauzate prin nerespectarea clauzei de confidențialitate prevăzută de prezentul contract.

VIII. Criterii de integritate și etică

Art. 15 Administratorii trebuie să respecte Codul de etică al societății.

Art. 16 Administratorii vor denunța orice conflict de interese, definit conform legislației în vigoare și Codului etic al societății, pentru asigurarea integrității organelor de conducere ale societății

Art. 17 Prezentul contract de mandat se suspendă în cazul începerii urmăririi penale pentru infracțiunile prevăzute la art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

IX. Recuperarea componentei variabile a remunerației

Art. 18 (1) În cazul în care apar situații care pot schimba în mod semnificativ rezultatele și sustenabilitatea pe termen mediu sau lung sau dacă plata componentei variabile a remunerației pune în pericol capitalizarea întreprinderii publice, aceasta este îndreptățită să nu plătească partea calculată pentru anii anteriori

(2) În cazul în care întreaga sau o parte din componenta variabilă este acordată pe baza unor date care se dovedesc ulterior a fi incorecte, întreprinderile publice sunt obligate să ceară ca acea parte din componenta variabilă să fie returnată

X. Evaluarea administratorilor

Art. 19 Evaluarea administratorilor se face conform următoarelor două tipuri de evaluări.

- a) autoevaluarea internă a consiliului, comitetelor sale și a fiecărui membru al consiliului. Scopul acestei evaluări este de a permite consiliului să identifice punctele forte și potențialul pentru dezvoltare colectivă și individuală, în vederea îndeplinirii funcțiilor consiliului, cât și a condițiilor ajutoare, dar și a proceselor și competențelor necesare pentru aceste funcții;
- b) evaluarea performanțelor colective ale consiliului ca întreg față de matricea profilului consiliului efectuată de autoritatea publică tutelară. Rezultatele acestei evaluări oferă informații despre partea de componentă variabilă a remunerației din contractul de mandat, indicatorii - cheie de performanță folosiți, cât și despre activitățile de dezvoltare ce vor informa viitoarele compoziții ale consiliului și criteriile folosite în acest scop

XI. Modificarea și încetarea contractului

Art. 20 (1) Prezentul contract poate fi modificat prin acordul expres, scris, al ambelor părți contractante, manifestat printr-un act adițional, în urma unui proces de evaluare realizat de autoritatea publică tutelară sau acționari, după caz, la finalizarea mandatului de maximum patru ani.

(2) Prezentul contract poate fi modificat, de asemenea, în cazul unor modificări legislative de natură a afecta prevederile contractuale în vigoare, prin acordul scris al părților.

Art. 21 Contractul încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul părților
- b) prin revocarea administratorilor de către adunarea generală a acționarilor în cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari înscriși în contractul de mandat, din motive imputabile administratorului sau din cauza încălcării criteriilor de integritate stipulate în mandat, inclusiv prin evitarea și nedenunțarea conflictului de interese și/sau nerespectarea Codului de etică al întreprinderii publice
- c) prin demisie
- d) prin decesul administratorului
- e) în caz de incompatibilitate
- f) prin falimentul societății

XII. Forța majoră

Art. 22 Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării obligațiilor asumate dacă aceasta va fi notificată în condițiile legii.

XIII. Litigii

Art. 23 Litigiile din prezentul contract sau în legătură cu prezentul contract, dacă nu se pot soluționa pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor de judecată.

XIV. Clauze speciale

Art. 24 Prezentul contract se completează cu prevederile actului constitutiv, hotărârilor adunării generale a acționarilor, prevederile Legii nr. 31/1990 a societăților comerciale, republicată și modificată, Codul civil, OUG 109/2011 și alte acte normative legale în vigoare, aplicabile.

Art. 25 Anexele 1 și 2 sunt parte integrantă a prezentului Contract

Art. 26 Prezentul contract a fost încheiat azi _____, într-un număr de 3(trei) exemplare originale, câte două pentru societate și unul pentru administrator.

MANDANT

MANDATAR

SC TERMICA BRAD SA

DI _____

DI _____

REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiția

Termenul de „Informații Confidențiale” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, (iii) deciziilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;
- c) informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (cu excepția oricărui algoritm, procedură sau tehnică care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
 - identificarea posibililor clienți;
 - comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
 - reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.
- e) faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- g) informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale Societății, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societății, cu excepția acelor informații a căror dezvoltare este autorizată conform reglementărilor interne ale Societății;
- h) informații care vor fi dezvoltate exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;
- i) orice alte informații dobândite de Administrator în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății, pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- j) orice informație primită de Societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;
- k) orice informații derivate din toate cele de mai sus și

- 1) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale

Administratorul recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societății, precum și că folosirea, în scopul concurării Societății, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societății de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale Societății, și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții, în cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Administratorul va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane

Administratorul înțelege că Societatea primește uneori informații de la terțe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate, („Informații cu privire la terțe persoane”).

Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate și respectiva terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații. Adicional, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Administratorul va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale

7

Nicio prevedere din prezentul Contract nu va implica Societatea și nu va afecta în niciun fel

drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informații de către Societate

Pe durata executării Contractului și la data încetării prezentului Contract, Administratorul va dezvălui și va preda prompt Societății, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societății, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvăluite”):

- (i) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Administratorului în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;
- (ii) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății;
- (iii) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății și
- (iv) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

6. Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite

Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Administratorul se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

7. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate

Obligațiile de confidențialitate ce revin Administratorului în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

S.A.

Prin:

Administrator

Dna./Dl. _____

**împuterniciti prin Hotărârea Adunării generale
a acționarilor nr. __ din data de _____**

Anexa 2

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea;
- b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Administrator îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

S.A.

Administrator

Prin:

Dna./Dl. _____

**împuterniciti prin Hotărârea Adunării generale
a acționarilor nr. __ din data de ____**