

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii unui Protocol de colaborare între Municipiul Brad și Palatul Copiilor Deva și alocarea unei sume pentru Festivalul Internațional de Folclor pentru Copii și Tineret „Carpatica”- Ediția a XVIII-a

Consiliul Local al Municipiului Brad, județul Hunedoara.

Având în vedere EXPUNEREA DE MOTIVE Nr.67/165/23.05.2017 a Primarului Municipiului Brad prin care se propune aprobarea încheierii unui Protocol de colaborare între Municipiul Brad și Palatul Copiilor Deva și alocarea sumei de 18.000 lei din bugetul local al Municipiului Brad, reprezentând cheltuieli de protocol cu delegațiile străine participante la Festivalul Internațional de Folclor pentru Copii și Tineret „Carpatica” - Ediția a XVIII-a, spectacol care va avea loc în Municipiul Brad, într-o zi, în perioada festivalului 19-24 iulie 2017;

În conformitate cu prevederile art. 1, alin. 1 și 2, art. 4 alin. 1 din O.G. nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, actualizată și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.1, 4 lit., a”, 7 lit „a” și 45 alin.2 lit „a” și lit.,f” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și ale art. 11 alin. 4 din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizată

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă încheierea unui Protocol de colaborare între Municipiul Brad și Palatul Copiilor Deva în vederea acordării sprijinului reciproc avantajos a acțiunilor /proiectelor/programelor culturale cu obiective comune derulate de cele 2 instituții, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Protocolul prevăzut la art.1 se va încheia pe o perioadă de 1 an, cu intrarea în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

Art.3. - Se împuternicește Primarul Municipiului Brad, domnul Florin Cazacu pentru a semna Protocolul prevăzut la art.1.

Art.4.- Se aprobă alocarea sumei de 18.000 lei din bugetul local al Municipiului Brad pe anul 2017 de la capitolul bugetar 67.02 – Cultură, recreere și religie, reprezentând cheltuieli de protocol cu delegațiile străine participante la Festivalul Internațional de Folclor pentru Copii și Tineret „Carpatica” - Ediția a XVIII-a, spectacol care va avea loc în Municipiul Brad , într-o zi, în perioada festivalului 19-24 iulie 2017;.

Art.5. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Casa de Cultură Brad.

Art. 6. – Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județul- Hunedoara;
- Primarului Municipiului Brad;
- Palatului Copiilor Deva;
- Casei de Cultură Brad;
- Serviciului Buget, Finanțe, Contabilitate, Taxe și Impozite Locale.

Inițiator:
PRIMAR
FLORIN CAZACU

R O M Â N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL BRAD
P R I M A R
Nr.67/165/23.05.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

**privind încheierea unui Protocol de colaborare între Municipiul Brad și
Palatul Copiilor Deva și alocarea unei sume pentru Festivalul Internațional de
Folclor pentru Copii și Tineret „Carpatica” - Ediția a XVIII-a**

Prin adresa nr. 566/15.05.2017, înregistrată la Primăria Municipiului Brad sub nr. 15.125/17.05.2017 se face cunoscut faptul că în perioada 19-24 iulie 2017 se va desfășura în județul Hunedoara cea de-a XVIII-a Ediție a Festivalului Internațional de Folclor pentru Copii și Tineret „Carpatica”, organizat de Palatul Copiilor Deva.

Totodată se solicită aprobarea organizării paradei portului, cântecului și a dansului popular și prezentarea unui spectacol din cadrul festivalului, la Brad, într-o zi, în perioada festivalului 19-24 iulie 2017, între orele 17,00-21,00. La această manifestare vor participa aproximativ 350 de artiști pentru care va trebui asigurată masa.

Pentru ca această manifestare să se poată desfășura în condiții optime propun atât încheierea unui Protocol de colaborare între Municipiul Brad și Palatul Copiilor Deva cât și împuternicirea Primarului Municipiului Brad pentru a semna acest Protocol.

Având în vedere că la această manifestare vor participa delegații străine, se impune alocarea unei sume pentru cheltuielile de protocol.

Față de cele de mai sus propun alocarea sumei de 18.000 lei din bugetul local al Municipiului Brad, de la capitolul bugetar 67.02 – Cultură, recreere și religie, reprezentând cheltuieli de protocol cu delegațiile străine participante la Festivalul Internațional de Folclor pentru Copii și Tineret "Carpatica" - Ediția a XVIII-a, spectacol care va avea loc în Municipiul Brad , într-o zi, în perioada festivalului 19 -24 iulie 2017.

