

HOTĂRÂREA NR. 196/2020

pentru modificarea și completarea H.C.L. nr. 127/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public de Desfacere - Han Piața și Obor

Consiliul Local al Municipiului Brad, județul Hunedoara;

Având în vedere PROIECTUL DE HOTĂRÂRE nr. 193/11629/17.12.2020 și REFERATUL DE APROBARE nr. 193/11628/17.12.2020 al Primarului Municipiului Brad prin care se propune modificarea și completarea H.C.L. nr. 127/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public de Desfacere - Han Piața și Obor;

Ținând cont de raportul compartimentului de specialitate nr. 201/11711/18.12.2020, respectiv al Compartimentului Juridic din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Brad;

Având în vedere raportul nr. 142/11799/21.12.2020 al comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. 2 din H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, actualizată precum și ale Legii nr. 650/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2 lit. d, alin. 7 lit. n și lit. s, art. 139 alin. 1 și ale art. 196 alin. 1 lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 11 alin. 4 din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizată,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. – Art. 1 din Hotărârea Consiliului Local nr. 127/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public de Desfacere - Han Piața și Obor se modifică și se completează conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. – Celelalte articole din Hotărârea Consiliului Local nr. 127/2016 rămân neschimbate.

Art. III. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Serviciul Public de Desfacere ”Han, Piață și Obor” Brad.

Art. IV. – Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizată.

Art. V. – Prezenta hotărâre se comunică:

- Prefectului Județului Hunedoara;
- Primarului Municipiului Brad;
- Serviciului Public de Desfacere ”Han, Piață și Obor” Brad.

Brad, 22.12.2020

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ionel - Daniel Adam

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Carmen – Irina Bora

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL SERVICIULUI PUBLIC DE
DEFACERE HAN, PIATA SI OBOR BRAD**

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI PUBLIC DE
DESFACERE HAN, PIAȚĂ ȘI OBOR BRAD**

**CAPITOLUL I
CADRUL LEGISLATIV**

1. O.U.G. nr.99/2000 – privind comercializarea produselor si serviciilor de piață, cu modificările si completările ulterioare;
2. O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 51/2006 – a serviciilor comunitare de utilitati publice republicata, cu modificările si completările ulterioare;
4. O.G. nr. 71/2002 – privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat, de interes local, modificările si completările ulterioare;
5. Ordinul nr. 99/2004 al Autorității Nationale Sanitar-Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor;
6. H.G. nr. 348/2004 – privind exercitarea comertului cu produse si servicii de piață în zonele publice, actualizata;
7. Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene nr. 852/2004/CE privind igiena produselor alimentare ..
8. Legea nr. 273/2006 – privind finantele publice locale, actualizata;
9. Ordinul nr. 111/2008 – privind aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind procedura de inregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor a activitatii de obtinere si de vanzare directa si/sau cu amanuntul a produselor alimentare de origine animala sau nonanimala, precum si a activitatilor de productie, procesare, depozitare, transport si comercializare a produselor alimentare de origine nonanimala, emis de Președintele Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, actualizat;
10. Legea nr. 287/2009 – privind Codul Civil, republicat;
11. Legea nr.145/2014 – pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricoli, actualizata;
12. Legea nr. 227/2015 – privind Codul Fiscal, actualizata;
13. H.G. nr. 1/2016 – pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 – privind Codul Fiscal, actualizata;

Prezentele acte normative, enumerate mai sus, stabilesc reguli specifice de comert si diferite prestări de servicii în zonele publice din municipiul Brad.

**CAPITOLUL II
DISPOZITII GENERALE**

Motivație: Prezentul Regulament instituie regulile generale de comercializare a produselor alimentare și nealimentare în piețele și târgurile organizate la nivelul municipiului Brad, în condiții de eficiență economică, de respectare a actelor normative și administrative în vigoare.

Art. 1. Comertul în zone publice se desfășoară în pietele agroalimentare si târgurile special amenajate si dotate corespunzător specificului fiecărei activități în parte având asigurate utilitățile generale, precum si în perimetrele teritoriale determinate prin dispozitia Primarului Municipiului Brad, special amenajate pentru desfășurarea unor activități de comert cu amănuntul sau prestări de servicii.

Art. 2. Tipurile de piete ce pot fi organizate în zone publice sunt:

- **pietele agroalimentare:** - structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, laptelui si produselor lactate, cărnii si produselor din carne, etc.,

- **târgurile:** - structuri de vânzare destinate comercializării legumelor, fructelor, animalelor vii, inclusiv a articolelor necesare acestora, a lânii, furajelor, cerealelor, semintelor, produselor artisanale si mestesugăresti, produselor industriale si a materialelor de constructii,
- **bâlciorile:** - structuri de vânzare destinate comercializării produselor agroalimentare si nealimentare, artisanale, mestesugăresti si a activităților de agrement destinate petrecerii timpului liber,
- **pietele mixte:** - structuri de vânzare destinate comercializării produselor si serviciilor specifice pietelor agroalimentare si târgurilor,
- **pietele volante:** - structuri de vânzare având utilitățile asigurate, destinate exercitării comerțului cu amănuntul si prestării de servicii către consumator, din rulote, autovehicule speciale sau standuri dotate corespunzător,
- **talciocurile:** - locuri delimitate de autoritățile publice locale, organizate săptămânal sau periodic, destinate vânzării obiectelor personale ale persoanelor fizice.

Art. 3. Pietele sunt asigurate cu servicii care faciliteaza desfășurarea activităților în conditii optime, dimensionate în functie de numărul locurilor de vânzare si de tipul de piață respectiv:

- spatii pentru depozitarea mărfurilor si ambalajelor;
- spatii pentru păstrarea si închirierea cântarelor si a echipamentelor de protectie;
- locuri pentru amplasarea cântarelor de control;
- bazine compartimentate pentru spălarea legumelor si fructelor;
- fântâni cu jeturi de apă potabilă, amplasate pe platou, sau alte surse de apă potabilă;
- birou administrativ;
- spatii pentru păstrarea materialelor de întreținere si curățenie;
- punct de colectare a deeurilor rezultate din activitatea comercială;
- punct cu mijloace initiale de interventie P.S.I.;
- instalatii si retele de utilitati proprii;
- grupuri sanitare.

Art. 4. Comercializarea produselor nealimentare noi, uzate sau reconditionate si alimentare preambalate sau ambalate, în structuri de vânzare cu locatie fixă sau temporară din zonele publice se permite cu respectarea următoarelor cerinte:

- asigurarea conditiilor de păstrare cerute de producător pentru a se mentine caracteristicile initiale ale produselor si a se preveni perisabilitatea accelerată a acestora;
- asigurarea conditiilor impuse de normele sanitare;
- asigurarea conditiilor cerute de legislatie pentru produsele industriale de a fi probate sau verificate;
- respectarea conditiilor de amplasament stabilite de autoritatea publică locală;

Art. 5. Pietele volante pot fi organizate ca structuri de vânzare destinate exercitării comerțului cu amănuntul si prestării de servicii din rulote, din vehicule speciale sau standuri dotate corespunzător, având o durată de functionare în timpul zilei, fiind stabilite de Administratia Publică Locală.

Art. 6. Regulamentul de Organizare si Functionare al Serviciului Public de Desfacere Han, Piata si Obor Brad stabileste modalitatile de organizare a comerțului in Piata Agroalimentara, Targul Industrial si Targul Obor in conditii de protectie optima a consumatorilor si a utilizatorilor, conditiile minime de dotare si regulile generale de functionare, formele specifice de comerț si de prestari servicii in aceste piete.

Aria de reglementare se defineste astfel:

- Piata Agroalimentara – strada Avram Iancu, nr. 6;
- Hanul “Piata” in care functioneaza si administratia Serviciului Public;
- Targul Industrial – strada Morii;
- Targul Obor – strada Obor nr. 5.

Art. 7. Scopul Regulamentului este de a crea un cadru de desfasurare a activitatilor de comercializare a produselor si serviciilor de piata care sa respecte principiile concurentei loiale intre agentii economici si producatorii particulari in Pietele municipiului Brad, de protectie a vietii, sanatatii, securitatii si intereselor economice ale consumatorilor, precum si a mediului inconjurator .

Art. 8. Regulamentul de Organizare si Functionare al Serviciului Public de Desfacere Han, Piata si Obor Brad se întocmeste de către seful Serviciului Public sub formă de proiect si se aprobă prin Hotărâre de către Consiliul Local al Municipiului Brad.

Art. 9. Utilizatorii pietelor si târgurilor din cadrul Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor Brad sunt:

- producatorii agricoli individuali si asociatiile acestora care isi comercializeaza propriile produse agricole si agroalimentare si unele produse mestesugaresti;
- comerciantii cu amanuntul, persoane fizice sau juridice care presteaza activitatea de comert cu amanuntul;
- agentii economici prestatori de servicii;
- alti potentiali utilizatori care exercita o activitate comerciala cu amanuntul potrivit legii;
- persoanele fizice care vând ocazional bunurile proprii in pietele organizate.

Art. 10. Pietele din municipiul Brad au fost amplasate avandu-se in vedere urmatoarele principii:

- incadrarea in Planul Urbanistic General;
- rezervarea unui spatiu suficient pentru desfasurarea intregii activitati;
- accesul facil al populatiei in piata;
- parcari pentru autovehicule, motociclete, biciclete semnalizate corespunzator.

Art. 11. In municipiul Brad, Piata Agroalimentara si Targurile pot functiona numai in baza unei Autorizatii de Functionare eliberata de catre Primarul Municipiului Brad, dupa obtinerea, in prealabil, a Certificatului de urbanism, a Autorizatiei de constuire, a Avizului D.S.V.S.A., D.S.P., P.S.I., a Avizului metrologic, etc.

Art. 12. Administrarea si gestionarea activitatilor din pietele municipiului Brad se realizeaza de catre Serviciul Public de Desfacere - Han, Piata si Obor.

Art. 13. Serviciul Public de Desfacere "Han, Piata si Obor" Brad este un serviciu public, de interes local în subordinea Consiliului Local al Municipiului Brad, înfiintat prin H.C.L. nr. 38/1997 privind infiintarea Serviciului Public pentru administrarea pietei agroalimentara, Oborului si Hanului Piata in municipiul Brad.

Art. 14. (1) - Conducerea operativă a activității Serviciului se asigură de catre Primarul Municipiului Brad, iar cea curentă de catre seful Serviciului, numit prin Hotărârea Consiliului Local.

(2) - Gestionarea activitatilor se desfasoara in perimetrul Pietei Agroalimentare Brad si se realizeaza de catre administratia Pietei Brad condusa de catre seful Serviciului.

Art. 15. (1) - Structura organizatorică a Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor Brad se stabileste si aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Brad. Aceasta se modifică sau se completează, după caz, la propunerea Primarului Municipiului Brad de către Consiliul Local al Municipiului Brad.

(2) - Organigrama Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor Brad cuprinde un numar de **11 posturi** dintre care:

- 1 post sef serviciu,
- 3 posturi de casier,
- 4 posturi de muncitori,
- 1 post magaziner,
- 2 posturi paznic.

Art. 16. Serviciul Public de Desfacere - Han, Piata si Obor administrează pietele din municipiul Brad, cu respectarea prevederilor legale, în conditii de eficientă, urmărind dezvoltarea activității în scopul satisfacerii nevoilor si intereselor populatiei, cu respectarea urmatoarelor conditii:

- Ansamblul unei pietele se constituie dintr-un platou, acoperit sau descoperit dimensionat in raport cu un anumit numar de locuri de vanzare pentru producatori si comercianti, precum si unde este cazul cu hale;
- Platoul pietele este o platforma impermeabilizata, cu utilitati, dotari si echipamente corespunzatoare desfacerii marfurilor;
- Platoul este strict sectorizat;
- Comercializarea laptelui si a produselor lactate, a carniei si produselor din carne, a pestelui si produselor din peste, oualor se face obligatoriu in structuri de vanzare special amenajate, care respecta

toate reglementarile legale in vigoare, cu privire la autorizarea si conditiile sanitar-veterinare de functionare.

