

R O M Â N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL BRAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 142/2019

privind concesionarea prin procedură simplificată a serviciului public de salubritate – activitatea de ”curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” în municipiul Brad, județul Hunedoara

Consiliul Local al Municipiului Brad, județul Hunedoara;

Având în vedere PROIECTUL DE HOTĂRÂRE nr. 142/11573/07.10.2019 și REFERATUL DE APROBARE nr. 141/11.573/27.09.2019 al Primarului Municipiului Brad prin care se propune aprobarea concesionării prin procedură simplificată a serviciului public de salubritate – activitatea de ”curățare și transport a zăpezii și gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora” în municipiul Brad, județul Hunedoara;

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. 2 lit. e, art. 29 alin. 2, alin. 8 lit. a și alin. 9 și ale art. 32 alin. 3 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, ale art. 11 alin. 2 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și ale art. 73 și art. 74 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii aprobate prin H.G. nr. 867/2016; În temeiul prevederilor art.129 alin. 2 lit. d, alin. 7 lit. n, art. 139 alin. 1 și ale art. 196 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 11 alin. 4 din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizată,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. – Se aprobă concesionarea prin procedură simplificată a serviciului public de salubritate – activitatea de ”curățare și transport a zăpezii și gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora” în municipiul Brad, județul Hunedoara.

Art. 2. – Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului de salubritate al municipiului Brad pentru activitatea privind ”curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț”, conform **Anexei nr. 1**, care va face parte integrantă din hotărâre.

Art. 3. – Se aproba contractul – cadru de concesiune a serviciului de salubritate al municipiului Brad pentru activitatea privind ”curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț”, conform **Anexei nr. 2**, care va face parte integrantă din hotărâre.

Art. 4. – Se aprobă criteriile de selecție a ofertelor pentru concesionarea serviciului de salubritate al municipiului Brad pentru activitatea privind ”*curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț*”, conform **Anexei nr. 3**, care va face parte integrantă din hotărâre.

Art. 5. - Se împuternicește Primarul Municipiului Brad, domnul Florin Cazacu, să semneze contractul de concesiune prevăzut la art. 3.

Art. 6. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Compartimentul Achiziții Publice și Compartimentul Unitatea Locală de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Brad.

Art. 4. - Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizată.

Art. 5. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Hunedoara;
- Primarului Municipiului Brad;
- Compartimentului U.L.M.;
- Compartimentului Achiziții Publice.

Brad, 07.10.2019

Contrasemnează

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Vasile Podaru

SECRETAR GENERAL
Carmen – Irina Bora

CAIET DE SARCINI

**AL SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE A
MUNICIPIULUI BRAD PENTRU ACTIVITATEA PRIVIND
CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE
PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE
TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ**

CAPITOLUL I

Obiectul caietului de sarcini

Art.1.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității specifice a serviciului public de salubritate a municipiului Brad, privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestei activități în condiții de eficiență și siguranță.

Art.2.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului public de salubritate a municipiului Brad, privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art.3.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și constituie ansamblu cerințelor tehnice de bază.

Art.4.

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sistemele de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau alte asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activității, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice și care sunt în vigoare.

Art.5.

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate al municipiului Brad.

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

Art.6.

Operatorul de salubritate privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, activitatea specifică, privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate pentru activitatea specifică privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

f) prestarea serviciului de salubritate pentru activitatea specifică privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, la toți utilizatorii din raza administrativ-teritorială a municipiului Brad, conform contractului de delegare a gestiunii;

g) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;

h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a pre colectării selective cu containere suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;

i) înlocuirea mijloacelor de pre colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;

j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;

m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea situației periodic, autoritatilor competente, conform reglementărilor în vigoare;

n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii;

o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;

p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice activității de salubritate privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile stabilite în contractul de delegare a gestiunii;

r) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Art.7.

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Brad, care este anexă la prezentul Caiet de sarcini.

CAPITOLUL III

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Art.8.

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Brad.

Art.9.

Căile de circulație pe care se asigură curățarea zăpezii sunt prevăzute în **anexa nr. 1**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.10.

Stațiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură dezapezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în **anexa nr. 2**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.11.

Trecerile de pietoni și trotuarele adiacente stațiilor mijloacelor de transport în comun la care se asigură dezăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în **anexa nr. 3**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.12.

Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor de cămin destinate descărcării zăpezii provenite din activitatea de dezăpezire, conform avizului operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și a gurilor de scurgere sunt precizate în **anexa nr. 4**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.13.

Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de dezăpezire sunt date în **anexa nr. 5**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.14.

Lista drumurilor publice ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt cele din **anexa nr. 6**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.15.

