

Nr.43 /211/15.03.2016

P R O I E C T D E H O T Ă R Ă R E
**privind aprobarea Procedurii de utilizare a domeniului public și privat în
Municipiul Brad și modalitatea de încasare a taxelor aferente**

Consiliul Local al Municipiului Brad, județul Hunedoara.

Având în vedere EXPUNEREA DE MOTIVE nr. /210/15.03.2016 a Primarului Municipiului Brad prin care se propune aprobarea Procedurii de utilizare a domeniului public și privat în Municipiul Brad și modalitatea de încasare a taxelor aferente ;

În conformitate cu prevederile art. 486 alin.1 și alin. 3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal și ale art.3 alin.2 și art.4 din Ordonanța de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2 lit. „c”, alin. 5 lit. „a”, alin. 9 precum și ale art. 45 alin. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 30 alin. 5 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. - Aprobă Procedura de utilizare a domeniului public și privat în Municipiul Hunedoara și modalitatea de încasare a taxelor aferente utilizării, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Împuternicește Primarul Municipiului Brad, domnul Florin Cazacu în vederea încheierii contractului de utilizare temporară a domeniului public și privat al municipiului Brad.

Art. 3.- Prezenta hotărâre intră în vigoare conform prevederilor art.4 din Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. - Prezenta hotărâre se poate contesta de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

Art. 5. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Hunedoara;
- Primarului Municipiului Brad;
- Serviciului Buget, Finanțe, Contabilitate, Taxe și Impozite Locale;
- Biroului Administrarea Domeniului Public și Privat.

Inițiator:
PRIMAR
Florin Cazacu

R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL BRAD
PRIMAR

Nr. 42 /210/15.03.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea Procedurii de utilizare a domeniului public și privat în Municipiul Brad și modalitatea de încasare a taxelor aferente

Reglementarea juridică a proiectului de hotărâre supus spre dezbateră și adoptare Consiliului Local al Municipiului Brad o constituie dispozițiile prevederilor art. 486, alin.1 și alin.3 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal precum și dispozițiile O.G. nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare .

Urmare numeroaselor solicitări a proprietarilor de construcții provizorii de utiliza domeniului public și privat a municipiului Brad, precum și pentru fructificarea acestor terenuri aparținând domeniului public și privat a municipiului Brad și ținând cont că aceste terenuri pentru care se solicită utilizarea nu sunt libere de sarcini și sunt ocupate de construcții provizorii se impune aprobarea unei proceduri de utilizare a acestora.

Totodată având în vedere și solicitările de utilizare a căminelor culturale din satele aparținătoare municipiului Brad se impune și în acest caz aprobarea unei proceduri de utilizare a acestora în urma plății unei taxe de utilizare stabilită anual de Consiliul Local.

În vederea creșterii transparenței actului decizional, pentru o mai bună evidență a modului de executare, precum și pentru soluționarea eficientă a solicitărilor venite din partea cetățenilor, se propune aprobarea unei Proceduri privind utilizarea spațiilor cu altă destinație decât locuință precum și utilizarea terenurilor ce aparțin domeniului public și privat a Municipiului Brad.

Această procedură stabilește în mod concret documentele necesare, termenele, aplicarea taxelor și tarifelor în ceea ce privește utilizarea patrimoniului Municipiului Brad și instituie un mecanism legal și unitar de folosință a acestor terenuri aflate în proprietatea autorităților locale.