- In cadrul pietelor cu profil agroalimentar spatiul destinat comercializarii produselor de uz gospodaresc poate fi de maxim 10% din suprafata comerciala a platoului;
- Mobilierul din dotarea pietelor va fi constituit din mese, tarabe avand prevazute sub blaturi spatii de pastrare a marfurilor cu posibilitatea de aerisire, inchidere si protectie a acestora;
- In cadrul structurilor de comercializare cu ridicata sau amanuntul este obligatorie organizarea de spatii de vanzare distincte, care sunt rezervate in exclusivitate de catre producatori agricoli, persoane fizice detinatoare a unui Atestat de Producator si ale unui Carnet de comercializare pentru valorificarea produselor din sectorul agricol obtinute din gospodaria/ferma proprie. Procentul de alocare a spatiilor de vanzare (tarabe, mese) este minim 40% din totalul spatiilor de vanzare existente (tarabe, mese).

Art. 17. Platoul pietei agroalimentare este impartit in zone distincte, corespunzator comercializarii urmatoarelor produse: legume, zarzavaturi, semipreparate (muraturi), fructe, cereale si diverse seminte, flori, miere, produse apicole, lapte si preparate din lapte, carne si preparate din carne, peste si produse din peste, nealimentare (uz gospodaresc), pasari si animale mici, sectoare necesare comercializarii pepenilor, verzei, cartofilor, pomilor fructiferi, brazilor de Craciun etc.

Art. 18. (1) - Toate veniturile Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor rezultate din încasările aferente activității Serviciului se constituie venituri proprii, din care se asigură acoperirea cheltuielilor proprii. Bugetul anual propriu de venituri și cheltuieli se aprobă odată cu bugetul local consolidat.

(2) - În situația nerealizării veniturilor proprii prevăzute, cheltuielile vor fi efectuate în limita veniturilor realizate.

(3) - Excedentele rezultate din execuția bugetelor de venituri și cheltieli ale activităților finanțate integral din venituri proprii se reportează în anul următor cu aceeași destinație.

(4) - În situațiile în care Serviciul Public de Desfacere nu dispune de fonduri proprii suficiente, ordonatorul principal de credite poate acorda împrumuturi temporare fără dobândă din bugetul local, pe bază de convenție.

(5) - Împrumuturile acordate în condițiile aliniatului 4 vor fi rambursate integral în termen de 1 an de la data acordării.

(6) - Lucrările contabile vor fi efectuate in cadrul Serviciului Public de Desfacere Han, Piata si Obor până la nivel de contabilitate primară, urmând ca celelalte operatiuni să fie făcute de compartimentele de specialitate din cadrul Primariei Municipiului Brad.

(7) - La nivelul administratiei pietelor nu se vor atribui specimene de semnături pentru operatiunile bancare.

Art. 19. (1) - Patrimoniul Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor Brad este parte integrantă din domeniul public al Municipiului Brad.

(2) - Gestiunea patrimoniului se instituie în răspunderea sefului Serviciului, acesta nefiind împuternicit să angajeze modificări patrimoniale, înstrăinări, sau cumpărări de bunuri mobile sau imobile.

(3) - Șeful Serviciului are competența, precum și obligația, administrării cât mai eficiente a patrimoniului aflat în răspunderea sa.

CAPITOLUL III ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DE COMERT

Art. 20. Activitatile de comercializare si de prestari de servicii in pietele din municipiul Brad se realizeaza numai in spatiile si in structurile de vanzare destinate comercializarii produselor si serviciilor de piata, atribuite comerciantilor/ producatorilor agricoli individuali/ prestatorilor de servicii de piata.

Art. 21. Diagrama privind amplasamentul activelor care fac obiectul închirierii din piete, sectorizarea platourilor pietelor pe specific de produse comercializate, planul pietelor, prezentarea ansamblului pietelor si a platourilor, serviciile prestate utilizatorilor pietelor, vor fi aprobate si modificate numai de catre Primarul Municipiului Brad, la propunerea sefului Serviciului.

Art. 22. Accesul la vanzare al producatorilor agricoli si al agentilor economici in pietele municipiului Brad se face cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Art. 23. (1) Accesul mijloacelor de transport cu marfa în perimetrul celor trei pietre, timpul de stationare în piață pentru încărcare–descărcare mărfuri se reglementeaza prin Regulamentul de Organizare si Functionare al Serviciului Public de Desfacere ”Han, Piata si Obor” Brad.

(2) Indrumarea, supravegherea si controlul respectarii normelor de circulatie rutiera în perimetrul celor trei pietre se fac de catre politia rutiera din cadrul Inspectoratului General al Politiei Romane, care are obligatia sa ia masurile legale in cazul in care constata incalcari ale acestora.

Art. 24. (1) - Orarul de functionare se stabileste, pentru fiecare piata si targ in parte, de catre seful Serviciului si se afiseaza in loc vizibil si in mod lizibil in punctele principale de acces.

(2) - Utilizatorii din incinta pietelor si targurilor isi vor adapta programul de functionare – aprovizionare in functie de orarul pietei si targului.

(3) - Primarul Municipiului Brad poate aproba modificarea orarului de functionare pentru perioada sărbătorilor sau a unor evenimente care motivează acest fapt.

Art. 25. Cadrul legal pentru organizarea desfășurării activității de comert consta in indeplinirea si respectarea urmatoarelor cerinte:

a. Pentru comercializarea produselor agroalimentare, producatorii agricoli trebuie sa detina si sa prezinte:

a1. - Atestat de producător - documentul eliberat persoanei fizice care desfășoară activitate economică în sectorul agricol, valabil pentru titularul acestuia, și care atestă calitatea de producător agricol persoană fizică;

a2. - Carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol - documentul utilizat de persoana fizică care deține atestat de producător, precum și de soțul/soția, rudele/afinii de gradul I, după caz, pentru exercitarea actului de comerț cu ridicata sau comerț cu amănuntul a produselor agricole obținute în ferma/gospodăria proprie.

a3. - Buletin de verificare metrologica pentru cantarul din dotare, proprietate particulara;

a4. - Buletin sau carte de identitate;

b. Pentru comercializarea produselor agroalimentare, persoanele juridice (SRL; Interprindere familiala; Interprindere individuala; Asociatie familiala; Persoane fizice autorizate) trebuie sa detina si sa prezinte:

b1. - Autorizatia de functionare care autorizeaza activitatea de comert în piete (ambulant) dupa caz, emisa de Primaria Municipiului Brad, alte autorizatii emise (L 370/2002, L 359/2004 actualizata, OUG nr. 44/2008 actualizata);

b2. - Certificatul de înmatriculare la Oficiul Registrului Comertului;

b3. - Acte de provenienta a produselor expuse pentru comercializare;

b4. - Buletin de identitate pentru comerciant;

b5. - Buletin de verificare metrologica pentru cantarul din dotare;

b6. - Aparate de marcat cu memorie fiscala;

b7. - Aviz de insotire a marfii;

b8. - Factura fiscala ;

b9. - Borderoul de achizitii;

b10. - Certificat de calitate al produselor.

c. Pentru comercializarea materialului saditor, persoanele juridice (SRL; Interprindere familiala; Interprindere individuala; Asociatie familiala; Persoane fizice autorizate) trebuie sa detina si sa prezinte:

c1. - Certificat de inregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului,

c2. - Autorizatie pentru comercializarea semintelor si materialului saditor eliberat de Inspectoratul Teritorial pentru calitatea semintelor si materialului saditor, vizat anual;

c3. - Certificat de atestare profesionala;

c4. - Atestat de producător;

c5. - Carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol;

c6. - Carte de identitate.

d. Pentru comercializarea produselor apicole, producatorii agricoli trebuie sa detina si sa prezinte:

d1. - Autorizatie sanitar veterinara;

- d2. - Buletin de analiza;
- d3. - Buletin sau cartea de identitate a producatorului;
- d4. - Atestat de producător;
- d5. - Carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol.

e. Pentru comercializarea produselor lactate, producatorii agricoli trebuie sa detina si sa prezinte:

- e1. - Documentul de inregistrare sanitar-veterinara eliberat de Autoritatea sanitar-veterinara și pentru Siguranța Alimentelor;
- e2. - Fisa de de sanatate pentru animale eliberata de medicul veterinar oficial din cadrul circumscripției sanitar veterinare si pentru siguranta alimentelor zonale si vizata trimestrial de catre medicul veterinar de libera practica imputernicit in raza caruia isi are domiciliul micul producator si sunt crescute animalele;
- e3. - Fisa de sanatate a micului producator care vinde produsele eliberata de medicul de familie, din care rezulta ca nu sufera de boli transmisibile prin intermediul alimentelor
- e4. - Atestat de producător,
- e5. - Carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol,
- e6. - Actul de identitate al producatorului sau membrilor din familie care comercializeaza produsele;
- e7. - Recipiente de unica folosinta pentru lapte etichetate (pe care sa fie inscise mentiuni referitoare la producator, denumirea produsului, originea acestuia, data obtinerii). Produsele sa nu prezinte modificari anormale ale aspectului (culoare, miros si gust) si sa nu fie prezentate comercializarii in ambalaje murdare, ruginite ori improprie pentru produsele respective;
- e8. - Echipament de protectie sanitara a alimentelor (halat, boneta, batic) de culoare alb;
- e9. - Pentru laptele crud comerciantii au obligatia sa **facă lunar** la laboratorul sanitar veterinar judetean urmatoarele analize: - NTG (numar total de germeni) si NCS (numar celule somatice).

f. Pentru comercializarea carni, producatorii agricoli trebuie sa detina si sa prezinte:

- f1. - Certificat de sanatate publica veterinară emis de abator autorizat;
- f2. - Fisa de sanatate a micului producator care vinde produsele eliberata de medicul de familie din care rezulta ca nu sufera de boli transmisibile prin intermediul alimentelor;
- f3. - Atestat de producător,
- f4. - Carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- f5. - Examen de trichineloză (carnea se marcheaza cu codul unitatii);
- f6. - Autorizatie sanitar-veterinara pentru mijlocul de transport;
- f7. - Echipament de protectie sanitara a alimentelor (halat, boneta, batic, manusi) de culoare alb.

g. Pentru comercializarea de animale vii in Obor, comerciantii au obligatia de a prezenta urmatoarele documente sanitar - veterinare:

- g1. - Atestat de producător,
- g2. - Carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- g3. - Certificatul de sanatate/ cartea de sanatate a animalului;
- g4. - Documentul/formularul de miscare;
- g5. - Cartea de exploatare;
- g6. - Pasaportul (in cazul bovinelor sau cabalinelor).

Art. 26. (1) – In pietele din cadrul Serviciului Public de Desfacere – Han, Piata si Obor cantarirea si masurarea marfurilor se efectueaza numai cu mijloace de masurare legale cu evaluarea conformitatii si verificare metrologica in termen de valabilitate.

(2) - Serviciul Public de Desfacere Han, Piata si Obor are obligatia de a asigura pentru închiriere producătorilor agricoli care comercializează legume, fructe, cereale si seminte, un număr de cântare în stare de functionare cu aprobare metrologica de model si verificare metrologica in termen de valabilitate. Verificarile metrologice la care sunt supuse mijloacele de masurare sunt periodice si dupa reparatii si se fac in baza comenzilor de verificari la expirarea valabilitatii verificarii anterioare de catre unitati autorizate.