Lista substanțelor chimice și antiderapante admisibile în aria de operare sunt prezentate în **anexa nr. 7**, la prezentul caiet de sarcini.

Art.16.

Conform breviarului de calcul, aprobat prin actele normative în vigoare, operatorul este obligat să aibă în dotare, pentru desfășurarea activității un număr minim de utilaje.

- pluguri pentru zăpadă.
- utilaje de răspândit material antiderapant.
- mijloace de transport (autobasculante, tractoare cu remorcă) .
- încărcătoare frontale.

Art.17.

Operatorul serviciului de salubritate va asigura până la data de 1 octombrie întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului.

Art.18.

Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul Local al Municipiului Brad;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;

j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;

k) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;

l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în **anexa nr. 8**, la prezentul caiet de sarcini;

m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art.19.

(1) Operatorul trebuie să își organizeze sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul trebuie să întocmească anual un program de acțiune în comun cu Primăria Municipiului Brad, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde următoarele măsuri:

a) pregătitoare;

b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;

c) de prevenire și combatere a poleiului.

Art.20.

Planul operativ de acțiune în timpul iernii trebuie să cuprindă cel puțin:

a) centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifianților;

b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;

c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;

d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;

e) lista străzilor pe care se află obiective sociale importante;

f) lista mijloacelor de comunicare;

g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;

h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;

i) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului;

j) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;

k) lista locațiilor de depozitare a zăpezii.

Art.21.

Activitatea specifică de salubritate privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei se execută atât ziua cât și noaptea, în funcție de necesitate și cuprinde următorul ciclu de operații:

a) curățatul manual al zăpezii și gheții;

- b) curățatul, încărcatul, transportul mecanizat și pluguitul zăpezii;
- c) combaterea poleiului și a zăpezii prin împrăștierea mecanizată de material antiderapant;
- d) curățarea gurilor de scurgere.

Curățatul manual al zăpezii și gheții

Art.22.

(1) Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, atât pe carosabil, cât și pe trotuare, numai în zonele în care nu au acces utilajele de dezzăpezire.

(2) Prestația constă în strângerea zăpezii și gheții în grămezi, la distanțe de 10 - 15 m în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public.

(3) Curățatul manual al zăpezii și gheții constă în efectuarea unor lucrări cu mijloace specifice de îndepărtare a zăpezii, gheții și combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și persoanelor în condiții de siguranță.

(4) Acțiunea de curățat manual al zăpezii trebuie să continue până la degajarea tuturor zonelor din cadrul localității, unde nu au acces utilajele de dezzăpezire.

(5) Lucrările se vor desfășura cu prioritate pe arterele cu circulație intensă și a celor care asigura accesul la obiectivele sociale și economice.

Curățatul mecanizat și pluguitul zăpezii

Art.23.

(1) Curățatul mecanizat al zăpezii constă în periatul mecanic al zăpezii, pluguitul zăpezii, încărcatul, transportul și descărcatul zăpezii în locuri stabilite.

(2) Prin periatul mecanic al zăpezii se înțelege îndepărtarea acesteia de pe suprafețele de circulație cu ajutorul periilor metalice montate pe autovehicule.

(3) Pluguitul se aplica pe carosabil și pe trotuare când grosimea stratului de zăpadă depășește 5 cm.

(4) Arterele de circulație vor fi practicabile în termen de maxim 4 ore de la încetarea ninsorii.

(5) Încărcatul și transportul zăpezii se face cu vehicule adecvate, numai în cazul căderilor abundente de zăpadă, până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală. Strângerea zăpezii se face în locuri în care nu stânjenește circulația auto sau pietonală, de unde va fi încărcată și transportată în locurile stabilite.

(6) În cazul căderilor abundente de zăpadă, care duc la formarea unui strat cu grosimea mai mare de 30 cm, pluguitul zăpezii se va executa în mai multe treceri pe aceeași suprafață, până la asigurarea condițiilor optime de circulație.

Combaterea poleiului și a zăpezii, prin împrăștierea mecanizată de material antiderapant

Art.24.

(1) Activitatea se realizează cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum și se desfășoară în zona autorizată, pe străzi și trotuare, pentru asigurarea siguranței circulației.

(2) Prestația se realizează cu utilaje speciale de împrăștiere uniformă a materialului antiderapant solid și aplicarea pe carosabil a dozajului eficient de soluție lichidă pentru combaterea poleiului, prevenirea înghețului și topirea zăpezii.

(3) Combaterea poleiului și a zăpezii, prin împrăștierea mecanizată de material antiderapant se realizează cu următoarele soluții:

a) cu amestec de sare și nisip;

b) cu soluții lichide pe bază de clorură de sodiu, clorură de calciu, clorură de magneziu sau alte soluții ecologice.