În contextul celor de mai sus propun plenului Consiliului Local Brad dezbateră proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Invoc în susținerea propunerii mele prevederile art. 486 alin.1 și alin. 3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal și ale art.3 alin.2 și art.4 din Ordonanța de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR
Florin Cazacu

Procedura
de utilizare a domeniului public și privat în Municipiul Brad
și modalitatea de încasare a taxelor aferente utilizării

Art. 1 .Utilizarea temporară a terenurilor ce aparțin Municipiului Brad

- (1) Terenurile proprietatea municipiului Brad pe care sunt edificate, în condițiile legii și au autorizație de construcție provizorie, următoarele categorii de construcții: chioșcuri, tonete, garaje, magazine, terase, pot fi utilizate în urma plății unei taxe de utilizare cuprinsa într-un contract de utilizare a terenurilor aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Brad.
- (2) Utilizarea terenurilor în urma plății unei taxe de utilizare conform art.486 Cod Fiscal este cuprinsa într-un contract de utilizare a terenurilor aparținând domeniului public și/sau privat al Municipiului Brad.
- (3) Documentația necesară în vederea utilizării terenurilor, în urma plății unei taxe cuprinsă într-un contract de utilizare a terenurilor aparținând domeniului public care se încadrează în art.I. alin.(I), trebuie să cuprindă după caz:
- cerere conform **anexei nr.1;**
 - copie act identitate;
 - act de proprietate asupra construcției ridicate pe terenul solicitat pentru utilizare: contract de vânzare-cumpărare, sentință judecătorească, autorizație de construire, alte înscrisuri, etc.
 - certificat de urbanism (cel care a stat la baza emiterii autorizației);
 - dovada achitării impozitului pe imobilul proprietate - construcție;
 - certificat de înregistrare a firmei în Oficiul Registrul Comerțului, după caz;
 - declarație în formă autentică dată pe propria răspundere de către reprezentantul legal al societății solicitante din care să reiasă că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment, după caz;
 - certificat de atestare fiscală pentru persoanele fizice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local.
 - dovada achitării tuturor creanțelor către bugetul local.
- (4) Documentația precizată anterior și cererea de solicitare a utilizării terenurilor va fi depusă la registratura Primăriei Municipiului Brad, iar în momentul obținerii avizului favorabil din partea acestuia-conform **anexei nr.2**, se va întocmi contractul de utilizare în cadrul Biroului pentru administrarea domeniului public și privat.
- (5) Taxa de utilizare a terenurilor mai sus menționate datorată pentru utilizarea temporară a domeniului public sau privat va fi stabilită prin Hotărâre de Consiliu Local care stabilește taxele și tarifele locale, aprobată în acest sens în fiecare an. Plata taxei se face lunar pentru luna în curs, odată cu predarea terenului pe bază de proces – verbal.
- (6) Neplata taxei, inclusiv a penalităților de întârziere pe o perioadă mai mare de 30 zile atrage după sine rezilierea unilaterală a contractului de utilizare a domeniului public fără intervenția instanțelor judecătorești și eliberarea terenului, aceasta făcându-se pe cheltuiala proprietarului construcției.
- După aprobarea cererii se va întocmi un **contract de utilizare** temporară a domeniului public sau privat, care va cuprinde datele de identificare ale solicitantului, locația aprobată și perioada pentru care se achită precum și alte clauze contractuale prevăzute în Anexa nr.3 care prevede modelul de contract de utilizare temporară a domeniului public/privat al municipiului Brad.
- (7) Contractul de utilizare a terenului poate fi transcris pe bază de cerere noului proprietar al

imobilului care se află pe terenul ce face obiectul contractului, sau în caz de deces al titularului moștenitorului legal.

(8) Contractul se va putea prelungi anual cu acordul părților cu condiția actualizării taxei speciale în funcție de cuantumul acesteia stabilit de Consiliul Local al municipiului Brad.

Nota: În situația în care pentru aceleași amplasamente se înregistrează mai multe solicitări, utilizarea domeniului public sau privat se va face ca urmare a aplicării unei proceduri de licitație publică cu strigare. Prețul de pornire a licitației va fi cel aprobat prin Hotărârea Consiliului Local care stabilește taxele și tarifele locale, aprobată anual în acest sens, potrivit destinației solicitate.

Art.2.Utilizarea temporară a căminelor culturale ce aparțin Municipiului Brad

(1) Căminele culturale pot fi utilizate pentru manifestări culturale de către persoane fizice sau juridice, taxa de utilizare fiind cea stabilită anual de către Consiliul Local Brad.