(3) - Mijloacele de masurare se inchiriaza, la solicitare, in baza urmatoarelor documente: act de identitate, atestat de producator; cerificat de inregistrare la Registrul Comertului. Dupa finalizarea procedurii de inchiriere se vor instrui chirasii despre modul de instalare si utilizare;

(4) - Inchirierea se inregistreaza in registrul de evidenta a inchirierilor;

(5) - La primirea de la chirias, mijloacele de masurare vor fi supuse la o examinare atenta pentru a vedea daca sunt corespunzatoare tehnic si metrologic (nu au componente lipsa, daca sunt cele inchiriate, marcile metrologice sunt intacte, curate, fara defecte mecanice), eventual chiar o testare;

(6) - La predarea de catre chirias a mijloacelor de masurare schimbate, modificate, defecte, seful serviciului, in vederea recuperarii prejudiciului, va actiona conform dispozitiilor prevazute in legislatia in vigoare si cu sprijinul organelor abilitate;

(7) - Administratia pietei, prin personalul angajat, are drept de control si supraveghere a utilizarii mijloacelor de masurare pe teritoriul pietei si in locurile amenajate in alte locatii si aflate in subordinea administratiei pietei. Controlul si supravegherea se refera in special la mijloacele de masurare afisate care sunt proprietate a persoanelor fizice si juridice si care vand in piata. Controlul consta in:

a. - solicitarea si verificarea buletinului de verificare metrologica a mijlocului de masurare;

b. - verificarea daca seria mijlocului de masurare utilizat corespunde cu cea consemnata in buletinul de verificare;

c. - verificarea in buletinul de verificare daca mijlocul de masurare este admis la verificare si este in termenul de valabilitate prevazut;

d. - verificarea ca instalarea mijloacelor de masurare se face conform instructiunilor pe suport stabil si rigid, la orizontala si cat mai aproape de client pentru ca acesta sa poata vedea clar operatiunea de cantarire. Utilizarea si manipularea mijloacelor de masurare se face fara lovituri, trantiri care pot afecta exactitatea masurarilor;

(8) - Daca se constata utilizarea de mijloace de masurare nelegale, se vor interzice la utilizare, iar proprietarii vor fi obligati sa inchirieze mijloace de masurare de la Biroul de Inchiriere sau in caz de refuz sa paraseasca piata;

(9) - Personalul pietei informeaza imediat seful Serviciului despre aspectele de mai sus constatate, care nu pot fi rezolvate de ei, acesta impreuna cu organele de ordine competente vor proceda la remedierea situatiei.

Art. 27. Orice persoana fizica sau juridica care doreste sa exercite o activitate de comert cu amanuntul si/sau de prestari servicii in cadrul pietelor Serviciului Public de Desfacere, se va prezenta la biroul administrativ pentru a solicita spatiul, prezentand cu aceasta ocazie documentele ce atesta calitatea de comerciant a acesteia, unde, daca intruneste conditiile legale de comert, i se va atribui locul corespunzator, va fi inregistrata intr-un registru special de evidenta si va achita taxa sau chiria fixata, primind chitanta (bon) pentru suma respectiva. In cazul atribuirii unei mese, aceasta are liber si spatiul existent sub blat.

Art. 28. Producatorii agricoli precum si comerciantii produselor de uz gospodaresc realizate de mica industrie sau de micii mestesugari ocazionali pot solicita si beneficia in functie de cantitatea de marfa de loc de vanzare in cadrul pietei agroalimentare, dar nu mai mult de 7 zile.

Art. 29. Producatorul agricol sau agentul economic ocazional caruia ii mai ramane marfa si pentru ziua urmatoare, pentru a se evita mutarea acestuia prin piata cu marfa, poate solicita pentru ziua urmatoare la administratia pietei acelasi loc de vanzare. Pe timpul noptii tarabele pentru care s-au facut solicitari pot fi asigurate cu lacate de catre utilizatorii care beneficiaza de ele.

Art. 30. (1) - Utilizatorilor ocazionali carora le mai ramane marfa nevanduta si nu solicita loc si pentru ziua urmatoare, se interzice lasarea marfii ramase pe masa, in hala, pentru a fi vanduta la revenirea in piata, peste cateva zile.

(2) - Utilizatorilor ocazionali carora le mai ramane marfa nevanduta si nu solicita loc si pentru ziua urmatoare, se interzice sa inchida spatiul de depozitare a marfii existent sub blatul mesei (unde este cazul), astfel ca cel care va folosi masa a doua zi, sa poata beneficia de acel spatiu.

Art. 31. La inchiderea pietei, seful Serviciului sau personalul desemnat in acest sens verifica daca in hala sunt mese ocupate abuziv sau incuiate si nu au fost solicitate pentru a doua zi. In aceasta situatie dispune eliberarea acesteia pentru a beneficia de ea cel care o solicita a doua zi.

Art. 32. Locurile de vanzare care au fost solicitate sau platite si care nu s-au ocupat pana la ora 09,30 se atribuie in ziua respectiva altor utilizatori.

Art. 33. In cazul in care numarul solicitarilor depaseste numarul locurilor de vanzare existente, seful Serviciului va proceda la reducerea progresiva a locurilor de vanzare atribuite unor producatori, astfel incat sa se evite situatia neplacuta de a dirija producatorii in alte pietee.

Art. 34. Este interzisa atribuirea locurilor de vanzare in alte sectoare decat cele destinate comercializarii produselor detinute de solicitant.

Art. 35. Utilizatorii care detin spatii, inchiriate prin contracte de inchiriere, pot solicita la cerere inchirierea unei suprafete de teren situat in fata spatiului (langa), pentru amplasarea de vitrine frigorifice, aparate de cafea, mobilier terasa, printr-un act aditional la contractul de inchiriere existent sau odata cu solicitarea spatiului initial, astfel incat sa nu afecteze activitatea comerciala a celorlalti utilizatori (tariful pe mp. fiind stabilit anual prin hotarare a Consiliului Local al Municipiului Brad in lista cu taxe in vigoare).

Art. 36. Persoanele juridice si persoanele fizice autorizate pot desfasura activitati comerciale in pietee (pentru o perioada mai mare de 7 zile), **numai** in baza unei Autorizatii de Functionare eliberata de catre Primarul Municipiului Brad.

Art. 37. (1) - Utilizatorii autorizati au obligatia sa foloseasca locul de vanzare atribuit, in mod continuu, in acord strict cu autorizatia de functionare emisa.

(2) - Utilizatorului care nu respecta cerintele impuse i se anuleaza dreptul de utilizare a spatiul inchiriat, concomitent procedandu-se la evacuarea lui, in mod neconditionat si fara trecerea vreunui alt termen, din cadrul locului public de desfacere amenajat.

(3) - Locurile de vanzare ramase libere ca urmare a evacuarii sau renuntarii utilizatorului vor fi atribuite altor comercianti in ordinea solicitarilor.

Art. 38. – Mesele/spatiile din pietee, (cântare si haine de protectie sanitară) vor fi atribuite zilnic producătorilor agricoli si comerciantilor în ordinea solicitărilor si în limita locurilor de vânzare, existente în sectorul din piață destinat desfacerii acestor produse si in baza urmatoarelor documente:

a. - producătorii vor prezenta Atestatul de producător vizat pe semestrul în curs, Carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol si actul de identitate;

b. - comerciantii vor prezenta Certificatul de Înregistrare de la Oficiul Registrului Comertului în care este mentionat codul unic, statutul si vor solicita Autorizatia de Functionare emisa de Primarul Municipiului Brad, vizata in termen.

c. - odata cu repartizarea mesei, producatorul agricol poate solicita si primi pe baza de bilete de taxa forfetara si cantar (daca nu detine unul personal omologat).

Art. 39. Modalitatea de repartizare a meselor/spatiilor

(1) - La darea în funcțiune a pieței/târgului, administrația locală va organiza licitație publică în plic închis sau cu strigare, pentru atribuirea contractelor de închiriere (locațiune) cu durata de 1 an, acestea putând fi prelungite conform prevederilor contractuale.

(2) - Ofertarea mesei/spațiului se face pe număr de identificare din Planul de situație al Halei, ținând cont de Zona (A, B, C sau D) în care este amplasat obiectul contractului. Ofertele vor îndeplini condițiile impuse prin Caietul de Sarcini, iar licitația se va desfășura conform Instrucțiunilor anexate la Caietul de Sarcini.

(3) - Contractele de locațiune pot fi atribuite și pentru o durată de 3 ani, dacă locatarul (chiriașul) solicită aceasta, cu obligativitatea contractuală de a accepta modificarea/ajustarea chiriei conform hotărârilor Consiliului Local adoptate ulterior.

(4) - **Mesele/spatiile din pietee** rămase disponibile în urma atribuirii contractelor de închiriere **se repartizeaza** in functie de solicitarile comerciantilor si producatorilor agricoli, de către personalul responsabil prin Fișa Postului, astfel:

a. - **pentru o singura zi**, achitandu-se o taxa incasata pe baza bonului de taxa forfetara, pe loc sau in maxim 2 ore de la repartizare;

b. - **pentru mai multe zile** (pana la 30 zile), achitandu-se o taxa de rezervare lunara incasata la repartizare, anticipat, pe baza de chitanta fiscala, si o taxa forfetara zilnica colectata in fiecare zi de utilizare a spatiului rezervat.

- Repartizarea se face în ordinea solicitărilor si în limita locurilor de vânzare existente în sectorul din piață destinat desfacerii acestor produse.

(5) - **Mesele/spatiile din pietee se repartizeaza pentru inchiriere** comerciantilor si producatorilor agricoli care detin cantitati de produse, pentru o perioada de 12 luni. **Chiria stabilita se incaseaza lunar, pe**

baza de chitanță fiscală, până în data de 25 a lunii, pentru luna în curs (după această dată se calculează penalități).

(6) - **In cazul meselor/spatiilor inchiriate se incheie Contracte de Inchiriere** pe o perioada de un an sau până la sfârșitul anului în curs pentru cei care vin după data de 01 ianuarie.

(7) - Cererile pentru inchiriere se pot depune începând cu 60 de zile calendaristice, anterioare lunii pentru care se încheie abonamentul și până în ziua anterioară încasării abonamentelor lunare.

Art. 40. - Repartizarea meselor/spatiilor existente în dotare, destinate pentru desfășurarea comerțului cu amanuntul, **se face ținând cont de următoarele criterii:**

a) - dacă mai mulți utilizatori solicită pentru inchiriere luna aceeași masă/spatiu, repartizarea se face în ordinea depunerii cererilor, la ora și data stabilite de către conducerea Serviciului Public de Desfacere.

b) - **dacă mai mulți utilizatori solicita în același timp, aceeași masă/spatiu, se stabilește următoarea ordine de prioritate:**

b1. - comercianții/producătorii care au avut/detîn în prezent și solicita în continuare încheiate contracte de inchiriere pentru o perioadă de un an pentru spațiul utilizat;

b2. - comercianții/producătorii care și-au achitat la termen chiriile, nu au avut/nu au restante la plăți, nu au avut perioade de suspendări a plății chiriilor, conform evidențelor existente în cadrul Serviciului Public;

c) - comercianții/producătorii permanenți care solicita două mese/spatii, **după care urmează**;

d) - comercianții/producătorii sezonieri (desfășoară comerț doar câteva luni, în sezon) în aceleași condiții de selecție;

e) - comercianții/producătorii care solicita spatii pentru perioade scurte de comerț de până la o luna, pe baza de rezervare lunară și taxa de forfetare zilnică;

f) - comercianții/producătorii ocazionali pe mese/spatiile rămase libere, conform evidențelor situației zilnice existente;

g) - în fiecare sector al halei, mese/spatiile se vor atribui unul după altul, în continuare, fără a lăsa locuri nerepartizate între ele, astfel încât să se poată ține zilnic o evidență corectă a celor rămase.

Art. 41. (1) – Seful Serviciului Public de Desfacere înscrie în Registrul de Evidență special înființat, datele de identificare ale producătorilor agricoli care au închiriat locul de vânzare, cantitatea estimată a fi comercializată, precum și data, seria și numărul chitanței care atestă plata chiriei.

(2) – Seful Serviciului Public de Desfacere se ocupă de întocmirea Contractelor de Inchiriere între Serviciul Public și toți utilizatorii permanenți ai acestuia și le înscrie în Registrul de Evidență special înființat, în ordinea cronologică a întocmirii lor.

(3) - Înregistrarea producătorilor agricoli în Registrul de Evidență și chitanța eliberată, atestă faptul că masa/spatiul este închiriat.

Art. 42. Pentru fiecare Atestat de producător agricol/Certificat de înregistrare la Registrul Comerțului prezentat se vor atribui una până la două mese. Dacă în acel sector mai există mese libere și sunt solicitate, acestea pot fi repartizate solicitanților în aceleași condiții ca cele menționate la articolul 41, dar nu mai mult de trei mese, în total, la aceeași persoană.

Art. 43. În funcție de gradul de ocupare al fiecărui sector din piață, seful Serviciului poate limita numărul de mese/locuri ocupate de către un utilizator.

Art. 44. (1) - Utilizatorilor pietelor din cadrul Serviciului Public de Desfacere li se vor percepe tarife pentru serviciile puse la dispoziție, care se vor încasa de către persoanele desemnate în acest sens din cadrul Serviciului.