(3) Soluțiile utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de Consiliul local al Municipiului Brad

Curățarea gurilor de scurgere

Art.25.

(1) Curățarea gurilor de scurgere existente pe căile publice se vor curăța manual, cu unelte specifice, în scopul colectării apelor rezultate din topirea zăpezii și a gheții și preluarea acestora în rețeaua de canalizare.

(2) Operatorul va curăța de zăpadă și gheață gurile de scurgere, evitând pătrunderea materialului antiderapant solid în rețeaua de canalizare.

Art.26.

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al Primăriei Municipiului Brad, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

a) numele și prenumele dispecerului;

b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;

d) străzile pe care s-a acționat;

e) activitatea prestată;

f) forța de muncă utilizată;

g) utilajele/echipele care au acționat;

h) materialele utilizate și cantitatea acestora;

i) temperatura exterioară;

j) condițiile hidrometeorologice;

k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;

l) semnătura dispecerului;

m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

CAPITOLUL IV

Sarcinile Consiliului Local și ale operatorului în domeniul investițiilor

Art.27.

(1) Finanțarea investițiilor se asigură, după caz, din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorului și alocații de la bugetul local;
- b) credite bancare, fără garantare din partea autorităților administrației publice locale a Municipiului Brad
- c) sprijin nerambursabil;
- d) din economii ale operatorului rezultate din dotarea cu echipamente de performanță.

(2) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale operatorului rămân în proprietatea acestora pe perioada derulării gestiunii directe, urmând ca la încetarea contractului de delegare a gestiunii, acestea să fie transferate în patrimoniul Municipiului Brad.

(3) Investițiile se vor realiza numai cu aprobarea Consiliul Local al Municipiului Brad.

CAPITOLUL V

Regimul bunurilor utilizate de operator

Art.28.

(1) Bunurile din patrimoniul public se preiau pe bază de proces-verbal de predare-primire.

(2) Operatorul este obligat să efectueze întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public, menționate în procesul-verbal de predare-primire.

(3) Operatorul va transmite anual situația patrimoniului public la 31 decembrie și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea Primăriei Brad.

(4) La încetarea contractului de delegare a gestiunii, bunurile de retur se restituie concedentului, în mod gratuit și libere de orice sarcină.

CAPITOLUL VI

Obligațiile privind protecția mediului

Art.29.

(1) Se stabilesc în sarcina operatorului și obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto.

(2) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare.

CAPITOLUL VII

Durata

Art.30.

(1) Durata pentru care se stabilește gestiunea directă, și contractul de delegare a gestiunii este de 5 ani, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Periodic, dacă în urma analizei, privind eficiența economică, rezultă că serviciul de salubritate nu-și mai atinge indicatorii de performanță, Consiliul Local va schimba modalitatea de delegare a gestiunii.

(3) Pe întreaga durată a contractului se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de salubritate.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art.31.

Prezentul caiet de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul serviciului public de salubritate al Municipiului Brad.

Art.32.

Prezentul caiet de sarcini conține următoarele anexe, care fac parte integrantă din acesta:

Anexa nr. 1. Căile de circulație pe care se execută activitatea de curățare a zăpezii.

Anexa nr. 2. Stațiile mijloacelor de transport în comun pentru care urmează a se realiza activitatea de dezăpezire și transport al zăpezii.

Anexa nr. 3. Trecurile de pietoni situate în vecinătatea stațiilor mijloacelor de transport în comun la care urmează a se realiza activitatea de dezăpezire și transport al zăpezii.

Anexa nr. 4. Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor căminelor de canalizare destinate descărcării zăpezii îndepărtate de pe căile de circulație și a gurilor de scurgere.

Anexa nr. 5. Amplasamentul spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de dezăpezire.

Anexa nr. 6. Lista căilor de circulație care trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului.

Anexa nr. 7. Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate privind activitatea de curățare și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

BREVIAR DE CALCUL

Determinarea numărului minim de utilaje
pentru activitățile de curățare și transport
al zăpezii de pe căile publice și menținerea
în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț

Pentru a putea participa la delegarea activităților de dezăpezire, transportul zăpezii și
combaterea poleiului trebuie îndeplinite următoarele relații:

$$S(c) \leq \frac{7.500 \times N(c) \times V \times l}{n} \text{ [m}^2\text{]}$$

$$S(p) \leq \frac{5.500 \times N(p) \times V \times l}{n} \text{ [m}^2\text{]}$$

$$S(c) \leq \frac{\sum_{i=1}^{i=n} N(i) \times b(i) \times d(i) \times e(i)}{2 \times h(m)} \text{ [m}^2\text{]}$$

unde:

S(c) - suprafața stradală de pe care se curăță zăpada; [m²]

S(p) - suprafața stradală pe care se asigură prevenirea poleiului; [m²]

N(c) - numărul de utilaje utilizate pentru curățarea zăpezii;

N(p) - numărul de utilaje utilizate pentru prevenirea poleiului;

N(i) - numărul de utilaje pentru transportul zăpezii;

h(m) - înălțimea medie multianuală a stratului de zăpadă conform datelor preluate de la
Administrația Națională de Meteorologie; [m]

b(i) - capacitatea de transport a utilajului; [mc]

d(i) - numărul de curse efectuate/schimb;

e(i) - numărul de schimburi/zi;

l - lățimea de acțiune a utilajului; [m]

V - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]

n - numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb.

