CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară

24-30589-PBD Primaria Brad 10.05.2024

CAPITOLUL I - PĂRŢILE CONTRACTANTE

MUNICIPIUL BRAD reprezentat prin Primar, Florin Cazacu, cu sediul în municipiul Brad, strada Independenţei, numărul 2, județul Hunedoara, CIF 4374962, telefon 0254/612665, fax 0254/612669, e-mail. ***bradprim@yahoo.com***, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte

și

SC TOPO ZARAND N&D SRL , cu sediul în BRAD, str. Avram Iancu, nr. 8, bloc 32, ap. 36, parter, jud. Hunedoara, Cod Unic de Înregistrare 15011024, inregistrata la Registrul Comerţului cu nr. J20/879/2002, cont RO06TREZ3695069XXX000227 deschis la Trezoreria municipiului Brad, tel. 0723682748, e-mail. topozarand2002@yahoo.comîn calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului – cadru din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, au convenit încheierea prezentului contract de prestări – servicii.

Procedură/Modalitate de atribuire: achiziție directă DA35662943

CAPITOLUL II – DEFINIŢII

Art. 1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

***a)*Contract** - prezentul contract de achiziție publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară şi toate anexele lui;

***b)*Caiet de sarcini** - documentul cuprinzând specificațiile tehnice comunicate în cadrul procedurii/modalității de atribuire de către Beneficiar;

***c)*Beneficiar și prestator** - părțile prezentului contract, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

*d)***Preţul contractului** - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
*e)***Servicii** - totalitatea activităţilor pe care Prestatorul trebuie să le realizeze pentru a atinge scopul Contractului şi a realiza obiectul acestuia, aşa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini şi identificate în baza Contractului;
*f)***Contract de finanţare** - contractul de finanţare prevăzut în Anexa nr. 2 la *Procedura şi modalitatea de alocare a sumelor, precum şi raportarea de către beneficiari a stadiului de execuţie a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică iniţiate de unităţile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/2016, cu modificările şi completările ulterioare;
*g)***Forţa majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.

CAPITOLUL III - OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. Prestatorul se obligă să presteze servicii **de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru şi carte funciară a imobilelor situate în sectoarele cadastrale nr. 18 şi 48, aparţinând unităţii administrativ-teritoriale Brad din judeţul Hunedoara,** astfel cum sunt acestea detaliate în **Anexa nr. 1** la prezentul contract. Etapele principale de prestare a serviciilor de înregistrare sistematică constau în: campania de informare publică, organizarea lucrărilor sistematice de cadastru, studiul datelor analogice şi digitale preluate de la Beneficiar, recunoaşterea terenului, stabilirea modului de execuţie a lucrărilor, derularea lucrărilor de specialitate, publicarea documentelor tehnice ale cadastrului, primirea şi soluţionarea cererilor de rectificare, actualizarea documentelor tehnice ale cadastrului.

CAPITOLUL IV – PREŢUL CONTRACTULUI ŞI MODALITĂŢI DE PLATĂ

Art. 3. (1) Preţul total estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor, plătibil Prestatorului de către Beneficiar este de 134.417,71 lei, la care se adaugă 25539.36 lei, reprezentând T.V.A.
(2) Preţul unitar pe imobil aferent serviciilor ce vor fi prestate, este de 206,01 lei/imobil

din extravilan (şi, după caz, 473.06 lei/imobil din intravilan) la care se adaugă T.V.A.. Preţul unitar este ferm pentru întreaga durată de valabilitate a contractului.

(3) Plata serviciilor se va realiza după cum urmează:

A. Pentru livrarea «Documente tehnice ale cadastrului - spre publicare», valoarea tranşei de plată este de 60% din valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepţionate care pot face obiectul decontării.

Plata serviciilor se va face în baza următoarelor documente:

a) Proces-verbal de acceptanţă a serviciilor aferente Livrării nr. 1 (în original), întocmit şi semnat de către reprezentanţii desemnaţi din partea achizitorului.

b) Factura aferentă Livrării nr. 1, emisă de Prestator şi înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

B. Pentru livrarea «Documente tehnice ale cadastrului - finale», valoarea tranşei de plată reprezintă diferenţa dintre valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepţionate care pot face obiectul decontării şi valoarea plătită conform lit. A.