(2) - Taxele aferente ocupării locurilor de vânzare se vor stabili în funcție de încadrarea în zona respectivă a pietei (A;B;C;D), (sector agenți economici, sector producători agricoli).

(3) - Folosirea locurilor și încasarea sumelor convenite se evidențiază zilnic, pe baza de registru completat de personalul cu sarcini în atribuirea locurilor și încasare. Se vor evidenția în mod special utilizatorii care nu pot achita pe loc contravaloarea serviciilor oferite.

(4) - În cazul utilizatorilor care nu achită suma aferentă în momentul atribuirii locului, în evidența constituită se menționează și suma de încasat.

Art. 45. - În cazul ocupării unei suprafețe mai mici decât suprafața stabilită prin acest Regulament, se achită de către utilizator o sumă corespunzătoare pentru ½ din suprafața specificată.

Art. 46. – Modalitatea de aplicare a taxelor si tarifelor de piata:

(1) - **Fiecare utilizator:** producator agricol/ comerciant **care inchiriaza un spatiu / masa o perioada de un an, pe baza de Contract de Inchiriere va plati** pentru locul ocupat in piata **o chirie lunara**, stabilita de catre Consiliul Local al Municipiului Brad si incasata de catre personalul responsabil al Serviciului Public de Desfacere, pana in data 25 a fiecărei luni pentru luna in curs, dupa aceasta data fiind percepute penalitati, cu respectarea prevederilor legale;

(2) - **Fiecare utilizator:** producator agricol/comerciant **va plati pentru locul rezervat** in piata: = **o taxa de rezervare lunara**, plus in zilele de utilizare a spatiului **o taxa de forfetare zilnica** si **o taxa zilnica de inchiriere cantar** (in situatia celor care nu detin mijloace de masurare proprii), taxe stabilite de catre Consiliul Local al Municipiului Brad si incasate de personalul responsabil al Serviciului Public de Desfacere, la termenele indicate cu respectarea prevederilor legale;

(3) **Fiecare utilizator:** producator agricol/comerciant **care va ocupa ocazional un spatiu/masa in piata va plati** pentru locul ocupat **o taxa de forfetare zilnica** si **o taxa zilnica de inchiriere cantar** (daca nu detine unul personal omologat) taxa stabilita de catre Consiliul Local al Municipiului Brad si incasata de personalul responsabil al Serviciului Public de Desfacere, cu respectarea prevederilor legale;

Art. 47. (1) - In cazul in care producatorul agricol/ comerciantul nu-si achita taxa pentru mese/spatiu in termenul stabilit, acestea vor fi repartizate altor comercianti.

(2) - Pentru savarsirea unor abateri grave si repetate, seful Serviciului are dreptul sa rezilieze contractul de inchiriere si respectiv sa anuleze rezervarea si sa elibereze spatiul ocupat de comerciant/producator in mod neconditionat;

(3) - Locurile publice de desfacere amenajate din municipiul Brad, ocupate de agenti economici si producatori agricoli, vor fi eliberate de catre acestia in termen de trei zile de la comunicare, neconditionat si fara trecerea vreunui alt termen, la somatia facuta de Seful Serviciului in urmatoarele cazuri:

a. - nerespectarea prevederilor Hotararilor Consiliului Local privind utilizarea si modalitatile de ocupare a locurilor publice de desfacere amenajate;

b. - rezilierea unilaterală a contractului de inchiriere de catre locator, pentru nerespectarea clauzelor contractuale de catre locatar, urmand ca eventualele daune materiale, penale sau civile sa fie analizate si solutionate neconditionat de eliberarea spatiului sau terenului;

c. - terenurile in cauza urmeaza sa fie afectate de constructii, modernizari, reparatii, amenajari sau utilitati publice.

Art. 48. Comertul cu pepeni, varza, cartofi, pomi fructiferi, brazii de Craciun se va efectua numai pe Platoul exterior al Halei, în locurile special amenajate aprobate prin dispozitia Primarului Municipiului Brad, la propunerea sefului Serviciului Public de Desfacere.

Art. 49. Spatiile amenajate pe Platoul exterior al Halei se repartizeaza si inchiriaza pentru comert mai multe zile (o luna) cu prioritate producatorilor agricoli/comerciantilor care au cantitati mari de produse (> 2 t), dar si micilor mestesugari si celor care comercializeaza ocazional sau in zilele (joi) de targ produse de uz gospodaresc.

Art. 50. (1) - In cadrul Pietei Agroalimentare se pot stabili locuri de vanzare temporare, altele decat cele existente in planul pietei, pentru activitati sezoniere (perioada 1-8 martie, perioadele de comercializare a pepenilor, verzei, cartofilor, pomilor fructiferi, brazilor de Craciun, etc.)

(2) - In sectorul lactate din Hala Pietei Agroalimentare pe perioada Sarbatorilor Pascale, vitrinele frigorifice din dotare vor fi utilizate pentru expunere si comercializare carne de miel, iar pentru expunere si vanzare carne de miel in carcasa vor fi montate tot in acest sector carlige metalice, conform aprobarilor solicitate si avizate de DSV-SA si DSP.

(3) - Produsele lactate nevandute in ziua respectiva, **nu pot fi pastrate in spatiile din sectorul lactate** pentru a fi vandute a doua zi.

Art. 51. Închirierea spatiilor proprietate publică din lateralele Halei Agroalimentare, se va face în urma licitatiilor desfășurate în conformitate cu legislatia privind închirierea bunurilor aparținând domeniului public, iar reglementarea organizarii si desfasurarii licitatiilor se face prin caiete de sarcini aprobate prin hotarare a Consiliului Local al Municipiului Brad.

Art. 52. Suma reprezentând chiria rezultată prin închirierea bunurilor proprietate publică din Pietele municipiului Brad se constituie ca venit la Bugetul Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor.

Art. 53. Spațiile din piețe destinate comercializării (Piata Agroalimentară și Targul Industrial) sunt taxate în proporție de 80% pe baza de abonament lunar cu chitanța fiscală în funcție de taxele existente, restul de 20% sunt ocupate de comercianți ocazionali, aceștia fiind taxați zilnic cu bilete de taxă forfetară.

Art. 54. În funcție de cerințele de servicii și aprovizionare, Primarul Municipiului Brad poate propune Consiliului Local al Municipiului Brad, înființarea de noi piețe.

Art. 55. Este interzisă comercializarea în Piata Agroalimentară Brad a produselor industriale, altele decât cele de uz gospodăresc pentru acestea asigurându-se spațiu în Targul Industrial.

Art. 56. Zilnic, fiecare utilizator din piață este obligat să afișeze datele de identificare, denumirea marfurilor, prețurile și tarifele aplicate, la loc vizibil pastrand curatenia în perimetrul în care își desfășoară activitatea.

Art. 57. Salubritatea Piețelor se face zilnic și ori de câte ori este nevoie.

Art. 58. Toate animalele aduse în Targul Obor vor fi înscrise într-un Registru special la intrarea în targ, fiecare animal fiind însoțit de act de proprietate, bilet de transport, certificat de sănătate a animalului vizat la zi. La finalul zilei de targ vor fi transmise într-un program special în SNIIA (vezi art. 25 alin.7).

Art. 59. După fiecare zi de piață în Targurile Obor și Industrial (o dată pe săptămână) terenul se salubrită.

CAPITOLUL IV

MODUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE

AL COMERTULUI ÎN CONDITII DE PANDEMIE

Art. 60. – Generalități

(1) - **Pandemie** = Epidemie răspândită pe teritorii foarte întinse într-o țară, în mai multe țări sau continente. Boala care atacă într-un timp relativ scurt aproape toată populația unei regiuni, țări, continente etc.

(2) - Epidemie și Pandemie sunt termeni folosiți frecvent în legătură cu răspândirea unor boli. Pandemia afectează întreaga lume. Potrivit Organizației Mondiale a Sănătății, pandemiile sunt provocate mai ales de agenți patogeni noi sau de noi tipuri de virusi. Atunci când o boală este nouă pentru om, doar foarte puține persoane sunt imune la ea. În astfel de cazuri nu există nici vaccin și urmarea poate fi creșterea galopantă a numărului de îmbolnăviri. Cât de periculoasă sau mortală este acea boală, totul depinde de virusul specific în cauză și de starea generală de sănătate a fiecărui bolnav în parte.

Art. 61 – Recomandări privind prevenirea și gestionarea eficientă a pandemiei de Coronavirus;

(1) - Aducerea la cunoștința personalului angajat, comercianților a Planului de urgență adaptat noului context;

(2) - Informarea de îndată și instruirea personalului și a comercianților cu privire la măsurile speciale luate, cu menționarea perioadei în care aceste măsuri vor fi active;

(3) - Se va asigura informarea permanentă și fermă a personalului, comercianților;

(4) - Actualizarea și adaptarea Planului de urgență în funcție de situația epidemiologică națională și globală.

(5) - Asigurarea unor circuite/culoare speciale pentru diverse activități (căi speciale de acces și ieșire personal/ comercianți/ cumpărători, aprovizionare cu marfa comercianți, colectare deșeuri);

(6) - Respectarea regulilor de igienă și de control al bolilor transmisibile: regulile la intrarea în sediul serviciului, realizarea igienei corecte a mâinilor, păstrarea distanței sociale;

(7) - Aprovizionarea cu materialele necesare întăririi măsurilor de igienă și control al bolilor transmisibile în incinta clădirii, în cantități suficiente, pentru o perioadă determinată, conform indicațiilor autorităților în domeniu.

(8) - Informarea și asigurarea ca nu doar personalul, dar și comercianții respectă strict măsurile de prevenție și igienei personală;

(9) - Asigurarea resurselor umane pentru menținerea continuității serviciilor, întocmirea unor liste cu personal disponibil pentru a înlocui resursele umane indisponibile temporar (îmbolnăviri, concedii, alte probleme);

(10) - Actualizarea permanentă a procedurilor interne necesare respectării obligațiilor prevăzute de actele normative aprobate în baza Decretului Președintelui României privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;

Art. 62. - Organizarea si derularea activitatilor

(1) - Desemnarea unei persoane responsabilă cu implementarea și respectarea planului de aplicare a măsurilor de prevenire și control a infectării;

(2) - Verificarea persoanelor la intrarea în clădire, cu privire la prezența posibilelor simptome specifice infecției cu COVID-19;

(3) - Triajul epidemiologic la intrarea în institutie a personalului, comerciantilor și persoanelor din comunitate prin luarea temperaturii. Dacă se identifică simptome de febră sau infecție respiratorie, acestora nu li se va permite accesul în clădire;

(4) - Intrarea nu va fi permisă dacă:

acestea au intrat în contact cu persoane infectate sau suspecte de a fi infectate cu COVID-19, s-au întors recent din zonele de risc;

Tușesc, le curge nasul sau prezintă alte simptome specifice infecțiilor respiratorii;

(5) - Toate intrările în incinta serviciului (cladiri, hala) vor fi prevazute cu covorase imbibate cu solutii dezinfectante (clor) pentru incaltaminte și suporti cu dezinfectanti pentru maini;

(6) - În hala agroalimentară cismele și spalatoarele cu apă potabilă pentru spălarea legumelor și fructelor vor fi în permanență igienizate și dotate cu dezinfectanți și săpun pentru spălarea și dezinfectarea mainilor. Deasupra lor, în locuri vizibile vor fi lipite afișe cu modul de spălare corectă a mainilor și dezinfectarea lor.