**Căile de circulație
pe care se asigură de curățare a zăpezii**

Nr.	Denumire tronson stradă	Gradul de prioritate	Dimensiune tronson str.			Gr. de curăț.
			Lung.(m)	Lăț.(m)	Sup.(mp)	
1	E79, de la km28+600 la km35+400	Max.1 oră de la înzăpezire	6,800	7	47,600	Total
2	DN 74, de la km 0 la km4+460	Max. 1oră	4,460	7	31.220	Total
3	Str. Decebal	Max. 1oră	2,200	7	15,400	Total
4	DC11 Sanator	Max. 1oră	2,850	5	14,250	Total
5	DC10 Valea Brad, Potingani	Max. 2 ore	10,050	5	50,250	Total
6	DC16 Ruda Brad	Max. 2 ore	5,400	5	27,000	Total
7	DC 170 B Mesteacăn	Max. 2 ore	4,500	5	22,500	Total
8	Bd. Dacilor	Max. 2 ore	345	13	4,485	Total
9	Str.Minerilor	Max.2 ore	183	7	1,281	Total
10	Str.Libertății	Max.2 ore	1,035	7	7,245	Total
11	Str.1 Iunie	Max.2 ore	318	5	1,590	Total
12	Str.gen.V.Milea	Max.2 ore	420	7	2,940	Total
13	Str.Victoriei	Max.2 ore	565	5	2,825	Total
14	Aleea Privighetorilor	Max.2 ore	300	3	900	Total
15	Str. Independenței	Max.2 ore	366	7	2,562	Total
16	Str.Cuza-vodă	Max.2 ore	265	7	1,855	Total
17	Str.Liceului	Max.2 ore	525	7	3,675	Total
18	Str. Eroilor	Max. 3 ore	243	5	1,250	Total
19	Str.Funicularului	Max. 3 ore	280	5	1,400	Total
20	Str. Goșa	Max. 3 ore	1,385	5	6,925	Total
21	Str. Islazului	Max. 3 ore	130	5	650	Total
22	Str. Măgura	Max. 3 ore	2,645	5	13,225	Total
23	Str.Florilor	Max. 3 ore	415	5	2,075	Total
24	Str.Obor	Max. 3 ore	295	5	1,475	Total
25	Str.Dumbravei	Max. 3 ore	190	5	950	Total

26	Str. Viilor	Max. 3 ore	210	5	1,050	Total
27	Str.Progresului	Max. 3 ore	220	5	1,100	Total
28	Str.Prunului	Max. 3 ore	860	5	4,300	Total
29	Str.Herțești	Max. 3 ore	1,885	5	9,425	Total
30	Str.Lunca	Max. 3 ore	3,315	5	16,575	Total
31	Str.Arinilor	Max. 3 ore	1,400	5	7,000	Total
32	Str.Poenița	Max. 3 ore	2,515	5	12,575	Total
33	Str.Plaiuri	Max. 3 ore	885	5	4,425	Total
34	Str.Rândunelelor	Max. 3 ore	655	5	3,275	Total
35	Str.Amurgului	Max.3 ore	1,375	3.5	4,812	Total
36	Str.Brățișa	Max.3 ore	1,645	3.5	5,757	Total
37	Str. Călămărești	Max.3 ore	1,875	3.5	6,562	Total
38	Str.Corindești	Max.3 ore	1,800	3.5	6,300	Total
39	Str.Golcești	Max.3 ore	2,150	3.5	7,525	Total
40	Str.Răbăreasa	Max.3 ore	200	3.5	700	Total
41	Str.Dealul Racovei	Max.3 ore	2,375	3.5	8,312	Total
42	Str.Dealul Tăului	Max.3 ore	2,335	3.5	8,172	Total
43	Str.Mioriței	Max.3 ore	570	3.5	1,995	Total
44	Str.Baladei	Max.3 ore	300	3.5	1,050	Total
45	Str.Pârâieni	Max.3 ore	415	3.5	1,452	Total
46	Str.Zefirului	Max.3 ore	850	3.5	2,975	Total
47	Str.Abatorului	Max.3 ore	300	5	1,500	Total
48	Str.Castanilor	Max.3 ore	50	3.5	175	Total
49	Str.Câmpului	Max.3 ore	50	3.5	175	Total
50	Str.Crișul Alb	Max.3 ore	200	3.5	700	Total
51	Str.G.Coșbuc	Max.3 ore	200	5	1,000	Total
52	Str.Herțești	Max.3 ore	1,900	3.5	6,650	Total
53	Str.Liliacului	Max.3 ore	50	3.5	175	Total
54	Str.Magnoliei	Max.3 ore	150	3.5	525	Total
55	Str.Salciei	Max.3 ore	100	3.5	350	Total
56	Str.Salcânilor	Max.3 ore	100	3.5	350	Total
57	Str.Teilor	Max.3 ore	100	5	500	Total
58	Str.Traian	Max.3 ore	100	5	500	Total
59	Str.I.Bocăescu	Max.3 ore	500	3.5	1,750	Total
60	Str.Unirii	Max.3 ore	200	3.5	700	Total
61	Str.Vulturilor	Max.3 ore	300	3.5	1,050	Total
62	Str.Zorilor	Max.3 ore	450	5	2,250	Total
63	Str. protopop Vasile Damian	Max.3 ore	85	3.5	297	Total
64	Str.N.Bălcescu	Max.3 ore	80	3.5	280	Total
65	Str.N. Lupei	Max.3 ore	300	3.5	1,050	Total
66	Str.E.Giurgiuca	Max.3 ore	300	3.5	1,050	Total