(2) Se aprobă procedura de stabilire și achitare a taxelor de la alin. (1) în sensul că aceasta se achită de către persoanele fizice sau juridice care solicită utilizarea temporară a căminelor culturale pentru evenimente: nunți, botezuri, pomeni, astfel în schimbul plății taxei de utilizare temporară se eliberează chitanța pe care este consemnată contravaloarea taxei de utilizare și ziua pentru care este achitată taxa și în care se va desfășura manifestarea.

(3) În prealabil se depune de către solicitanți o cerere prin care se specifică identitatea persoanei fizice sau juridice care solicită, data pentru care se solicită utilizarea temporară a căminului cultural, felul manifestării (nuntă, botez, pomeni)/evenimentului cultural, ce fel de obiecte de inventar solicită a-i fi puse la dispoziție pentru utilizare.

(4) Cererile se înregistrează și se aprobă de către primarul municipiului Brad, iar evidența acestora și a plății taxei corespunzătoare se regăsește la Biroul pentru administrarea domeniului public și privat.

(5) Taxa se datorează anticipat și se plătește în momentul depunerii cererii, pentru toată perioada pentru care se solicită și se aprobă utilizarea temporară a căminului cultural.

(6) Se încheie un proces-verbal de predare-primire atât la începerea manifestării/eventimentului, cât și la terminarea acestuia, consemnându-se obiectele de inventar predate, iar la terminarea evenimentului, obiectele de inventar primite, iar în situația degradării acestora se consemnează pe procesul-verbal, câte obiecte de inventar sunt distruse și suma care trebuie achitată la casieria Primăriei municipiului Brad.

(7) Responsabilitatea predării-primirii revine compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Brad.

(8) Pentru neachitarea sumelor rezultate ca urmare a deteriorării obiectelor de inventar se datorează penalități de întârziere în condițiile legii.

(9) Persoanelor fizice sau juridice care nu achită la terminarea manifestării/eventimentului sumele datorate ca urmare a distrugerii obiectelor de inventar nu mai beneficiază de utilizarea temporară a căminelor culturale la cerere pentru anumite manifestări până la achitarea integrală a debitelor rezultate ca urmare a distrugerii obiectelor de inventar.

Nota: În situația în care pentru aceeași locație și aceeași perioadă se înregistrează mai multe solicitări, utilizarea căminelor culturale se va face ca urmare a aplicării unei proceduri de licitație publică cu strigare. Prețul de pornire a licitației va fi cel aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Brad care stabilește taxele și tarifele locale, aprobată anual în acest sens, potrivit destinației solicitate.

Art.3 Contravenții:

Constituie contravenție următoarele fapte săvârșite de agentul economic/persoane fizice, dacă acestea nu au fost comise în astfel de condiții încât potrivit legii penale, să fie

considerate infracțiuni - după cum urmează:

a) Utilizarea domeniului public/privat al Municipiului Brad pentru orice fel de construcții provizorii fără a deține contract de utilizare temporară a domeniului se sancționează cu amendă de la 500 lei - 2500 lei pentru persoane juridice și 500 lei - 1500 lei pentru persoane fizice.

b) Neprezentarea la solicitarea împuterniciților primăriei a contractului de utilizare temporară a domeniului public și privat se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei pentru persoane juridice și cu amenda de la 300 lei la 500 lei pentru persoane fizice.

Art.4 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezenta procedura se face de către organele de control abilitate ale Municipiului Brad, prin împuterniciții primarului.

Art.5 Prevederile prezentei hotărâri se completează și cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. (1) Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

(2) Soluționarea Plângerii însoțită de o copie a procesului verbal de constatare a contravenției este de competența Judecătoriei Brad.

Art.7. Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului - verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ, agentul constator făcând mențiunea despre această posibilitate în procesul verbal.

Art.8 Plata amenzii se face la casieria Primăriei municipiului Brad iar o copie de pe chitanță se predă de către contravenient agentului constator.