Contract de servicii
nr. 44566 data 08.11.2021

1. Părţile contractante

În conformitate cu prevederile **art.7 alin.5 din Legea 98/2016** privind achiziţiile publiceşi conform **Hotărârii 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice – **art.43 alin.1, alin.3, alin.4 şi alin.5**,, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de servicii, **între**

Municipiul BRAD – PRIMĂRIA cu sediul in Municipiul BRAD , str. Independenţei, nr.2, telefon 40-254-612665, fax 40-254-612669, cod fiscal 4374962, cod bancar nr. RO45TREZ36924700220XXXXX deschis la Trezoreria Brad, reprezentată prin Dl FLORIN CAZACU - funcţia Primar, în calitate de achizitor, pe de o parte

şi

S.C. ROM QUALITY CERT SRL., cu sediul în localitatea Deva, b-dul 22 Decembrie, bl.D2, sc.A, et.3 ap.8, jud.Hunedoara, înregistrată la Registrul Comerţului cu nr. J20/293/2010, cod fiscal RO 26760492, e-mail: office@romqualitycert.ro, reprezentată prin reprezentant legal CLEJ IOAN-EMANUEL, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiţii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:
a) contract –prezentul contract şi toate anexele sale;
b) achizitor şi prestator - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
c) preţul contractului - preţul plătibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
d) produse - echipamentele, maşinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în prezentul contract, pe care prestatorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
e) servicii – serviciile care revin prestatorului prin contract;
f) termenii comerciali de livrare vor fi interpretaţi conform INCOTERMS 2000 – Camera Internaţională de Comerţ (CIC);
g) forţa majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
h) zi - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. *Interpretare*

[Type here]

3.1 - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2 - Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul şi preţul contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze Servicii de implementare a metodologiei de identificare a riscurilor şi vulnerabilităţilor de corupţie, necesare derulării proiectului finanţat prin PROGRAMUL OPERAŢIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ Axa prioritară 2. Administraţie publică şi sistem judiciar accesibile şi transparente Obiectivul specific 2.2. Creşterea transparenţei, eticii şi integrităţii în cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice Titlu proiect: " Creşterea gradului de implementare a măsurilor anticorupţie în Municipiul Brad", cod SIPOCA 1112/MySMIS2014 151785.

Procesul prin care sunt identificate riscurile şi vulnerabilităţile la corupţie cuprinde următoarele etape:

a)Formarea grupului de lucru pentru integritate / stabilirea responsabililor cu analize vulnerabilităţilor şi riscurilor:

- Constituirea şi stabilirea componenţei grupului de lucru / desemnarea persoanelor responsabile;
- Informarea personalului instituţiei cu privire la aplicarea metodologiei la nivelul instituţiei;
- Instruirea membrilor grupului de lucru cu privire la aplicarea metodologiei şi fixarea responsabilităţilor individuale

b)Identificarea vulnerabilităţilor, ameninţărilor şi riscurilor:

- Elaborarea listei cu atribuţiile principale ale administraţiei publice locale;
- Identificarea ariilor de intervenţie;
- Organizarea unui atelier de lucru în care să fie validată lista cu atribuţiile vulnerabile la corupţie şi ariile de intervenţie
- Realizarea unui tabel cu atribuţiile vulnerabile la corupţie, vulnerabilităţile, ameninţările şi riscurile la corupţie

c)Măsuri de remediere:

- Centralizarea răspunsurilor şi analizarea datelor primite.

În vederea realizării unor acţiuni concrete şi eficiente de combatere a corupţiei, precum şi pentru stabilirea şi implementarea unor măsuri de prevenire şi control a riscurilor şi vulnerabilităţilor la corupţie conform prevederilor H.G. nr. 599/2018 şi SR EN ISO 31000, vor asigura realizarea următoarelor activităţi:

a) constituirea Grupului de lucru pentru implementarea metodologiei;
b) identificarea şi descrierea riscurilor de corupţie;
c) evaluarea riscurilor de corupţie;
d) stabilirea măsurilor de intervenţie;
e) monitorizarea şi revizuirea periodică a riscurilor de corupţie;
f) actualizarea planului de integritate;
g) actualizarea codului de etică

Documente livrabile:

- Act administrativ de constituire grup de lucru;
- R.O.F. grup de lucru;
- Lista documentelor cu privire la managementul etic;
- Chestionar pentru identificarea ameninţărilor/riscurilor de corupţie;
- P.S. - Managementul riscurilor de corupţie;
- Raport de evaluare a riscurilor şi vulnerabilităţilor la corupţie;
- Cod de etică;
- Plan de integritate.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate, conform ofertei financiare.
4.3. – Valoarea este de 89500 lei fără TVA la care se adaugă T.V.A. 17005 lei .
4.4. - Preţul serviciilor care fac obiectul prezentului contract este ferm pe toată perioada derulării acestuia.
4.5. - Plata se va efectua prin Ordin de Plată în contul prestatorului deschis la Trezorerie .