67	Str.Horea	Max.3 ore	1,040	7	7,280	Total
68	Str.Cloșca	Max.3 ore	148	5	740	Total
69	Str.Crișan	Max.3 ore	235	5	1,175	Total
70	Aleea Poștei	Max.3 ore	300	5	1,500	Total
71	Str.Ardealului	Max.3 ore	505	5	2,525	Total
72	Str.Șteampurile- vechi	Max.3 ore	500	5	2,500	Total
73	Str.E.Varga	Max.3 ore	150	3	450	Total
74	Str.Frunză-verde	Max.3 ore	995	5	4,975	Total
75	Str.Eminescu	Max.3 ore	290	5	1,450	Total
76	Str.Doinei	Max.3 ore	250	5	1,000	Total
77	Str.Morii	Max.3 ore	415	7	2,905	Total
78	Str.Săvești	Max.3 ore	1,050	4	4,200	Total
79	Str.Viață-nouă	Max.3 ore	285	4	1,140	Total
80	Str.Oituz	Max.3 ore	260	5	1,300	Total
81	Str.Zarand	Max.3 ore	535	4	2,140	Total
82	Str.Prundului	Max.3 ore	50	3	150	Total
83	Str.8 Martie	Max.3 ore	215	3	645	Total
84	Str.Luncii	Max.3 ore	500	4	2,000	Total
85	Str.T.Vladimirescu	Max.3 ore	150	3	450	Total
86	Aleea Primăverii	Max.3 ore	200	3	600	Total
87	Aleea Patriei	Max.3 ore	200	3	600	Total
88	Str.Transilvaniei	Max.3 ore	278	3	834	Total
89	Str. Dispensar	Max.3 ore	350	3	1,050	Total
90	Str.Spitalului	Max.3 ore	315	5	1,575	Total
91	Str.A.Păunescu	Max.3 ore	50	5	250	Total
92	Str.I.Buteanu	Max.3 ore	200	5	1,000	Total
93	Str.Trandafirilor	Max.3 ore	385	3	1,155	Total
94	Str.Gura-ruzii	Max.3 ore	885	7	6,195	Total
95	Str.I.Creangă	Max.3 ore	585	5	2,925	Total
96	Str.pr.A. Boca	Max.3 ore	100	5	500	Total
97	Str.V.Lucaciu	Max.3 ore	100	3	300	Total
98	Str.A.Mureșianu	Max.3 ore	50	3	150	Total
99	Str.Crinului	Max.3 ore	200	3	600	Total
100	Str.Crângului	Max.3 ore	500	7	3,500	Total
101	Str.Tudorănești	Max.3 ore	765	3	2,295	Total
102	Str.Izvorului	Max.3 ore	80	3	240	Total
103	Str.Livezilor	Max.3 ore	100	3	300	Total
104	Str.Șoimilor	Max.3 ore	200	3	600	Total
105	Str.Plopilor	Max.3 ore	150	3	450	Total
106	Str.Iazului	Max.3 ore	250	5	1,250	Total
107	Str.R.Moga-M.	Max.3 ore	200	4	800	Total