În contextul celor de mai sus, propun plenului Consiliului Local Brad dezbateră proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Invoc în susținerea propunerii mele prevederile art. 1, alin. 1 și 2, art. 4 alin. 1 din O.G. nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, actualizată, ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 36 alin.1, 4 lit., a”, 7 lit „a” și 45 alin.2 lit „a” și lit.,f” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

P R I M A R
FLORIN CAZACU

**MUNICIPIUL BRAD – PRIMĂRIA
COPILOR DEVA**

**Str. Independenței, nr.2, cod 335200
-330030**

Tel/fax 0254612666

E-mail bradprim@yahoo.com

pcdeva@gmail.com

Nr. _____

Nr. _____

PALATUL

Str.M.Eminescu, nr.17, cod

Tel/fax 0254 215720

E-mail

MUNICIPIUL BRAD, cu sediul în Brad , str. Independenței, nr.2, telefon / fax 0254612666, reprezentat prin Primar, Florin Cazacu,

și

PALATUL COPILOR, cu sediul în Deva, str, M.Eminescu, nr17, având cod de înregistrare fiscală 12941499, telefon/fax 0254215720, reprezentat prin director, Dumitru Lăsconi, în calitatea lor de organizații culturale locale reprezentative, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, convin încheierea prezentului

PROTOCOL DE COLABORARE

I. SCOPUL ȘI OBIECTIVUL PROTOCOLULUI

Scopul prezentului protocol de colaborare îl reprezintă sprijinul reciproc avantajos a acțiunilor/ proiectelor/programele culturale cu obiective comune derulate de cele 2 instituții.

Obiectivul și principalele direcții de colaborare :

1.Promovarea serviciilor culturale oferite de cele 2 instituții partenere, conform specificului și capacității fiecărei instituții ;

2.Organizarea în comun de activități și evenimente culturale de interes local /regional /național /internațional pentru cele 2 instituții partenere;

3.Participarea, în funcție de specificul și capacitatea fiecărei instituții, cu resursele umane, materiale, financiare necesare inițierii și derulării de proiecte și activități culturale de interes comun;

4.Inițierea, antrenarea și concretizarea practică de contacte/parteneriate cu organisme, instituții și organizații similare sau cu interese similare pe domenii și în activități de interes comun pentru parteneri ;

5.Informarea, asistența și consultanța referitoare la problemele și activitățile de interes comun pentru parteneri .

II. DURATA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol se încheie pe durată de 1 an de la data semnării.

III. INTRAREA ÎN VIGOARE

Prezentul *Protocol* intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți.

IV. AMENDAMENTE

Prezentul protocol de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.

Părțile prezentului *Protocol* au dreptul, pe durata valabilității acestuia, de a conveni, în scris, modificarea clauzelor și condițiilor acestuia, prin acte adiționale numite addendum-uri.

V. FORȚA MAJORĂ

1.Forța majoră exonerează părțile protocolului de răspundere pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

2.Îndeplinirea prezentului *Protocol* va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore.

3. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea

forței majore și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

VI. LITIGII

Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea prezentului *Protocol*.

VII. COMUNICARE

Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului *Protocol*, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Comunicarea dintre părți se poate face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Aplicarea prevederilor prezentului *Protocol* nu va afecta în sens nedorit activitățile desfășurate de către părțile semnatare și nici nu va aduce atingerea drepturilor și libertățile fundamentale ale cetățenilor, viața particulară, onoarea sau reputația acestora.

Prevederile prezentului *Protocol* nu pot să poziționeze legale ce reglementează activitatea instituțiilor implicate, în caz contrar, dispozițiile prevăzute în actele normative urmează a avea întâietate față de prezentul înscris.

Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea surselor de informații.

Protocolul nu exclude încheierea de contracte între cele două părți, cu valori și prestații determinate, ori ce câte ori apare necesar, mai ales în cazul reciprocității.

Prezentul *Protocol* a fost semnat astăzi -----2017 în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

MUNICIPIUL BRAD

Primar,

PALATUL COPIILOR DEVA

Director,

CASA DE CULTURĂ BRAD

**ȘEF SERVICIU BUGET, FINANȚE,
CONTABILITATE, TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE**

**AVIZAT
COMPARTIMENT JURIDIC**

Președinte de ședință

Contrasemnează
Secretar