7) - Vor fi afișate la intrarea în clădire / hala agroalimentară afișe cu instrucțiuni pentru public privind PĂSTRAREA DISTANȚEI SOCIALE (1,5 m - 2 m), INTRAREA UNUI NUMAR LIMITAT DE PERSOANE ÎN HALA, PURTAREA OBLIGATORIE A MASTII DE PROTECTIE, acoperirea tușitului și a strănutului, STATIONAREA ÎN INCINTA HALEI MAXIM 10 MINUTE, respectarea instrucțiunilor primite de la personalul Serviciului cu strictețe;

(8) - Utilizarea de materiale dezinfectante, mănuși și măști de protecție pentru personalul care interacționează cu publicul;

(9) - Dezinfectarea cu soluții pe bază de clor a suprafețelor și podelelor, a pavimentului halei la intervale regulate, din zona de acces a publicului;

(10) - Dezinfectarea Grupurilor Sanitare Publice accesibile publicului și interzicerea utilizării acestora de către personalul instituției;

(11) - Ventilarea spațiilor în care au acces persoanele din comunitate;

(12) - Limitarea accesului autovehiculelor care nu aparțin instituției (comerciantilor) în incintă;

(13) - În situația în care se constată că anumite zone au fost frecventate de o persoană infectată sau cu suspiciune de a fi infectată, acestea vor fi închise în regim de urgență și se va proceda la dezinfectarea acestora. Ușile și ferestrele vor fi larg deschise pentru a încuraja circulația aerului;

(14) - În situațiile care presupun realizarea unor activități de aprovizionare, primirea bunurilor se va realiza într-o zonă exterioară, iar persoanele care asigură livrarea vor trebui să poarte la rândul lor materiale de protecție și să procedeze la dezinfecție conform regulilor generale;

Art. 63. - Protecția și instruirea personalului

(1) -- Instruirea permanentă a personalului privind procedurile actualizate aferente Planului de urgență;

(2) - asigurarea unor cantități suficiente de produse dezinfectante și cel puțin de măști medicale de protecție a personalului ;

(3) - Materialele dezinfectante, prosoapele de hârtie de unică folosință vor fi amplasate în locuri vizibile astfel încât să fie accesibile;

(4) - Asigurarea curățeniei și igienei birourilor, a holurilor, anticamerelor, spațiilor de cazare, obiectelor de mobilier, mânerle ușilor etc;

(5) - Angajații care prezintă simptome de îmbolnăvire vor fi trimiși în regim de urgență la medicul de familie, în vederea consultării și adoptării măsurilor necesare, aplicabile în aceste situații;

(6) - Angajații vor fi instruiți în vederea familiarizării cu procedurile de autoverificare a stării de sănătate, pentru a putea autoidentifica apariția unor semne specifice infecțiilor respiratorii;

(7) - În cazul identificării acestora, angajatorul va fi anunțat imediat, iar persoana în cauză va rămâne acasă;

(8) - Luarea măsurilor necesare de conștientizare a angajaților cu privire la necesitatea anunțării medicului de familie și a angajatorului în eventualitatea apariției simptomelor specifice unei infecții cu COVID-19 sau altele similare unei infecții respiratorii;

Art. 64. - Folosirea dezinfectanților

(1) - Curățenia zilnică și dezinfectarea preventivă sunt obligatorii;

(2) - Trebuie evitată dezinfectarea excesivă, iar curățarea și dezinfectarea trebuie efectuate în orice moment, atunci când există risc de infectare;

(3) - Dezinfectarea trebuie să îndeplinească cerințele reglementărilor în vigoare. Stocurile de dezinfectanți trebuie depozitate în spații sigure, la care nu au acces beneficiarii;

(4) - Atunci când se utilizează biocid-ul, dezinfectanții pe bază de alcool, pentru dezinfectare, se acordă o atenție specială evitării flăcărilor deschise, în vederea evitării focului cauzat de arderea alcoolului;

(5) - Dezinfectanții sunt utilizați conform instrucțiunilor de folosire a fiecărui produs.

Art. 65. - Recomandări generale

(1) - Aplicarea cu strictețe a măsurilor de distanțare socială. Practicarea distanțării sociale este recomandată la nivel instituțional și organizațional ca măsură preventivă. Aceasta înseamnă, de exemplu:

a. evitarea strângerii mâinilor,

b. evitarea contactului la nivelul feței,

c. evitarea folosirii transportului în comun în condiții de aglomerație,

d. evitarea participării la întâlniri neesențiale și adunări de masă.

(2) - Păstrarea distanței - în cazul vizitelor în teren sau a interacțiunilor prelungite (a căror durată este mai mare de 15 minute) păstrarea unei distanțe de cel puțin 1,5 metri față de interlocutor. Aceasta va preîntâmpina contactul cu stropii posibil purtători de virusi, care pot fi împrăștiați când oamenii vorbesc, strănută, tușesc sau țipă;

(3) - Evitarea strângerii mâinilor - Nu atingeți, decât dacă este necesar. Angajații din serviciile sociale trebuie să evite să atingă persoanele și trebuie să își spele mâinile cu apă și săpun sau cu dezinfectant pe bază de alcool după interacțiunea cu oamenii. Evitați să atingeți suprafețe sau obiecte posibil a fi fost infectate (ex: clanțe de ușă, mânere, ustensile folosite de persoana infectată);

(4) - Acordarea unei atenții sporite atingerii feței (gură, nas, ochi) fără a fi spălat mâinile înainte – deci, în timpul intervențiilor directe, nu trebuie să mâncați, să fumați sau să vă atingeți fața;

(5) - Protejarea de strănutul și de tusea celorlalți: angajații serviciului / comercianții în timpul orelor de program întâlnesc un număr semnificativ de persoane din comunitate: copii, adulți, familii, fiind foarte important să reamintească tuturor despre comportamentele preventive și în mod special despre nevoia de a-și acoperi gura și nasul când strănută sau tușesc.

(6) - Spălarea pe mâini: această acțiune simplă înlătură COVID 19 de pe mâini, în mod special după o expunere la un contact cu un obiect contaminat. Mâinile trebuie spălate cu săpun, toate degetele, unghiile, pentru minim 20 de secunde, și clătite cu apă. Pentru ștergere sunt recomandate prosoapele de hârtie, care trebuie aruncate la coș imediat după folosire. Spălarea mâinilor este necesară înainte, după orice activitate și oricând se ivește oportunitatea pe timpul zilei de lucru sau activității de teren.

Art. 66.- Masuri privind desfasurarea comerțului în caz de pandemie;

(1) În conformitate cu dispozițiile prevăzute la art. 4 din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Brad nr. 53 din 26.03.2020, privind suspendarea contractelor de închiriere/concesiune pe perioada stării de urgență de pe teritoriul României, **contractele de închiriere încheiate cu agenții economici și producătorii agricoli, se vor completa cu un capitol nou „SUSPENDARE CONTRACT”** și care va avea următorul cuprins: „ *In situațiile excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme și alte situații care fac imposibilă desfășurarea activității chiriei/concesionarului, contractul se suspendă pe o perioadă determinată, timp în care nu se va datora chirie/redevență proprietarului imobilului* ”.

(2) În baza cererii chiriei de suspendare a contractului de închiriere și a declarației pe proprie răspundere privind suspendarea activității pe perioada stării de urgență, având achitată chiria datorată până la data solicitării suspendării, **Contractul de închiriere se suspendă pe perioada stării de urgență, timp în care nu se va datora chirie proprietarului.**

(3) Conform dispozițiilor prevăzute în **Hotărârea a Guvernului** privind starea de alertă pe teritoriul României prin măsurile care se aplică pe durata acesteia, pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei, se poate *suspenda activitatea pietelor agroalimentare în spații închise, targurilor, balciurilor, pietelor mixte și volante și a târciocurilor, prin excepție fiind permisă activitatea pietelor agroalimentare ce pot fi organizate în zone publice deschise, cu respectarea normelor de protecție sanitară.*

(4) *În aceste condiții, noul spațiu unde își desfășoară activitatea comercianții, nu mai corespunde cu cel prevăzut în contractul de închiriere și pentru care a fost stabilită chiria lunară, iar normele de protecție sanitară sunt mai greu de respectat. În vederea compensării situației create, **chiriasul va achita, pe perioada funcționării în spațiul temporar organizat, jumătate din chiria aferentă perioadei respective, calculată în contractul de închiriere.***

(5) De această reducere, pot beneficia și agenții economici din piața agroalimentară cu activitatea suspendată în interiorul chioscului și care pot funcționa doar pe terase deschise. Utilitățile (curent, apă) se plătesc integral.

(6) Pentru a beneficia de această reducere, chiriasul trebuie să își desfășoare activitatea pe terasă în perioada respectivă (dacă nu este închis printr-un alt act administrativ) și să solicite în scris o diminuare a chiriei datorate.

CAPITOLUL V

MODALITATEA DE ADOPTARE ȘI APLICARE A TAXELOR SPECIALE PENTRU FOLOSIREA LOCURILOR PUBLICE DE DESFACERE DIN PIEȚELE, TÂRGURILE ȘI OBOARELE DIN MUNICIPIUL BRAD

Art. 67. Cadrul legal prin care Consiliul Local al Municipiului Brad poate adopta taxe speciale este: - art. 484 din Legea 277/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr.1/2016 și în conformitate cu prevederile art. 30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 68. Taxele speciale specifice Serviciului Public de Desfacere - Han, Piața și Obor, se propun spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Brad, conform prezentului Regulament, de către Șeful Serviciului și reprezintă următoarele tipuri:

- A. Taxă pentru vânzarea produselor de orice fel (cantități > 2 t) din vehicule sau autovehicule amplasate pe platoul pietei / suprafața ocupată ;
- B. Tarife pentru servicii specifice:
 - a) închiriat cântare / buc./zi ;
 - b) închiriat halate pentru sectorul lactate-brânzeturi / buc. / zi ;
 - c) depozitat marfă în magazine / mp./24 ore ;
 - d) depozitat marfă direct pe paviment, în spațiul admis lângă masa închiriată / mp./zi ;
 - e) chirie lunară / masă (de 2 ml.) producători agricoli ;
 - f) chirie lunară / masă (de 1,25 ml.) - lactate;
 - g) chirie lunară / vitrina frigorifică - lactate;
 - h) taxă lunară de rezervare/masă(de 2 ml.) producători agricoli;
 - i) taxă lunară de rezervare/masă(de 1,25 ml.) lactate;
 - j) taxă lunară de rezervare/masă(de 2 ml.) / perioada iarnă, producători agricoli;
 - k) taxă/masă (de 2 ml.) / zi producători agricoli (ocazionali) ;
 - l) taxă/masă / zi în hală lactate;
 - m) taxă/vitrina frigorifică / zi în hală lactate;
 - n) chirie lunară / masă (de 2 ml.) societăți comerciale ;
 - o) taxă lunară de rezervare/masă (de 2 ml.) societăți comerciale;
 - p) taxă/masă (de 2 ml.) /zi societăți comerciale (ocasionale);
 - q) taxa/mp. suprafața /zi pentru amplasare chiosc, terasă comercianți;
- C. Taxă utilizare Grup Sanitar Public;
- D. Taxă parcare auto comercianți;
- E. Taxă/masă/zi pentru ocuparea platoului parcarilor pietei de către mașini încărcate cu marfă;

- sambata, intre orele : 07,00 - 15,00,
- duminica, intre orele : 08,00 - 13,00.

7. Programul de acces în piață al mijloacelor de transport pentru aprovizionare cu marfă: 06:00 – 09:00, 13:00 – 14:00, 17:00 – 19:00

Țiimpul de stationare în piață pentru încărcare – descărcare mărfuri este de 2 ore.

B. CLADIRE HAN „Piata”

1. Denumirea: Han „Piata”

2. Sediul - municipiul Brad, strada Avram Iancu, nr. 6, in perimetrul Pietei Agroalimentare, in imediata apropiere a arterei de acces in Piata Agroalimentara.

3. Tipul - este considerat un spatiu pentru cazarea producatorilor, apartinator Pietei Agroalimentare Brad. Amplasamentul Hanului este optim, avand in vedere vecinatatea cu autogara si zona comerciala a municipiului Brad.

4. Orarul de functionare: 24 de ore din 24.

II. TARGUL OBOR

1. Denumirea pietei - **Targul Obor**

2. Sediul pietei - la periferia municipiului Brad, pe strada Obor, nr.5;

3. Tipul pietei - targ de animale;

4. Natura produselor si serviciilor de piață care se comercializează:

Targul Obor – fiind amplasat intr-un loc special amenajat, organizat pentru aprovizionarea populatiei, este o zona publica destinata comertului cu ovine, caprine, porcine, bovine, cabaline, precum si cu furaje. Targul Obor fiind situat la periferia municipiului Brad se incadreaza in prevederile HGR 269/26.03.2004.

