CONTRACT DE SERVICII
nr. 4258 din data 12.11.2020

1.Preambul

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

U.A.T - Municipiul Brad, cu sediul în Brad, judeţul Hunedoara, str. Independenţei nr. 2, telefon 0722.690.869, fax 0254.612.669, cod fiscal 4374962, creprezentată de domnul Florin CAZACU, Primar, **în calitate de achizitor**

şi

S.C. SIGMA MOBILITY ENGINEERING S.R.L. adresa: Municipiul Piteşti, B-dul Republicii, nr. 117A, Bl. D5A, Sc. A, Ap. 24, jud. Argeş, telefon: 0722655228, fax 0348459078, număr de ordine în registrul comerţului: J3/563/24.04.2014, cod fiscal 33092442, cont Trezoreria Piteşti: RO95TREZ0465069XXX014462, cont Banca Transilvania S.A. sucursala Piteşti: RO41BTRLRONCRT0253509001, reprezentat prin SORIN ILIE, având funcţia de ADMINISTRATOR, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiţii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. contract – reprezintă prezentul contract şi toate anexele sale.

b. achizitor şi prestator - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. preţul contractului - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d. servicii – activităţi a căror prestare fac obiect al contractului;

e. forţa majoră - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

f. proiectul tehnic - reprezintă documentaţia care este necesară pentru eliberarea autorizaţiei de construcţie, pe baza căreia se contactează lucrarea şi se elaborează detaliile de execuţie.

g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice daca nu se specifică în mod diferit.

Clauze generale

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul contractului este reprezentat de prestarea de Servicii de consultanţă pentru elaborarea documentatiilor si procedurilor standard de fundamentare a deciziilor si planificare strategica la nivelului Municipiului Brad în cadrul proiectului **"Consolidarea Capacitaţii Administrative a UAT Municipiul Brad"** Cod proiect 136172, Cod SIPOCA 798.

4.2 Serviciile ce fac obiectul contractului conform cerinţelor din Caietul de sarcini punctul 1.2.5:

- Elaborarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Brad 2021-2027;
- Elaborarea Planului de Mobilitate Urbana Durabila al Municipiului Brad pentru perioada 2021-2027;
- Elaborarea Planului Strategic Institutional al Municipiului Brad aferent anilor 2021-2022;
- Elaborarea Criteriilor de prioritizare a investitiilor în sectoarele educatie, sanatate, asistenta sociala, infrastructura (mediu si transport) pentru realizarea bugetului aferent anilor 2021 si 2022;

- Elaborarea Politicilor publice ce necesita resurse financiare din bugetele aferente anilor 2021 si 2022.

5. Preţul contractului

5.1 Preţul contractului, convenit pentru îndeplinirea acestuia, plătibil prestatorului de către achizitor, reprezintă suma de 1.087.990 lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 206.718,10 lei.

Valoarea totală a contractului este defalcată după cum urmează:

- Elaborarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Brad 2021-2027 - 352.200,00 lei fără TVA;
- Elaborarea Planului de Mobilitate Urbana Durabila al Municipiului Brad pentru perioada 2021-2027 - 375.640,00 lei fără TVA;
- Elaborarea Planului Strategic Institutional al Municipiului Brad aferent anilor 2021-2022 – 120.050,00 lei fără TVA;
- Elaborarea Criteriilor de prioritizare a investitiilor în sectoarele educatie, sanatate, asistenta sociala, infrastructura (mediu si transport) pentru realizarea bugetului aferent anilor 2021 si 2022 – 120.050,00 lei fără TVA;
- Elaborarea Politicilor publice ce necesita resurse financiare din bugetele aferente anilor 2021 si 2022 – 120.050,00 lei fără TVA.

5.2 Plata se va face în lei, pe bază de rapoarte (intermediare si final) şi documente fiscale emise de prestator, în termen de maxim 30 zile de la facturare.

6. Durata contractului

6.1 Durata contractului este de 6 luni calendaristice de la data semnării contractului de prestări de servicii de către ambele părţi.