108	Str.M.Olinescu	Max.3 ore	250	5	1,250	Total
109	Str.V.Bârna	Max.3 ore	200	5	1,000	Total
110	drumuri vicinale	Max.5 ore	20,000	3,5	70,000	Total
111	Piața Agroalim.	Max.3 ore	60	50	3,000	Total
112	Piața Industrială	Max.3 ore	100	50	5,000	Total
113	Piața Obor	Max.3 ore	125	80	10,000	Total

**Stațiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură
dezăpezirea și transportul zăpezii**

Nr.	Denumire tronson stradă	Denumire stație mijloc transport în comun	Suprafața dezăpezită	Grad de prioritate
1	E79 (DN 76)	Autogară	150 m ²	Max. ½ore
2	E79 (DN 76)	Str.A.Iancu (km 34)	100 m ²	Max. ½ore
3	E79 (DN 76)	Mesteacăn, Troiță	1,000 m ²	Max. ½ore
4	E79 (DN 76)	Str.Vânătorilor	100 m ²	Max. ½ore
5	E79 (DN 76)	Str.Gura-ruzii	100 m ²	Max. ½ore
6	DN 74	Str.Moșilor (km 0+100)	100 m ²	Max. ½ore
7	DN 74	Str.Goșa (km 2+200)	100 m ²	Max. ½ore
8	DN 74	Sat Țărățel (km 3+500)	100 m ²	Max. ½ore
9	DC 10	Sat Valea Bradului	250 m ²	Max.3ore

Trecerile de pietoni și trotuarele adiacente acestora situate în vecinătatea stațiilor de transport în comun, la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii

Nr.	Denumire tronson stradă	Denumire stație mijloc transport în comun	Trecere de pietoni de la intersecția străzii.....,cu strada.....	Suprafața deszăpezită	Grad de prioritate
1	E79 (DN76)	Str. Vânătorilor	Str.Vânătorilor, cu str. gen.V.Milea	350 m ²	Max.½ore
2	E79 (DN76)	Autogara	Str.A. Iancu, cu Bd. Republicii	650 m ²	Max.½ore
3	DN 74 km 0	Str.Moșilor	Str.Moșilor, cu Bd. Republicii	650 m ²	Max.½ore

Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor de cămin destinate descărcării zăpezii provenite din activitatea de dezzăpezire și a gurilor de scurgere

Nr.	Denumire tronson stradă, sau intersecție	Poziționare capac cămin de canalizare	Poziționarea gurilor de scurgere	Cantitatea de zăpadă ce poate fi des – cărcată în căminul de canalizare
1	Str.Libertății	Axial	Bilateral, la dist.de 100m , 11 buc.	
2	Str.Cuza-vodă	Axial	Bilateral, la dist.de 50m , 8 buc.	
3	Str.Vânătorilor. inter.str.gen.Milea	Axial	Bilateral, la dist.de 30m, 2 buc.	
4	Bd. Republicii	Axial	Bilateral, la dist.de 50m , 23 buc.	
5	Str.A.Iancu	Axial	Bilateral, la dist.de 50m, 12 buc.	
6	Bd.Dacilor	Axial	Bilateral, la dist.de 100m, 8 buc.	
7	Str.Decebal	-	Bilateral, la dist.de 100m, 28 buc.	
8	Str.Moșilor	-	Bilateral, la dist.de 50m, 11 buc.	
9	Str.Liceului	-	Bilateral, la dist.de 50m, 8 buc.	
10	Str.Vânătorilor	-	Bilateral, la dist.de 50m, 12 buc.	
11	Str.Crângului	-	Bilateral, la dist.de 100m, 9 buc.	
12	Str.Dispensarului	-	Bilateral, la dist.de 30m, 11 buc.	

13	Str.Horea	-	Bilateral, la dist.de 100m, 5 buc.	
14	Str.Iazului	-	Bilateral, la dist.de 30m, 5 buc.	
15	Str.Independenței	-	Bilateral, la dist.de 30m, 3 buc.	
16	Str.I.Creangă	-	Bilateral, la dist.de 100m, 4 buc.	
17	Str.Minerilor	-	Bilateral, la dist.de 50m, 3 buc.	
18	Aleea Patriei	-	Bilateral, la dist.de 50m, 4 buc	
19	Aleea Primăverii	-	Bilateral, la dist.de 50m, 5 buc.	
20	Str.Plopilor	-	Bilateral, la dist.de 50m, 7 buc.	
21	Aleea Poștei	-	Bilateral, la dist.de 50m, 5 buc.	
22	Aleea Privigheto-rilor	-	Bilateral, la dist.de 50m, 9 buc.	
23	Str. 1 Mai	-	Bilateral, la dist.de 50m, 3 buc.	
24	Str.Spitalului	-	Unilateral, la dist.de 50m, 1 buc.	
25	Str.gen.V.Milea	-	Bilateral, la dist.de 50m, 6 buc.	
26	Str.Șoimilor	-	Unilateral, la dist.de 50m, 2 buc.	
27	Str.Transilvaniei	-	Unilateral, la dist.de 50 m, 3 buc.	
28	Str.Victoriei	-	Bilateral, la dist.de 50m, 3 buc.	
29	Str.1 Iunie	-	Bilateral, la dist.de 50m,8 buc.	