5. *Durata contractului*
5.1 - Durata contractului este de 3 luni, de la data semnării de către ambele părţi.
5.2 - Contractul de servicii intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ambele părţi şi îşi încetează valabilitatea la data îndeplinirii tuturor obligaţiilor ce derivă din contract, dar nu mai târziu de data limită a acestuia.
5.3.-Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii obligaţiilor contractuale între părţi.

6. *Documentele contractului*
6.1 - Documentele contractului sunt:
a) oferta de preţ
b) proces verbal evaluare oferte
c) achiziţie directă SEAP.
d) comenzile scrise.

7. *Executarea contractului*
7.1. - Executarea contractului începe la data semnării acestuia.

8. *Obligaţiile principale ale prestatorului*
8.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce constituie obiectul prezentului contract, în termen de maxim 5 de zile de la solicitarea beneficiarului, pe tot parcursul derulării contractului.
8.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele tehnice si de calitate prezentate în ofertă, precum şi în conformitate cu legislaţia de specialitate în vigoare.
8.3 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de serviciile contractate.

9. *Obligaţiile principale ale achizitorului*
9.1-Achizitorul se obligă să achiziţioneze, respectiv să cumpere şi să plătească preţul convenit în prezentul contract asa cum este prevazut la punctul 4.3.
9.2- Achizitorul se obligă să plătească preţul serviciilor prestate, în termenul convenit de la primirea facturii emise de catre furnizor.

10. *Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor*
10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor contractuale.
10.2- (1) În cazul în care achizitorul nu onorează facturile asa cum este prevazut la punctul 4.5, atunci acesta are obligaţia de a plăti ca penalităţi o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor contractuale.
(2) Penalităţile nu pot depăşi debitul.

10.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept şi de a pretinde plata de daune-interese.
10.4 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

Clauze specifice
11. Alte responsabilităţi ale prestatorului
11.1. Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promtitudinea cuvenite angajamentului asumat.
11.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu termenele stabilite în prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilităţi ale beneficiarului
12.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului toate informaţiile aflate în posesia sa sau disponibile la terţi şi facilităţile necesare acestuia pentru îndeplinirea contractului.
12.2. Beneficiarul se obligă să comunice cu prestatorul numai prin şeful de proiect, şefii de proiect de specialitate sau, după caz, prin alte persoane autorizate prin semnătură de aceştia.
12.3. Beneficiarul se obligă să asigure obţinerea în timp util a aprobărilor şi avizelor ce cad în sarcina sa, conform legislaţiei în vigoare.
12.4. Beneficiarul se obligă să intervină prompt, la sesizarea prestatorului, pentru rezolvarea problemelor de competenţa sa legate de situaţiile neprevăzute care pot apare în derularea contractului.

13. Recepţie şi verificări
13.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ghidul solicitantului, notificând în acest sens prestatorului identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare
14.1 (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt de la data semnării lui de către ambele părţi.
(2)În cazul în care prestatorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului părţile vor stabili de comun acord:
a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, şi
b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la preţul contractului.
14.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului său, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevazuta a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
(2) In cazul în care:
- orice motive de întarziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de catre prestator, îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.
În afară cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul beneficiarului de a solicita penalităţi prestatorului.

15. Ajustarea preţului contractului
15.1. Valoarea contractului nu se poate suplimenta.

16. Amendamente
16.1 Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstante care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Subcontractanţi
17.1 Prestatorul are obligaţia, în cazul în care părţi din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnati, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu beneficiarul.
17.2 (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.
(2) Lista subcontractanţilor, cu datele de recunoaştere ale acestora, cât şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la contract.
17.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de beneficiar de modul în care îndeplineşte contractul.
(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.
(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.
17.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba preţul contractului şi va fi notificată beneficiarului.

18. Cesiunea
18.1.Prestatorul are obligaţia de a nu transfera, total sau parţial, obligaţiile sale asumate prin contract, fară să obţină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.
18.2.Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

19. Forţa majoră
19.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
19.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fară a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
19.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
195. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

20. Soluţionarea litigiilor

20.1.Beneficiarul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles să încheie azi 08.11.2021 prezentul contract în 2 (doua) exemplare, din care doua exemplare pentru achizitor si un exemplar pentru prestator.

Beneficiar,
MUNICIPIUL BRAD - PRIMĂRIA

Primar,
Florin Cazacu

Şef Serviciu Buget Finanţe
Gabriela Petrean

Control financiar preventiv
Ana Maria Cristina Gombi

Primăria Municipiului Brad
Vizat pentru control financiar preventiv
Nr. 2
Data 08 NOV 2021

Compartiment Juridic
Mihaela Csernatoni

Responsabil Achiziţii Publice
Florina Trifan

Manager proiect
Rozalia Gabriela Şortan

Prestator,
S.C. ROM QUALITY CERT SRL

Reprezentant legal,
Ioan – Emanuel Clej