5. Periodicitatea pietei – targ saptamanal (joia);

6. Orarul de functionare:

➤ In fiecare zi de joi, intre orele: 07,00 - 13,00.

7. Programul de acces în piață al mijloacelor de transport: 06:00–09:00, 11,00 - 13,00.

III. TARGUL INDUSTRIAL

1. Denumirea pietei - **Targul Industrial**;

2. Sediul pietei - la periferia municipiului Brad, in imediata vecinatate a Stadionului „Aurul Brad”.

3. Tipul pietei - piata de produse industriale;

4. Natura produselor si serviciilor de piață care se comercializează:

Targul Industrial – destinat comercializarii produselor industriale, produselor artizanale, mestesugaresti, materiale de constructii, sector second-hand, sector vanzari auto.

5. Periodicitatea pietei – targ saptamanal (joia);

6. Orarul de functionare:

➤ In fiecare zi de joi, intre orele: 07,00 - 13,00.

7. Programul de acces în piață al mijloacelor de transport pentru aprovizionare cu marfă: 05:00 – 09:00, 13:00 – 15:00,

Țiimpul de stationare în piață pentru încărcare–descărcare mărfuri este de 2 ore.

Art. 75. În administrarea Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor se află terenul si spatiile care sunt cuprinse în perimetrul Pietei Agroalimentare, Pietei Industriale si Obor, în acest sens aceste bunuri pot fi închiriate cu respectarea legislatiei în vigoare.

CAPITOLUL VII PLANUL PIETELOR

A. PIATA AGROALIMENTARA

Avand in vedere locul de amplasare a Pietei Agroalimentare Brad mentionat anterior, precum si marimea localitatii, Piata Agroalimentara Brad este o piata de tipul II cu aproximativ 220 locuri de vanzare, incadrandu-se astfel conform prevederilor HGR 348/2004 actualizata, la acest tip de piata (200 - 500 locuri de vanzare specifice oraselor mici si mijlocii).

Piata Agroalimentara Brad se incadreaza in Planul Urbanistic General al Municipiului Brad, fiind amplasata intr-o zona de locuit cu o densitate mare a populatiei intr-un punct de convergenta al traficului pietonal.

Piata Agroalimentara Brad dispune de conditiile cerute de HGR 269/26.03.2004.

A.1. Căi principale de acces:

Accesul populatiei la Piata Agroalimentara Brad se realizeaza prin doua cai ce deriva din str. Republicii, respectiv str. Avram Iancu asigurand astfel o facilitate pentru populatie prin legatura cu artera principala a Municipiului Brad – str. Republicii.

A.2. Spatii de parcare

Locurile de parcare pentru autovehicule sunt asigurate in imediata apropiere a pietei si anume: - langa Han „Piata”;

- langa blocul 32, str. Avram Iancu.

A.3. Sectorizarea platoului pietei pe specific de produse comercializate;

Perimetrul Pietei Agroalimentare Brad este sectorizat astfel:

a. Platoul exterior Halei Agroalimentara impartit in trei sectoare:

Sector I – reprezentand parcare de langa blocul 32 impartit astfel:

- prima si a doua alee asfaltata (de langa hala) este destinata comercializarii din masini sau de pe paviment a produselor agricole (cantitati > 2 t): pepeni, varza, cartofi, pomi fructiferi, brazi de Craciun, precum si animale mici si pasari de catre producatori agricoli si comerciantii, precum si amplasarii de chioscuri, gratare mici, terase cu mobilier de catre comerciantii;

- cealalta parte ramasa este destinata parcarilor masinilor si este administrata conform Regulamentului de administrare a parcarilor publice.

Sector II – reprezentat prin:

- zona din partea laterala stanga a halei, vis-à-vis de spatiile comerciale prelungindu-se pâna dupa hala, destinata pentru comercializarea articolelor de uz gospodaresc realizate de mica industrie sau de micii mestesugari, precum si amplasarii de chioscuri, gratare mici, terase cu mobilier de catre comerciantii;

- cele doua spatii comerciale ce deservesc activitatea de comert a S.C. Alpin Zarand si S.C. Zarand lactate;

- parcarea de langa Hanul Piata utilizata si administrata conform Regulamentului de administrare a parcarilor publice.

Sector III - sectorul actual societati, reprezentat in prezent de spatiul acoperit de langa Hala Agroalimentara prevazut cu mese din beton, destinat comertului ocazional de produse agroalimentare preambalate de catre comerciantii si producatori agricoli si cuprins in proiectul de reabilitare a Pietei Agroalimentare aflat in derulare.

b. Hala Agroalimentara impartita in doua compartimente:

Compartiment A cu doua sectoare:

Sector I - corespunde zonei cu suprafata mai mare destinata comercializarii produselor agricole, produse apicole, miere, flori de catre producatori agricoli si comerciantii;

Sector II – corespunde zonei cu suprafata mai mica destinata comercializarii cu amanuntul a produselor agroalimentare preambalate si nealimentare, amplasarii aparatelor de cafea de catre comerciantii.

Compartiment B cu:

Sector distinct si dotat corespunzator destinat comercializarii de lapte si produse lactate, oua, carne, peste de catre producatori agricoli si comerciantii.

c. HANUL “PIATA”; cu spatii de cazare, magazii, birou administrativ si caserie.

A.4. Localizarea cântarelor pietei și a celorlalte servicii oferite

- Spațiul de depozitare și închiriere a cântarelor se afla în Biroul casierie - închiriere cântare amenajat la parterul Hanului Piata cu intrare separată, prin fața clădirii.
- Cântarele de control ale pietei sunt amplasate: în Hala Agroalimentară și în Biroul casierie - închiriere cântare.
- Grupul sanitar public este amplasat pe partea dreaptă, în lateralul Halei Agroalimentare, dinspre digul de protecție al Raului Crisul Alb (față obiectul proiectului de investiții nominalizat).
- WC public pentru bărbați și femei adiacent Hanului;
- Biroul administrativ, magazie pentru marfa și ambalaje, magazie combustibil solid (lemn), magazie materiale necesare salubrității pietei, personalul pentru întreținere și reparație se afla în spații rezervate la parterul Hanului Piata.
- Mobilier adecvat pentru fiecare sector în hala.
- Fontani cu apă potabilă pentru spălarea alimentelor;
- Puncte cu mijloace inițiale de intervenție P.S.I.,
- Spații pentru parcare a autovehiculelor.

A.5. Localizarea rețelei electrice, rețelei de apă și de canalizare, precum și a racordurilor de bransare a utilităților pietei;

Hala Agroalimentară este prevăzută cu bransament electric propriu, suplimentar celui existent, este realizat din cablu armat ACYABY 3X120 + 1X70, cu grup de măsură distinct în postul de transformare PT nr. 51, 20/0,4 KV. Acest bransament preia întreaga putere instalată (cca. 150 Kw) prin proiectul de investiții (aer condiționat încălzire/răcire, iluminat, protecție- semnalizare- siguranță etc..)

De asemenea, hala dispune de rețea de apă potabilă și canalizare, cu contorizare proprie, iar în exteriorul halei s-au realizat, distinct, canalizare menajeră și canalizare pluvială, racordate la colectorul public din str. Avram Iancu.

Pe platoul din interiorul Pieței Agroalimentare există bazine cu apă potabilă, deserving producătorii agricoli și comercianții. În incinta Halei Agroalimentare funcționează 3 spalatoare duble cu apă potabilă și cu sifon în pardoseală, două în zona produselor agricole și unul în hala lactate.

A.6. Spațiile de depozitare a deșeurilor

Deșeurile rezultate din activitatea comercială se colectează și se depozitează pe platforma de gunoi amplasată în partea dreaptă, în lateralul halei dinspre dig, vis à vis cu Grupul Sanitar Public, dotată cu apă curentă și canalizare pentru salubritate.

B. TARGUL OBOR

Targul Obor se încadrează în Planul Urbanistic General al Municipiului Brad.

B.1. Căi principale de acces:

Accesul populației la Targul Obor Brad se realizează prin str. Decebal, în str. Obor nr. 5 asigurând astfel o facilitate pentru populație prin legătura cu artera principală a Municipiului Brad – str. Decebal.

B.2. Spații de parcare:

Locurile de parcare pentru autovehicule sunt asigurate în imediată apropiere a pietei.

B.3. Sectorizarea platoului pietei pe specific de produse comercializate:

În perimetrul Targului Obor se afla trei sectoare distincte:

- sector cereale;
- sector bovine, ovine;
- sector porcine.

B.4. Localizarea serviciilor oferite:

Targul Obor dispune de următoarele facilități:

- Chiosc în care este amenajat birou administrativ și spațiu pentru păstrarea materialelor de întreținere și curățenie la intrare în targ;
- Grup sanitar public pe platoul targului;
- Punct de control veterinar la intrare în targ;
- Spațiu special amenajat pe platoul targului pentru animalele suspecte a fi bolnave;
- Bazin (dezinfecție rutieră) pentru animale și mașini la intrare în targ;

- Rampa descarcă material pe platoul targului;
- Tarcuri speciale pentru miei pe platoul targului.

B.5. Localizarea rețelei electrice, rețelei de apă și de canalizare, precum și a racordurilor de bransare a utilităților pietei;

Targul Obor este prevăzut cu rețele electrice pentru iluminat, rețea de apă și canalizare. Pe platoul Targului Obor există o fantană cu apă potabilă, racordată la rețeaua publică. Utilitățile (energie, apă) sunt contorizate.

B.6. Spatiile de depozitare a deșeurilor:

Deșeurile rezultate din activitatea comercială, se colectează și se depozitează pe platforma de gunoi, amplasată în spatele grupului sanitar.

C. TARGUL INDUSTRIAL

Targul Industrial, se încadrează în Planul Urbanistic General al Municipiului Brad.

C.1. Căi principale de acces:

Targul Industrial este situat în vecinătatea Stadionului „Aurul” Brad.

Accesul spre Targul Industrial se face atât prin podul pietonal construit peste Crisul Alb, cât și pe strada Morii destinat traficului auto și pietonal.

C.2. Spatii de parcare

Locurile de parcare pentru autovehicule sunt asigurate în imediată apropiere a pietei.

C.3. Sectorizarea platoului pietei pe specific de produse comercializate

În perimetrul Targului Industrial se află trei compartimente distincte:

- Sector societăți comerciale și comercianți ambulanti;
- Sector vânzări auto;
- Sector second-hand.

C.4. Localizarea serviciilor oferite

Grup Sanitar Public amenajat în incinta Stadionului “Aurul Brad”, dotat cu cisterna cu apă potabilă;

C.5. Localizarea rețelei electrice, rețelei de apă și de canalizare, precum și a racordurilor de bransare a utilităților pietei;

Targul Industrial este prevăzut cu rețele electrice pentru iluminat, rețea de apă și canalizare. Pe platoul Targului Industrial există o fantană cu apă potabilă, racordată la rețeaua publică. Utilitățile sunt contorizate.

C.6. Spatiile de depozitare a deșeurilor

Deșeurile rezultate din activitatea comercială se colectează și se depozitează pe platforma de gunoi amplasată la intrarea în piață.

Capitolul VIII

PREZENTAREA ANSAMBLULUI FIECAREI PIETE ȘI A PLATOULUI ACESTEIA

A. PIATA AGROALIMENTARA

A.1. Suprafața totală a pietei;

Piața Agroalimentară Brad are o suprafață de **1817,5 mp.** care este betonată și reprezintă : - Hala cu o suprafață de 1207 mp.,

- cele 2 spatii comerciale de lângă hală cu o suprafață totală de 122 mp.
- spatiul neacoperit de 25 mp. dintre ele și hală și
- sectorul acoperit de la intrare în hală cu suprafață de 463,5 mp..

A.2. Suprafața totală a platoului;

Suprafața totală a platoului Pieței Agroalimentare este de **5079,02 mp.** și reprezintă:

- piața agroalimentară cu **1817,5 mp.**
- suprafața asfaltată de **443,38 mp.** de pe partea laterală stângă a halei și după hală .
- suprafața betonată de **43 mp.** de pe partea laterală dreaptă a halei pe care sunt amplasate Grupul Sanitar Public și Platforma acoperită de gunoi.
- Parcarile Pieței Agroalimentare : cu suprafață totală de **2775,14 mp.** reprezentând:

- parcare mare cu 2.683,14 mp.
- parcare mica de langa Hanul Piata cu 92 mp.