Amplasamentul spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de dezăpezire

Nr.	Localizarea amplasamentului spațiului de depozitare	Suprafața de depozitare (m ²)	Cantitatea de zăpadă ce poate fi depozitată (t)
1	Str.Abatorului	5,000	10,000 t
2	Str.pr.Arsenie Boca	1,000	2,000 t
3	Piața Stadion	10,000	20,000 t

Lista căilor drumurilor publice ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului

Nr.	Denumire tronson stradă	Gradul de prioritate	Dimensiune tronson str.			Gr. de urmărire
			Lung.(m)	Lăț.(m)	Sup.(m ²)	
1	E79 , de la km28+600 la km35+400	Max. 1oră de la înzăpezire	6,800	7	47,600	Permanent
2	DN 74 , de la km 0 la km4+460	Max. 1oră	4,460	7	31.220	Permanent
3	Str. Decebal	Max. 1oră	2,200	7	15,400	Permanent
4	DC11 Sanator	Max. 1oră	2,850	5	14,250	Permanent
5	DC10 Valea Brad, Potingani	Max. 2 ore	10,050	5	50,250	Permanent
6	DC16 Ruda Brad	Max. 2 ore	5,400	5	27,000	Permanent
7	DC 170 B Mesteacă	Max. 2 ore	4,500	5	22,500	Permanent
8	Bd. Dacilor	Max. 2 ore	345	13	4,485	Permanent
9	Str. Minerilor	Max.2 ore	183	7	1,281	Permanent
10	Str.Libertății	Max.2 ore	1,035	7	7,245	Permanent
11	Str.1 Iunie	Max.2 ore	318	5	1,590	Permanent
12	Str.gen.V.Milea	Max.2 ore	420	7	2,940	Permanent
13	Str.Victoriei	Max.2 ore	565	5	2,825	Permanent
14	Aleea Privigh.	Max.2 ore	300	3	900	Permanent
15	Str. Independenței	Max.2 ore	366	7	2,562	Permanent
16	Str.Cuza-vodă	Max.2 ore	265	7	1,855	Permanent
17	Str.Liceului	Max.2 ore	525	7	3,675	Permanent
18	Str. Eroilor	Max. 2 ore	243	5	1,250	Permanent
19	Str.Funicularului	Max. 2 ore	280	5	1,400	Permanent
20	Str. Goșa	Max. 2 ore	1,385	5	6,925	Permanent
21	Str. Islazului	Max. 2 ore	130	5	650	Permanent
22	Str. Măgura	Max. 2 ore	2,645	5	13,225	Permanent
23	Str.Florilor	Max. 2 ore	415	5	2,075	Permanent
24	Str.Obor	Max. 2 ore	295	5	1,475	Permanent
25	Str. Dumbravei	Max. 2 ore	190	5	950	Permanent
26	Str. Viilor	Max. 2 ore	210	5	1,050	Permanent

27	Str.Progresului	Max. 2 ore	220	5	1,100	Permanent
28	Str.Prunului	Max. 2 ore	860	5	4,300	Permanent
29	Str.Herțești	Max. 2 ore	1,885	5	9,425	Permanent
30	Str.Lunca	Max. 2 ore	3,315	5	16,575	Permanent
31	Str.Arinilor	Max. 2 ore	1,400	5	7,000	Permanent
32	Str.Poenița	Max. 2 ore	2,515	5	12.575	Permanent
33	Str.Plaiuri	Max. 2 ore	885	5	4,425	Permanent
34	Str.Rândunelelor	Max. 2 ore	655	5	3,275	Permanent

INDICATORI
de performanță și evaluare pentru serviciul public de salubritate al
Municipiului Brad- activitatea de curățare și transport a zăpezii și gheții de pe căile
publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ					
1.1.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit. a) care s-au dovedit justificate	80%	80%	80%	80%	80%
	c) procentul de solicitări de la lit. b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	10%	10%	10%	10%	10%
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale					5%
	e) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale					5%
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	g) ponderea din numărul de reclamații de la pct. f) care s-au dovedit justificate	80 %	80%	80%	80%	80%
	h) procentul de solicitări de la lit. g) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	10%	10%	10%	10%	10%
	i) penalitățile aplicate de autoritatea administrației publice locale raportate la valoarea prestației activității de deszăpezire	5%	5%	5%	5%	5%
	j) curățatul manual al zăpezii s-a efectuat conform programului stabilit	100%	100%	100%	100%	100%

