



Data: 25.05.2020

LANSAREA PROIECTULUI „CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE A UAT MUNICIPIUL BRAD”

Municipiul Brad, anunță demararea proiectului „Consolidarea Capacității Administrative a UAT Municipiul Brad”, cod SIPOCA 798 / cod MySMIS2014 136172

- **Data începere proiect: 18.05.2020**
- **Perioada de implementare: 30 de luni**
- **Valoarea totală eligibilă a proiectului: 3.712.985,90 lei**
- **Valoarea eligibilă nerambursabilă: 3.638.726,18 lei, din care:**
 - **3.156.038,03 lei**, valoare eligibilă nerambursabilă din Fondul Social European;
 - **482.688,15 lei**, valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național;
 - **74.259,72 lei**, cofinanțare eligibilă a Beneficiarului - contribuție proprie din bugetul local.

Proiectul este cofinanțat din **Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 -2020, POCA/661/2/1 (CP13/2019 pentru regiunea mai puțin dezvoltată)** - Fundamentarea deciziilor, planificarea strategică și măsuri de simplificare pentru cetățeni la nivelul administrației publice locale din regiunile mai puțin dezvoltate, Axa prioritară “Administrația publică și sistemul judiciar accesibile și transparente”, Obiectivul specific “Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP”

Obiectivul general al proiectului: consolidarea capacității instituționale și eficientizarea activității la nivelul Municipiului Brad prin planificare strategică, proceduri simplificate pentru reducerea birocrăției pentru cetățeni și formarea personalului.

Obiectivele specifice ale proiectului:

1. **OS 1:** Realizarea de proceduri standard pentru fundamentarea deciziilor și elaborarea documentațiilor de planificare strategică:
Criterii de prioritate a investițiilor în sectoarele educație, sănătate, asistență socială, infrastructură (mediu și transport) pentru realizarea bugetului aferent anului 2021 sau 2022, politici publice ce necesită resurse financiare din bugetele aferente anilor 2021 și 2022, Strategia integrată de dezvoltare urbană a Municipiului Brad 2021-2027, Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al Municipiului Brad pentru perioada 2021-2027, Planul Strategic Instituțional 2021-2022;
2. **OS 2:** Implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în legătura cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor prin implementarea și utilizarea GIS în administrația publică.
3. **OS 3:** Dezvoltarea cunoștințelor și abilităților personalului din cadrul Municipiului Brad, în vederea sprijinirii măsurilor vizate de proiect.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Rezultate așteptate:

1. Rezultat de program 1. Mecanisme și proceduri standard implementate la nivel local pentru fundamentarea deciziilor și planificarea strategică pe termen lung atins prin:
Rezultat proiect 1 - Documentații și proceduri standard de fundamentare a deciziilor și planificare strategică la nivelului Municipiului Brad elaborate și aprobate;
2. Rezultat de program 3. Proceduri simplificate pentru reducerea birocrației pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate atins prin:
Rezultat proiect 2 - Implementarea și utilizarea GIS în administrația publică locală din Municipiul Brad;
3. Rezultat de program 5. Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizate de acest obiectiv specific atins prin:
Rezultat proiect 3 - Cunoștințe și abilități ale personalului din administrația publică locală a Municipiului Brad în domeniile politicilor publice, planificării strategice și utilizării aplicațiilor GIS îmbunătățite.

Date de contact:

Nume și prenume: Manea Ioana

Funcție: Manager de proiect

Telefon: 0254 612 644 / 0740 135 735

Fax: 0254 612 669

Adresă de e-mail: bradprim@yahoo.com

**PRIMAR,
FLORIN CAZACU**