A.3. Materialul din care este realizat pavimentul platoului:

Pavimentul Pietei Agroalimentare este:

- din beton, partea acoperita de langa hala;
- din ciment elicopterizat superfinisat mecanic in hala;
- partea laterala stanga a halei vis-à-vis de spatiile comerciale prelungita pâna dupa hala, partea laterala dreapta a halei langa digul de protectie si parcarile sunt asfaltate.
- Aleile exterioare sunt pavate cu pavele decorative si cu piatra cubica.

A.4. Enumerarea sectoarelor existente în Piata Agroalimentara destinate desfacerii de produse, precum si numărul de locuri de vânzare aferent fiecărui sector;

A.4.1. Platoul exterior Halei Agroalimentare cuprinde trei sectoare:

Sector I - parcare mare cu o suprafata de **2.683,14 mp.** ce dispune pe prima alee de 10 locuri de cate 9 mp.(3m x 3m) / loc pentru vânzare de pe paviment sau din masina, amplasare chiosc mici cu terasa cu mobilier, iar pe a doua alee de un spatiu destinat vanzarii animalelor mici (gaini, iepuri) si alte 9 spatii pentru vânzarea de pe paviment sau din masini, iar in continuare urmeaza spatiile publice de parcare ;

Sector II - suprafata asfaltata de **443,38 mp.**, partea laterala stanga a halei si pâna dupa hala inspre parcare mare cu 8 locuri de vânzare, din masina, sau amplasare chioscuri, terase;

- parcare mica de langa Han, cu o suprafata de **92 mp.** utilizata pentru comert in perioada 1 - 8 martie sau in zilele de targ;

- doua spatii comerciale cu suprafata de 55 mp si respectiv 67 mp. construite unul langa altul pe partea stanga, langa hala ce deserve sc activitatea de comert a S.C. Alpin Zarand si S.C. Zarand lactate;

- spatiul neacoperit cu suprafata de **25 mp.** prevazut cu poarta de acces pentru curatenie dintre cele doua constructii si peretele halei

Sector III: - sectorul actual societati - suprafata de la intrarea in Hala Agroalimentara din fata Hanului Piata acoperita de un acoperis din fibra de sticla ce protejeaza un numar de 13 mese din beton (**463,5 mp**) cu 58 - locuri de vânzare; Acest sector este cuprins in aria de reabilitare a Pietei Agroalimentare aflata in desfasurare.

A.4.2. Hala Agroalimentara este:

O constructie inchisa cu suprafata de **1207 mp**, acoperita, realizata din pereti din panouri sandwici de 40 mm., montati pe cadru metalic incastrat in beton si prevazuti cu geamuri fabricate din tamplarie din aluminiu cu ochiuri mobile pentru iluminare pe trei parti si cu paviment din ciment elicopterizat superfinisat mecanic .

Invelitoarea este din acelasi material ca si peretii, panouri sandwici de 40 mm. cu lumnatoare, pentru iluminare naturala a interiorului halei si cu paratragnet pe sarpanta din metal. Este prevazuta cu burlane de scurgere pentru ape pluviale. In partea stanga a halei, pe colturi, sunt montate doua scari de acces pe invelitoare pentru curatare.

Accesul in Hala Agroalimentara se face prin intermediul a cinci intrari separate:

- o intrare principala, prevazuta cu usi termopan dubla cu sasuri pe partea cu Hanul Piata, care se deschide intr-un hol si care duce in cele doua compartimente ale halei;
- doua intrari, prevazute cu usi termopan duble cu sasuri, o intrare pe partea stanga si cealalta pe partea dreapta facilitand accesul direct in zona produselor agricole, utile pentru aprovizionare;
- doua intrari separate prevazute cu usi termopan simple pe partea halei ce da inspre parcare, deasemenea utile pentru aprovizionare.

Hala Agroalimentara este prevazuta cu instalatii proprii: sanitara, electrica, climatizare, P.S.I. inclusiv cu pichet metalic echipat.

Hala inchisa prevazuta cu doua compartimente:

❖ Compartiment A :

Primul compartiment cu o suprafata de **824 mp.** are doua sectoare si reprezinta zona destinata vanzarii produselor agroalimentare: legume, fructe, miere, flori, produse agroalimentare preambalate si nealimentare de uz curent de catre producatori agricoli si comercianti.

Este prevazut in interior cu o cabina (birou) in suprafata de 5 mp., destinata pazei si ordinii pe teritoriul pietei.

In acest compartiment sunt instalate un numar de 77 mese din fibra de sticla 2,0 x 0,9 m (75 buc.) 1,25 x 0,90 (2 buc.) cu depozitare, si trei pavilioane pentru comercializare flori, tot din fibra de sticla. Langa fiecare masa este fixat un europalet din lemn cu grosimea de 10 cm, pentru depozitare marfa. Pe platoul acestui compartiment sunt instalate doua spalatoare duble cu apa potabila, pentru spalarea legumelor si fructelor, racordate la reseaua de apa si canalizare si prevazute cu sifon in pardoseala, unul pe partea stanga si unul pe partea dreapta.

Dispune de un hol in suprafata de **154 mp.** prin care se realizeaza accesul in Compartimentul B si legatura cu intrarea principala dinspre Hanul Piata. In acest hol se pot repartiza suprafete, pentru asamblarea aparatelor de cafea, cu posibilitatea montarii de contoare individuale pentru stabilirea consumului de energie.

In total in Sectorul I: producatori si comercianti si Sector II: comercianti functioneaza 77 locuri de vânzare la mese si 3 la pavilion flori;

❖ **Compartiment B** :

Al doilea compartiment, cu o suprafata de **229 mp.**, deservește zona produse lactate, destinata pentru comercializare lapte, produse lactate, oua, carne, produse din carne, peste, produse din peste de catre producatori agricoli si comercianti. Este delimitat in interiorul Halei Agroalimentare prin doi pereti din gips – carton de 10 cm., din care unul, cel dinspre hol este prevazut cu trei usi din fasii PVC, cu termopan pentru acces.

Este dotat cu un numar de 20 mese din fibră de sticlă, 1,25 x 0,90 m, cu polita si vitrina din plexiglas, fiecare masa fiind prevazuta cu un europalet din lemn cu grosimea de 10 cm. si trei vitrine frigorifice cu toate dotarile, pentru comercializarea produselor lactate si carne sau atunci cand conditiile sanitar - veterinar si meteorologice o impun (perioade caniculare si perioade geroase). Pe platou este montat un spalator dublu racordat la reseaua de apa si canalizare prevazut cu sifon in pardoseala. Vitrinele frigorifice sunt prevazute cu posibilitatea montarii de contoare individuale, pentru inregistrarea consumului de energie electrica.

In total in Sectorul lactate exista 20 locuri de vânzare la masa si 3 la vitrine frigorifice.

A.4.3. **HANUL „PIATA”** realizat din zidarie de caramida, invelitoare din tigla pe sarpanta din lemn. Constructia Hanului cu regim de inaltime P+1 are o suprafata construita la sol de 220 mp. (conform anexei 2). Etajul Hanului este destinat pentru cazare si este format din 8 camere, grupuri sanitare in interior, iar la exteriorul Hanului functioneaza Grupul Sanitar Public Piata.

A.4.4. **GRUPUL SANITAR PUBLIC** este o constructie noua realizata din zidarie de BCA, cu invelitoare, platforma betonata in partea dreapta a Halei Agroalimentare dinspre digul de protectie al Raului Crisul Alb, administrata de personalul responsabil din cadrul Serviciului si destinata pentru deservirea necesitatilor populatiei si realizarea de venituri din taxa perceputa.

Are o suprafata de 29 mp. prevazut cu patru compartimente : - hol la intrare cu suprafata de 3 mp., pentru acces in interior; - grup sanitar handicap in fata cu suprafata de 4 mp. dotat cu cabina si sursa de apa; - grup sanitar barbati in stanga si – grup sanitar femei in dreapta fiecare cu suprafata de cate 11 mp. si dotate fiecare cu cate trei cabine si chiuvete pentru apa. Pavimentul Grupului Sanitar Public este prevazut cu gresie.

Este racordat la reseaua de apa, canalizare si curent cu mijloace de masurare proprii. In fata Grupului Sanitar se afla strada pavata.

A.4.5. **PLATFORMA ACOPERITA GUNOI** reprezinta o suprafata de 14 mp. din ciment sclivisit care este imprejmuita pe trei parti cu pereti din beton cu inaltimea de 1,20 m, si acoperita cu invelis din tabla montat pe schelet metalic, pe care sunt amplasate 3 bucati Containere gunoi selective. Este realizata in partea dreapta a Halei Agroalimentare dinspre digul de protectie al Raului Crisul Alb vis-a vis de Grupul Sanitar Public destinata colectarii gunoiului rezultat din activitatile desfasurate in cadrul Pietei Agroalimentare. Pe paviment este prevazuta cu robinet, spalator si cu sifon in pardoseala. In fata platformei se afla un trotuar asfaltat si strada pavata.

A.5. **Descrierea mobilierului utilizat pentru fiecare sector al platoului pietei, materialul din care este realizat, etc.**

A. Platou exterior Hala :

- Sector I: - produse agricole (cantitati >2 t): paviment asfaltat;
- Sector II: - articole de uz gospodaresc realizate de mica industrie sau de micii mestesugari: paviment asfaltat;
- Sector III: - sectorul actual societati: mesele (ca mobilier din dotare) existente sunt in numar de 13, realizate din placi de beton fixate pe postament de beton si sunt amplasate pe postament de beton.

B. Interior Hala :

❖ Compartiment A :

Sector : I : producatori si comercianti si Sector II : comercianti

Mesele (ca mobilier din dotare) existente in acest compartiment sunt in numar de 77 **buc**, fiecare masa avand dimensiunile : 2000 x 950 x 900 mm, (75 buc.) și 1250 x 950 x 900 (2 buc.) realizate din fibra de sticla avand prevazute sub blaturi spatii de pastrare a marfurilor cu posibilitatea de aerisire, inchidere si protectie a acestora si sunt amplasate pe paviment din ciment elicopterizat superfinisat mecanic prevazute fiecare cu europaleti din lemn cu grosimea de 10 cm.

Exista trei pavilioane pentru flori tot din fibra de sticla.

❖ Compartiment B :

Sector : - lapte si produse lactate, oua, carne ;

Mesele (ca mobilier din dotare) sunt in numar de 20 buc. fiecare masa avand dimensiunile: 1250 x 950 x 900 mm, realizate din metal cu polita si vitrina din plexiglas si sunt amplasate pe paviment din ciment elicopterizat superfinisat mecanic prevazute fiecare cu europaleti din lemn cu grosimea de 10 cm.

Exista un numar de 3 vitrine frigorifice cu toate dotarile aferente.

B. TARGUL OBOR

B.1. Suprafata totală a pietei;

Targul Obor are o suprafata de 8069 mp. (conform anexei ...).

B.2. Suprafata totală a platoului;

Suprafata totala a platoului Targului Obor este de 8069 mp.

B.3. Materialul din care este realizat pavimentul platoului;

Pavimentul platoului Targului Obor este format din alei betonate si spatii pietruite.

B.4. Enumerarea sectoarelor existente în Targul Obor destinate desfacerii de produse, precum si numărul de locuri de vânzare aferent fiecărui sector.

In perimetrul Targului Obor se afla trei compartimente distincte:

- compartiment cereale cu 30 locuri de vanzare;
- compartiment porcine cu 80 locuri de vanzare;
- compartiment bovine, ovine cu 65 locuri de vanzare,

C. TARGUL INDUSTRIAL

C.1. Suprafata totală a pietei;

Targul Industrial are o suprafata de 11.741 mp. (conform anexei ...).

C.2. Suprafata totală a platoului ;

Suprafata totala a platoului Targului Industrial este de 11.741 mp. .

C.3. Materialul din care este realizat pavimentul platoului;

Pavimentul platoului Targului Industrial este pietruit si cu alei betonate.

C.4. Enumerarea sectoarelor existente în Targul Industrial destinate desfacerii de produse, precum si numărul de locuri de vânzare aferent fiecărui sector.