Beneficiarul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate la real executat, în funcţie de numărul de cărţi funciare deschise ca urmare a finalizării lucrărilor, în termen de 30 de zile de la data emiterii şi înregistrării procesului-verbal de acceptanţă (PVR servicii), în baza următoarelor documente:

a) Proces-verbal de acceptanţă a serviciilor aferente Livrării nr. 2 (în original), întocmit şi semnat de către reprezentanţii desemnaţi din partea achizitorului.

b) Factura aferentă Livrării nr. 2, emisă de Prestator şi înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

(4) În cazul imobilelor cu proprietari neidentificaţi, subiect al înscrierii provizorii a UAT, se va deconta 10% din preţul contractat pentru un imobil. Prin excepţie, nu vor face obiectul decontării imobilele prevăzute la articolul 5, punctul 11, alin. (7) din *Procedura şi modalitatea de alocare a sumelor, precum şi raportarea de către beneficiari a stadiului de execuţie a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică iniţiate de unităţile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) În cazul în care legislaţia fiscală română va fi modificată, iar modificările apărute vor avea impact asupra prevederilor prezentului contract, clauzele care vor fi afectate se vor modifica corespunzător, prin act adiţional.

(6) - Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea serviciilor prestate în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data primirii facturilor, conform prevederilor art. 6 alin. 1 din Legea nr. 72/2013, cu modificările şi completările ulterioare, prin ordin de plată.

(7) - Plata se va face conform tranşelor stabilite, în baza facturilor emise de Prestator şi înregistrate de Beneficiar, corect întocmite şi însoţite de documente justificative.

(8) - Facturile emise de Prestator privind contravaloarea serviciilor vor fi însoţite de o copie

a notei de certificare a prestării serviciilor.

(9) - Facturile emise de Prestator vor fi înregistrate la Primăria Municipiului Brad, „verificată şi certificată în privinţa realităţii, regularităţii şi legalităţii" de către responsabilul de contract şi aprobate cu „bun de plată" de persoana responasbilă în acest sens;

(10) – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate prin prezentul contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06%/ zi;

(11) – În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute la alin. (2), acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06%/ zi din plata neefectuată;

(12) – Valoarea contractului poate fi majorată prin act adiţional pentru lucrările necuprinse în prezentul contract sau modificări şi refaceri solicitate de beneficiar şi care nu sunt din vina prestatorului.

(13) - Plata se va efectua prin virament bancar, în lei, în cont de trezorerie, ce urmează a fi menţionat pe factura fiscală emisă, în condiţiile prevăzute la Art. 10. (1) din prezentul contract şi în termenul prevăzul la Art. 3. (6).

CAPITOLUL V - DURATA CONTRACTULUI

Art. 4. (1) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părţi şi îşi produce efectele până la îndeplinirea integrală a tuturor obligaţiilor contractuale, dar nu mai târziu de data încetării contractului de finanţare, respectiv 28 luni.

CAPITOLUL VI - DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art. 5.(1) Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini, care include şi *Regulamentul privind realizarea, verificarea şi recepţia lucrărilor sistematice de cadastru şi înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin ordinul directorului general al ANCPI nr. 1/2020, cu modificările şi completările ulterioare*;

b) propunerea tehnică şi financiară;

c) Anexa nr. 1 privind Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile;

d) Anexa nr. 2 privind Detalierea serviciilor şi termenele de prestare;

e) alte anexe la contract.

CAPITOLUL VII - OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

Art.6. Prestatorul se obligă:

(1) Să asigure, pe toată durata contractului, toate resursele umane şi materiale necesare pentru prestarea efectivă a serviciilor ce fac obiectul acestuia.

(2) Să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele prezentate în caietul de sarcini, în propunerea tehnică şi în celelalte documente ale contractului.
(3) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele asumate în prezentul contract. Totodată, este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate în cadrul derulării contractului.
(4) Să respecte pe toată durata de prestare a contractului reglementările referitoare la condițiile de muncă şi protecția muncii şi, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, eliminarea muncii forțate şi obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării şi ocupării forței de muncă şi abolirea muncii minorilor. Prestatorul va lua măsuri de securitate privind personalul său, salariat ori contractat, în funcție de gradul de pericol fizic cu care este confruntat.
(5) Să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziţionate;
- daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

(6) Beneficiarul este îndreptăţit să pretindă de la Prestator orice prejudicii suferite din vina Prestatorului, atât în perioada de executare a contractului, cât şi după încetarea contractului, cu respectarea prevederilor prezentului contract.
(7) Prestatorul va considera toate documentele şi informaţiile care îi sunt puse la dispoziţie în vederea încheierii şi executării contractului drept strict confidenţiale. Obligaţia de confidenţialitate nu se aplică în cazul solicitărilor efectuate de anumite autorităţi publice (ex: instanţe de judecată, parchete, ANAF, etc.), conform prevederilor legale.
(8) Prestatorul are obligaţia de a suporta riscul privind calitatea/profesionalismul experţilor implicaţi în implementarea contractului, riscul pentru securitatea şi sănătatea în muncă pentru personalul implicat în implementarea contractului, riscul de a nu respecta termenul contractului, riscuri aferente condiţiilor de încetare a contractului (faliment, neîndeplinirea obligaţiilor contractuale, etc.), riscuri aferente condiţiilor de modificare a contractului.
Art.7. Beneficiarul se obligă:
(1) Să plătească Prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform Art. 5 din prezentul contract.
(2) Beneficiarul, prin persoanele responsabile desemnate, are dreptul de a inspecta şi/sau de a testa prestarea serviciilor menţionate la Art. 3.1. pentru a verifica conformitatea lor cu specificaţiile din propunerea tehnică şi din caietul de sarcini.
(3) Să efectueze acceptanța serviciilor prestate, în conformitate cu procedura de acceptanță prevăzută de specificaţiile tehnice, parte componentă a Caietului de sarcini şi cu