7. Documentele contractului.

7.1 Documentele contractului sunt:

- caiet de sarcini;
- oferta tehnică;
- oferta financiară;
- alte anexe;

7.2 În cazul in care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

8. Executarea contractului

8.1. Executarea contractului începe de la data semnării acestuia de către ambele părţi.

9. Obligaţiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze Servicii de consultanţă pentru elaborarea documentatiilor si procedurilor standard de fundamentare a deciziilor si planificare strategica la nivelului Municipiului Brad, după cum urmează:

- Elaborarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbana a Municipiului Brad 2021-2027;
- Elaborarea Planului de Mobilitate Urbana Durabila al Municipiului Brad pentru perioada 2021-2027;
- Elaborarea Planului Strategic Institutional al Municipiului Brad aferent anilor 2021-2022;
- Elaborarea Criteriilor de prioritizare a investitiilor în sectoarele educatie, sanatate, asistenta sociala, infrastructura (mediu si transport) pentru realizarea bugetului aferent anilor 2021 si 2022;
- Elaborarea Politicilor publice ce necesita resurse financiare din bugetele aferente anilor 2021 si 2022.

9.2. Prestatorul va considera toate documentele şi informaţiile care îi sunt puse la dispoziţie referitoare la prezentul contract drept private şi confidenţiale, după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al Achizitorului. Dacă există divergenţe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparţine Achizitorului;

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele prevăzute în legislația în vigoare, pe toată perioada de valabilitate a contractului;
9.4. Prestatorul va presta serviciile ce fac obiectului contractului, respectând principiile de EGALITATE DE ŞANSE ŞI DEZVOLTARE DURABILĂ;
9.5. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, pe bază şi în conformitate cu solicitările şi cerințele achizitorului;
9.6. Prestatorul este responsabil pentru execuția serviciilor fiind răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului angajat pentru exercitarea serviciului solicitat, pe toată perioada contractului.
9.7. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane şi materialele, şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract;
9.8. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
i) reclamații şi acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi
ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente.
9.9 În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația sau regulamentele din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți; acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.
9.10. Prestatorul se obligă să păstreze în condiții de siguranță datele primite de la achizitor, îndeplinind obligațiile care îi revin ân conformitate cu Regulamentul EU 2016/ 679 al Parlamentului European şi al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce prevește prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE.

10. Obligațiile principale ale achizitorului
10.1. Achizitorul se obligă să plătească Prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.
10.2. Achizitorul se obligă să plătească Prețul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.
10.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități şi/ sau informații pe care acesta le va cere şi sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor
11.1 În cazul în care prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligațiile asumate prin contract, atunci autoritatea contractantă va percepe penalități de întârziere de 0,01 % din valoarea întregului contract pentru fiecare zi de întârziere.
11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală în cuantum de 0,01 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la onorarea facturii.
11.3 Nerespectarea oricărei obligații prevăzute la punctul 1.2.5 din Caietul de sarcini nr. 29787/23.06.2020 şi la punctul 9 din contract asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil şi repetat dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese sau daune speciale, fără nici o altă formalitate, prin simplul fapt al neexecutării.
11.4 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.
11.5 În cazul în care executarea obligațiilor asumate şi/sau care revin Prestatorului este numai parțială dar este corespunzătoare şi se încadrează într-un procent de până la 50% din totalul obligațiilor asumate, suma datorată de către prestator cu titlu de daune-interese, va consta în diferența dintre valoarea contractului şi valoarea părții din contract deja executate.

11.6 Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Recepţie şi verificări

12.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu solicitările acestuia.