In perimetrul Targului Industrial se afla doua compartimente distincte:

- Sector societati comerciale si comercianti ambulanti: 120 locuri de vânzare;
- Sector vanzari auto: 50 locuri de vânzare;
- Sector second-hand : 70 locuri de vânzare.

CAPITOLUL IX

DREPTURILE SI OBLIGATIILE

COMERCIANTILOR, PRODUCĂTORILOR SI PRESTATORILOR DE SERVICII

Art. 76. Utilizatorii pietelor si târgurilor din cadrul Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor Brad
au următoarele drepturi:

- a. să fie informati cu privire la prezentul Regulamentul de Organizare si Functionare, precum si asupra perioadei si orarului de functionare a pietei;
- b. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
- c. sa închirieze de la Serviciul Public de Desfacere-Han, Piata si Obor Brad cântare verificate metrologic si echipamente de protectie de lucru în functie de natura mărfurilor comercializate;
- d. acces gratuit la cântarul de 30 kg;
- e. să practice preturile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
- f. acces la toate serviciile oferite de Serviciul Public de Desfacere - Han, Piata si Obor Brad;
- g. să folosească masa/spatiul închiriată pe durata unei zile corespunzător programului de functionare a pietei, iar cei care au contract de închiriere beneficiază de drepturile prevăzute în acesta.

Art. 77. Utilizatorii pietelor si târgurilor din cadrul Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor Brad
au următoarele obligatii:

- a. să respecte si să aplice prevederile prezentului Regulament de Organizare si Functionare,
- b. să respecte legislatia în vigoare privind normele sanitare, sanitar-veterinare, Fito-sanitare, P.S.I., Protectia Muncii, a mediului, normelor privind siguranta alimentelor, altor reglementări privind comertul cu produse agroalimentare;
- c. sa detina asupra lor documentele care atesta calitatea de producator/ comerciant conform legislatiei in vigoare;
- d. sa afiseze la locul închiriat numele/denumirea, iar pentru persoanele juridice si sediul social, astfel cum au fost inregistrate in Registrul Comertului;
- e. inscrierea denumirii persoanelor juridice (persoane fizice autorizate sau asociatii familiale) la loc vizibil, usor de citit care să nu poată fi stearsă;
- f. orice persoana fizica sau juridica care doreste sa exercite o activitate de comert si/sau de prestari servicii pe platoul pietei, se va prezenta la administratia pietei pentru inregistrarea sa in Registrul special de evidenta;
- g. producatorii pot rezerva locuri in piata, pentru o perioada de o luna de zile, cu drept de prelungire pentru luna urmatoare, doar in baza Atestatului de Producator vizat si daca pana in ultima zi a lunii au achitat rezervarea pentru luna urmatoare. In baza Atestatului se permite accesul in piata si comercializarea doar a produselor agroalimentare nominalizate în atestat.
- h. să prezinte cu ocazia controalelor efectuate documentele legale de comercializare, precum si chitantele privind plata taxelor încasate de Serviciul Public de Desfacere - Han, Piata si Obor;
- i. să plătească integral la scadenta, pentru masa/spatiul ocupat în piață, taxa de utilizare stabilită si făcută public conform reglementărilor în vigoare;
- j. să folosească spatiile pe care le ocupă pe proprie răspundere, să nu permită unui tert să utilizeze chiar partial locul de vânzare atribuit sau să-l subinchirieze;
- k. sa foloseasca in mod efectiv si continuu locurile de vanzare atribuite, asigurand in acest fel un flux marit de marfuri in piata si impiedicand comportamentul de tip monopol;
- l. sa efectueze cantarirea si masurarea marfurilor numai cu mijloace de masurare legale, verificate metrologic;
- m. sa expuna. la vedere instrumentele de măsură;
- n. sa afiseze in mod vizibil si lizibil preturile pentru toate produsele oferite la vânzare, conform reglementarilor legale in vigoare;
- o. accesul în piață si comercializarea produselor de către producătorii particulari se face numai în baza atestatului de producător, de către titular sau persoanele mentionate în certificat, conform legii,
- p. comercializarea produselor agroalimentare de catre producatorii agricoli, precum si comercializarea celorlalte produse se fac numai in spatiile destinate acestui scop, prevazute in Regulament.
- q. sa respecte normele in vigoare privind prevenirea si stingerea incendiilor;

- r. sa nu intervina asupra mijloacelor de stingere si sa asigure in jurul acestora spatiul liber impus de lege (1,5 m);
- s. In caz de incendiu produs din culpa sa, sa suporte toate costurile pagubelor produse pietei sau celorlalti utilizatori;
- t. sa respecte prevederile Legii 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca cu modificarile ulterioare, normelor generale de protectie a muncii si a normelor specifice proprii tuturor activitatilor desfasurate. Orice accident sau pagube inregistrate in incinta pietei, care rezulta din nerespectarea acestor norme, sunt in raspunderea exclusiva a acestuia, acesta urmand sa suporte toate pagubele cauzate pietei sau tertilor;
- u. sa informeze imediat personalul Serviciului Public de Desfacere asupra oricaror accidente sau stricaciuni care s-au produs sau care s-ar putea produce;
- v. pe teritoriul pietelor si targurilor ordinea este asigurata de seful Serviciului prin personalul propriu si de catre institutii abilitate in acest scop;
- w. să aibă o comportare civilizată față de personalul Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor Brad si să nu-l obstructioneze în luarea măsurilor privind aplicarea legislatiei în vigoare;
- x. sa manifeste un comportament corespunzator în relatia cu consumatorii sau alti utilizatori,
- y. sa afiseze la loc vizibil, pe fatada spatiului comercial inchiriat sau detinut, sau cu ocazia incheierii contractelor de inchiriere sa prezinte, numarul de telefon valabil, pentru a putea fi contactati in caz de urgenta;
- z. sa păstreze curătenia în perimetrul în care își desfășoară activitatea si în jurul acestuia, prin strângerea si depozitarea resturilor în containerele din dotarea pietelor;
- aa. sa transporte gunoii la locurile special amenajate, pentru a nu obstructiona activitatea de comert ;
- bb. introducerea marfurilor se va face numai prin caile de acces special amenajate si numai conform orarului de functionare;
- cc. sa nu stationeze cu vehiculele in incinta pietei, sau la principalele cai de acces in piata;
- dd. sa comercializeze produsele în piete si târguri numai pe mobilierul pus la dispozitie în acest scop de către Serviciul Public de Desfacere - Han, Piata si Obor;
- ee. să nu expună si să comercializeze mărfurile în afara locului alocat;
- ff. să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
- gg. să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pietei si după închiderea acesteia;
- hh. sa nu mute, modifice, degradeze sau sa distruga mijloacele fixe sau obiectele de inventar care apartin Serviciului Public de Desfacere - Han, Piata si Obor Brad;
- ii. sa nu expuna la vanzare produse murdare, alterate sau degradate, precum si sa nu le sorteze in incinta pietei,
- jj. marfurile expuse la vanzare sa fie separat aranjate in functie de calitatea acestora;

Art. 78. SE INTERZICE:

- a. cedarea folosintei sau subinchirierea structurilor de vanzare detinute prin contract de inchiriere sau asociere cu administratia pietei, prin orice forma de contracte cu terti, precum si a locurilor de vanzare atribuite producatorilor agricoli sau comerciantilor de produse de uz gospodaresc.
- b. mutarea mobilierului de catre utilizatorii pietelor;
- c. vanzarea in piete a substantelor toxice, inflamabile si explozive, precum si a armelor de foc si a munitiei;
- d. vânzarea produselor pe trotuare, căi de acces, sau pe spatiile dintre rândurile de mese cat si in afara sectoarelor aprobate;
- e. expunerea produselor in fata si la capătul meselor sau blocarea accesului la alte mese decât cele pentru care s-a plătit;
- f. ocuparea cu ambalaje sau marfă a altor mese, de pe o zi pe alta, decât cele pentru care s-a plătit în ziua respectivă;
- g. tulburarea ordinii si linistii publice prin orice mijloace, adresarea de injurii sau cuvinte jignitoare precum si gesture obscene;
- h. cu desavarsire pe perimetrul pietei practicarea cersetoriei, vagabondajului, a jocurilor de noroc,

- i. consumul de băuturi alcoolice, precum și vânzarea acestora la pahar pe platforma pietelor și târgurilor, în alte locuri decât cele special amenajate;
- j. în incinta pieței agroalimentare este interzisă comercializarea carni și a produselor lactate sub cerul liber, depozitarea marfurilor în alte locuri decât cele stabilite;
- k. nu este permisă comercializarea în piață a animalelor vii ce fac obiectul vânzării;
- l. aprinderea focului pe platformele sau în jurul pietelor și a târgului ;
- m. staționarea autovehiculelor de orice tip în afara zonelor de parcare, atât pe timp de zi cât și pe timp de noapte, cu excepția timpului legal de încărcare/ descărcare a mărfurilor, stabilit pentru accesul în piață și târguri;
- n. fumatul în spațiile închise din piețele Municipiului Brad;

CAPITOLUL X

DREPTURILE SI OBLIGATIILE SERVICIULUI PUBLIC DE DESFACERE

- HAN, PIATA SI OBOR BRAD

Art 79. Serviciul Public de Desfacere - Han, Piata și Obor Brad are următoarele **drepturi și obligații**:

- a. elaborează Regulamentul de Organizare și Funcționare și îl înaintează spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Brad;
- b. asigură afișarea la loc vizibil și în mod lizibil a Regulamentului de Organizare și Funcționare, în perimetrul biroului administrativ al Serviciului Public de Desfacere, precum și în alte locuri accesibile informării comercianților și consumatorilor.
- c. verifică dacă utilizatorii pietelor au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu admite accesul altor comercianți neautorizați;
- d. verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;
- e. afișează la loc vizibil și în mod lizibil orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
- f. sprijină organele de control autorizate în activitatea acestora;
- g. nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente, în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
- h. stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
- i. ține evidența locurilor de vânzare existente în dotare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților în ordinea solicitărilor;
- j. controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
- k. asigură verificarea periodică din punct de vedere metrologic a cântarelor pe care le oferă spre închiriere utilizatorilor pieței;
- l. la închiriere se va preciza prin diverse forme că acestea vor fi utilizate numai pe teritoriul pieței sau locuri din subordinea administrației pieței și nu pot fi subinchiriate;
- m. asigură gratuit cântar de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
- n. asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;
- o. asigură, în mod gratuit, funcționarea unor cântare cu balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare mărfurilor vândute în cantități mari de către utilizatorii pieței;
- p. alte drepturi și obligații cuprinse în prevederile legale.

Art. 80. Pentru neindeplinirea obligațiilor administratorului pieței, sancțiunile sunt cele prevăzute în H.G.R. nr. 348/18.03.2004.

CAPITOLUL XI

DISPOZITII FINALE

Art. 81. Regulamentul de Organizare si Functionare a pietei si targurilor din municipiul Brad intra in vigoare conform legii.

Art. 82. Prezentul Regulament se aplica in Piata Agroalimentara, Targul Industrial, Targul Obor din Municipiul Brad aflate in subordinea Consiliului Local al Municipiului Brad.

Art. 83. Prevederile Regulamentului de Organizare si Functionare, se completează cu prevederile legislatiei în vigoare, ale Hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Brad si ale dispozitiilor Primarului Municipiului Brad.

Art. 84. Prezentul Regulament se aduce la cunostinta publică, prin afisare, în incinta Pietei Agroalimentare BRAD.

Art. 85. Nerespectarea prezentului Regulament de către utilizatorii pietelor atrage răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz, potrivit prevederilor legale, precum si pierderea dreptului de comercializare a produselor agroalimentare în Pietele din cadrul Serviciului Public de Desfacere Han, Piata si Obor.

Art. 86. Constatarea contravențiilor si aplicarea sanctiunilor corespunzatoare se face de catre Primarul Municipiului Brad, imputernicitii acestuia, Politia Locala, cat si de institutiile cu atributii de control competente conform legislatiei in vigoare, care vor veghea la respectarea drepturilor si obligatiilor utilizatorilor prevazute in prezentul Regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ionel - Daniel Adam

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Carmen – Irina Bora