	k) ponderea suprafețelor curățate manual efectiv din totalul suprafețelor stabilite prin contract	100%	100%	100%	100%	100%
	l) curățatul , încărcatul mecanizat și pluguitul s-au efectuat conform programului stabilit	100%	100%	100%	100%	100%
	m) ponderea suprafețelor curățate mecanizat și pluguite efectiv din totalul suprafețelor stabilite prin contract	100%	100%	100%	100%	100%
	n) combaterea poleiului este realizată conform programului stabilit	100%	100%	100%	100%	100%
	o) curățarea gurilor de scurgere s-a efectuat conform programului stabilit	100%	100%	100%	100%	100%
1.2.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE PERSOANELOR FIZICE/JURIDICE					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de persoane fizice/juridice referitoare la activitatea de dezapezire	3	3	3	3	12
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	80%	80%	80%	80%	80%
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A ACTIVITĂȚII					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	1	1	1	1	4
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	1	1	1	1	4

2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE				
a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității de curățare și transport a zăpezii și gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe	0	0	0	0	0
b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activității de curățare și transport a zăpezii și gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț	0%	0%	0%	0%	0%
c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, aferente activității de curățare și transport a zăpezii și gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț	3	3	3	3	12
d) numărul de amenzi date de autoritatea administrației publice locale pentru executarea necorespunzătoare a activității de curățare și transport a zăpezii și gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț	0	0	0	0	0

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Vasile Podaru

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Carmen – Irina Bora

**CRITERIILE DE SELECȚIE A OFERTELOR PENTRU CONCESIONAREA
SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE AL MUNICIPIULUI BRAD –
ACTIVITATEA DE CURĂȚARE ȘI TRANSPORT A ZĂPEZII DE PE CĂILE
PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE
POLEI SAU DE ÎNGHEȚ**

Art.1- (1) Comisia de selecție va face analiza ofertelor depuse în SEAP, la data stabilită.

(2) Evaluarea se face pe baza criteriilor de selecție prezentate la art.2 și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.

Art.2 Pentru finalizarea cât mai operativă a SERVICIILOR DE CURĂȚARE ȘI TRANSPORT A ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ – sezonul 2019 și sezonul 2020, considerăm justificat aplicarea criteriului de atribuire oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, în conformitate cu L.98/2016 – art.187, L.100/2016 – art.86 și H.867/2016 – art.43 alin.1.

Modul de stabilire a punctajului ofertelor depuse este următorul:

a) CRITERIUL FINANCIAR - PONDERE 80%

- curățat manual trotuare și alei – lei/m² – 10 puncte pentru cel mai mic tarif oferit și 1 punct pentru cel mai mare tarif oferit.

Ofertele intermediare se punctează proporțional cu diferența dintre maxim și minim, după formula de calcul $(P_{max} - P_{int}) / P_{max} \times 10$

- curățat mecanic și împrăștiat material antiderapant – lei/m² – 10 puncte pentru cel mai mic tarif oferit și 1 punct pentru cel mai mare tarif oferit.

Ofertele intermediare se punctează proporțional cu diferența dintre maxim și minim, după formula de calcul $(P_{max} - P_{int}) / P_{max} \times 10$

- încărcat mecanic și transportat zăpadă – lei/m³ – 10 puncte pentru cel mai mic tarif oferit și 1 punct pentru cel mai mare tarif oferit.

Ofertele intermediare se punctează proporțional cu diferența dintre maxim și minim, după formula de calcul $(P_{max} - P_{int}) / P_{max} \times 10$

- combaterea poleiului și gheții prin stropire clorură de calciu sau soluție de clorură de sodiu – lei/m² – 10 puncte pentru cel mai mic tarif oferit și 1 punct pentru cel mai mare tarif oferit.

Ofertele intermediare se punctează proporțional cu diferența dintre maxim și minim, după formula de calcul $(P_{max} - P_{int}) / P_{max} \times 10$

- redevența – 40 puncte pentru cea mai mare redevență și 4 puncte pentru cea mai mică redevență ofertată.

Ofertele intermediare se punctează proporțional cu diferența dintre maxim și minim, după formula de calcul $(P_{max} - P_{int}) / P_{max} \times 40$.

b) CRITERIUL TEHNIC - PONDERE 20%

Capacitatea de intervenție :

- Peste 2 ore - 0 puncte
- Între 1 oră și 2 ore - 10 puncte
- Până într-o oră – 20 puncte

Adjudecarea ofertei câștigătoare se face în favoarea celei care a realizat punctajul maxim.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Vasile Podaru

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Carmen – Irina Bora