12.2 Livrabilele pentru activitatea de elaborare a documentatiilor si procedurilor standard de fundamentare a deciziilor si planificare strategica la nivelului Municipiului Brad în cadrul proiectului "Consolidarea Capacitaţii Administrative a UAT Municipiul Brad" vor fi următoarele:

- Rapoarte lunare de progres;
- Strategia Integrată de Dezvoltare Urbana a Municipiului Brad 2021-2027 – în 3 exemplare tipărite şi în format electronic editabil şi pdf;
- Planul de Mobilitate Urbana Durabila al Municipiului Brad pentru perioada 2021-2027 – în 3 exemplare tipărite şi în format electronic editabil şi pdf;
- Planul Strategic Institutional al Municipiului Brad aferent anilor 2021-2022 – în 3 exemplare tipărite şi în format electronic editabil şi pdf;
- Criteriile de prioritizare a investitiilor în sectoarele educatie, sanatate, asistenta sociala, infrastructura (mediu si transport) pentru realizarea bugetului aferent anilor 2021 si 2022 – în 3 exemplare tipărite şi în format electronic editabil şi pdf;
- Politicile publice ce necesita resurse financiare din bugetele aferente anilor 2021 si 2022– în 3 exemplare tipărite şi în format electronic editabil şi pdf;
- Raport final.

12.3 Livrabilele vor trebui aprobate de către Beneficiar. Beneficiarul are obligaţia de a trimite observaţii pe livrabilele primite în maxim 10 zile lucrătoare de la data primirii acestora. Prestatorul are obligaţia de a revizui livrabilele în concordanţă cu observaţiile primite.

12.4 Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate sau, să respingă la data predării de către prestator pe baza unui proces-verbal încheiat între părţi, dacă acestea nu respectă cerinţele caietului de sarcini.

12.5 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

12.6 Toate Livrabilele vor purta elementele de identitate vizuală, conform ghidului POCA (excepţie fac documentele tip standardizate, dacă este cazul).

Toate Livrabilele vor fi întocmite în limba română şi vor fi transmise spre recepţie Beneficiarului.

Toate Livrabilele vor fi supuse recepţiei în vederea aprobării de către Beneficiar, atât din punct de vedere al conţinutului, cât şi din punct de vedere grafic (pentru asigurarea respectării regulilor de identitate vizuală şi a formatului necesar pentru tipărire). Recepţia cantitativă şi calitativă (aprobarea) va fi realizată de către Beneficiar prin intermediul unei Comisii de Recepţie.

Beneficiarul, prin recepţie, va aproba Livrabilele sau va prezenta observaţiile sale în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data primirii fiecărui Livrabil, termen care poate fi prelungit în funcţie de situaţiile specifice.

In cazul unor modificări, Prestatorul are obligaţia de a răspunde pozitiv solicitărilor Beneficiarului de modificare / completare a Livrabilelor corespunzător cu observaţiile Beneficiarului, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora.

Beneficiarul, prin recepţie va proceda la aprobarea sau respingerea Livrabilelor, după caz, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii acestora în forma revizuită, termen care poate fi prelungit de comun acord în funcţie de situaţiile specifice.

Variantele intermediare ale documentelor vor fi transmise doar în format electronic. Variantele finale ale documentelor vor fi transmise atât în format electronic, cat şi pe hârtie, în 3 exemplare originale, pe baza unor procese verbale de predare - primire semnate de managerul de proiect din partea Ofertantului, respectiv a Beneficiarului.

12.7 Prestatorul va elabora Rapoarte de progres ale proiectului pe toata perioada de execuţie a contractului, precum şi un Raport final.

a)Vor fi elaborate 6 rapoarte lunare de progres.Acestea vor detalia aspecte precum:

- Activităţile derulate în luna respectivă privind fiecare componentă a serviciilor (elaborare SIDU, PMUD, PSI, Criterii prioritizare, Politici publice);
- Dificultăţile întâmpinate în cursul implementării activităţilor în luna respectivă şi soluţiile propuse pentru a depăşi respectivele dificultăţi în lunile următoare (cu excepţia ultimului raport de progres);
- Resursele utilizate, recomandări şi solicitări aferente lunilor următoare (cu excepţia ultimului raport de progres);
- Progresele înregistrate şi rezultatele obţinute în luna respectivă privind fiecare document strategic / componentă a serviciilor;
- Planificarea activităţilor aferente contractului pentru luna următoare (cu excepţia ultimului raport de progres).

