



**ROMÂNIA - JUDEȚUL HUNEDOARA**  
**MUNICIPIUL BRAD - PRIMĂRIA**  
**COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE**

Brad, 335200, str. Independenței nr. 2,  
telefon: 0254/612665, fax: 0254/612669, [bradprim@yahoo.com](mailto:bradprim@yahoo.com), [www.primariabrad.ro](http://www.primariabrad.ro)



## A N U N Ţ

**1. Primăria Municipiului Brad** organizează, **în data de 08.12.2020**, concurs pentru ocuparea unui post vacant, de natură contractuală, de *muncitor necalificat, treaptă profesională I*, în cadrul Compartimentului administrarea parcărilor – Biroul Administrarea Domeniului Public și Privat din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Brad.

**2. Dosarele de concurs** se depun la Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei Municipiului Brad, din Brad, Strada Independenței nr. 2, județul Hunedoara, în perioada **13.11.2020 – 26.11.2020** (data limită de depunere a dosarelor), și vor conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului Municipiului Brad sau Primăriei Municipiului Brad;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de Primăria Municipiului Brad;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei Municipiului Brad, din Brad, Strada Independenței nr. 2, județul Hunedoara (Neaga Maria-Marinela - secretarul comisiei de concurs), telefon 0254612665 (int.22) sau 0787646304.

### **3. Condiții generale, necesare ocupării unui post de natură contractuală :**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Regulamentul - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, actualizată, respectiv :

- să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **4. Condiții specifice:**

- studii generale;
- vechime în muncă 5 ani.

#### **5. Etapele/probele stabilite pentru concurs sunt :**

- **selecția dosarelor de înscriere** – perioada **27.11.2020 - 02.12.2020**, afișare rezultate cel târziu **03.11.2020** – la sediul Primăriei Municipiului Brad din Brad, Strada Independenței, nr. 2, județul Hunedoara;
- **proba scrisă** - **08.12.2020, ora 11<sup>00</sup>** – la sediul Primăriei Municipiului Brad din Brad, Strada Independenței, nr. 2, județul Hunedoara ;
- **interviul** - în maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise (data și ora susținerii interviului se vor afișa odată cu rezultatele la proba scrisă) – la sediul Primăriei Municipiului Brad din Brad, Strada Independenței, nr. 2, județul Hunedoara.

#### **6. Bibliografie:**

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare amenajate pe domeniul public al Municipiului Brad, anexă la H.C.L. nr. 127/2014.

#### **7. Calendarul de desfășurare a concursului:**

Data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs	Datele de desfășurare a probelor de concurs			Termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă			Termenele în care se pot depune contestațiile			Termenele în care se afișează rezultatele contestațiilor			Termenul în care se afișează rezultatele finale
	selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviu	selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviu	selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviu	selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviu	
26.11.2020 - ora 16,00	27.11-02.12.2020	<b>08.12.2020</b>	14.12.2020	03.12.2020	09.12.2020	15.12.2020	04.12.2020	10.12.2020	16.12.2020	07.12.2020	11.12.2020	17.12.2020	22.12.2020

Afișat astăzi, 12 noiembrie 2020, la sediul Primăriei Municipiului Brad din Brad, Strada Independenței, nr. 2, jud.Hunedoara, precum și pe site-ul instituției, [www.primariabrad.ro](http://www.primariabrad.ro).

Secretar comisie concurs,  
Neaga Maria-Marinela