Beneficiarul poate, de asemenea, să solicite Prestatorului să transmită rapoarte de progres intermediare privind anumite aspecte specifice identificate de reprezentanţii săi.

Raportele intermediare vor trebui aprobate de către Beneficiar. Beneficiarul are obligaţia de a trimite observaţii pe rapoartele primite în maxim 10 zile lucrătoare de la data primirii acestora. Prestatorul are obligaţia de a revizui rapoartele în concordanţă cu observaţiile primite.

b)Prestatorul are obligaţia de întocmi un Raport final în care să descrie întregul proces de execuţie a serviciilor, în scopul facilitării evaluării rezultatelor obţinute, atât în termeni calitativi, cât şi cantitativi.Raportul va cuprinde:

- Evaluarea succesului şi constrângerile majore pentru fiecare activitate (elaborare SIDU, PMUD, PSI, Criterii prioritizare, Politici publice);
- Rezultatele generale ale Contractului;
- Recomandări pentru acţiuni viitoare cu scopul asigurării durabilităţii activităţilor de elaborare documente strategice, rezultatele aşteptate după finalizarea Contractului în ceea ce priveşte beneficiile aduse de disponibilitatea documentelor strategice realizate.

Raportul final va fi înaintat Beneficiarului, care va emite eventuale observaţii şi propuneri de revizuire. Prestatorul are obligaţia de a revizui raportul final în concordanţă cu cerinţele Autorităţii Contractate şi se a înainta varianta finală acesteia, spre aprobare.

b)Beneficiarul poate solicita Ofertantului să elaboreze în decursul realizării Contractului şi alte rapoarte, în măsura în care acestea sunt legate de buna desfăşurare a Contractului.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor odată cu semnarea contractului de către ambele părţi.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părţile vor stabili de comun acord, prin Act adiţional: prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

13.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data semnarii contractului de către ambele părţi..

(2) În cazul în care se ivesc:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

13.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului şi/sau de a rezilia contractul.

14. Garanţia de bună execuţie a contractului

14.1 – (1)Prestatorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în cuantum de 5%, din valoarea contractului, fără TVA, adica 54399,50 lei.

(2) Garanţia de bună execuţie va fi constituită prin retineri succesive din plata fiecărei facturi. In acest sens, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispoziţia autorităţii contractante. Suma

inițială care se depune de către contractant, la momentul deschiderii contului, nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din prețul contractului.
14.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.
13.3 - Garantia de buna executie aferenta lucrarilor se va restitui executantului, în termen de 14 zile de la data incheierii procesului verbal de receptie la finalizarea documentațiilor;
14.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

15. Subcontractanți
15.1 Prestatorul are dreptul de a subcontracta părți din contract numai cu acordul expres al achizitorului, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.
15.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.
(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.
15.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.
(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.
(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.
15.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului și nu va determina schimbarea Prețului contractului.
16. Forța majoră
16.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
16.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
16.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
16.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
16.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o (1) lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.
17. Soluționarea litigiilor
17.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
17.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, de la sediul achizitorului conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică.
18. Limba care guvernează contractul
18.1 Limba care guvernează contractul este limba română.
19. Comunicări
19.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 Comunicările între părți se pot face și prin poștă, telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, toate având aceeași valoare juridică, din care una pentru prestator și una pentru achizitor.

Autoritatea contractantă / Achizitor	**Prestator**
U.A.T. - MUNICIPIUL BRAD	S.C. SIGMA MOBILITY ENGINEERING S.R.L.
PRIMAR, **FLORIN CAZACU**	**ADMINISTRATOR,** **SORIN ILIE**
CONTABIL ŞEF PETREAN GABRIELA	
CONTR. FIN. PREVENTIV CIRCO ADRIAN	Primăria Municipiului Brad Vizat pentru control financiar preventiv Nr. 2 Data 12. NOV. 2020
COMP. JURIDIC DAVID MIHAELA	
COMP. ACHIZIŢII PUBLICE TRIFAN FLORINA	
MANAGER DE PROIECT MANEA IOANA	