prevederile Art. 11 din prezentul contract.
(4) Să plătească serviciile prestate pentru cantitățile real executate rezultate din procesele-verbale de recepție și confirmate de procesele-verbale de acceptanță.

CAPITOLUL VIII – CONFIDENȚIALITATEA ȘI PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 8. (1) – O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți :
a) - de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
b) - de a utiliza informații și documentele obținute sau la care ar avea acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a -și îndeplini obligațiile contractuale.
(2) - Dezvăluirea oricăror informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupara acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.
(3) - O parte contractantă va fi exonerată de răspundere pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:
a) - informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte;
b) - informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru o asemenea dezvăluire;
c) - partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.
(4) - În cazul în care contractul încetează, din orice motiv, înainte de termen, prestatorului îi este intezis să dezvăluie, fără acordul expres scris al beneficiarului, acele cunoștințe pe care nu le-ar fi putut dobândi în lipsa existentei relației contractuale dintre acesta și beneficiar. Obligația de confidențialitate se intinde pe o perioadă de 7 ani.
(5) Prestatorul se obligă să prelucreze datele cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.
(6) În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE* și ale legislației naționale în domeniu.
(7) Datele cu caracter personal comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator numai în scopul executării prezentului contract.
(8) Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării prezentului contract pot fi comunicate terților abilitați prin lege inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor

sau altor autorități publice, în condițiile legii.
(9) În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cel al executării contractului, părțile se vor informa reciproc de îndată și vor solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
(10) Fiecare parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o parte a prevederilor prezentului contract, precum și a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 și a oricăror altor reglementări în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.
(11) Părțile garantează exercitarea drepturilor persoanei vizate prevăzute în art. 16-21 din Regulamentul nr. 679/2016 în condițiile legislației de drept intern.
(12) Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării contractului sunt păstrate de către Părți pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

CAPITOLUL IX - PENALITĂȚI

Art. 9.(1) În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, Beneficiarul are dreptul de a percepe ca penalități de întârziere de 0,04% pe zi de întârziere din valoarea fără T.V.A. a serviciului neîndeplinit/întârziat/îndeplinit necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În aceste situații, Prestatorul este considerat ca fiind de drept în întârziere.
(2) Data înregistrării la OCPI a Procesului-verbal de predare-primire a livrabilelor în format digital reprezintă data predării Livrării nr. 2 – *Documentele tehnice ale cadastrului – copie finală.* Depășirea datei de predare a Livrării nr. 2 se consideră întârziere.
(3) În cazul în care, Beneficiarul nu efectuează plata conform Art. 5, acesta va plăti Prestatorului penalități în cuantum de 0,04% pe zi întârziere din valoarea fără T.V.A. neachitată a facturii Prestatorului emise în condițiile contractului.
(4) În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, la terminarea duratei contractului, Beneficiarul va menționa obligațiile neîndeplinite de Prestator în documentul constatator, care se va întocmi conform art. 166 din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL X - TERMENE DE PRESTARE ȘI ACCEPTANȚĂ

Art. 10.(1) Serviciile vor fi prestate de către Prestator în conformitate cu termenele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract.
(2) Acceptanța constă în verificarea serviciilor în conformitate cu specificaţiile caietului de sarcini şi prevederile contractuale.

CAPITOLUL XI - ÎNTÂRZIERI ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

Art. 11.(1) Prestatorul are obligaţia de a îndeplini contractul în termenele stabilite în Anexa nr. 2 la prezentul contract.
(2) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul previzionează că nu poate respecta termenele prevăzute la Art. 10.1., acesta are obligaţia de a notifica Beneficiarul, cu minim 48 de ore înainte. Modificarea datei/perioadelor de întârziere asumate, se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.
(3) Cu excepţia apariţiei unui caz de forţă majoră, astfel cum e prevăzut la Art. 13, şi în afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire conform Art. 15.1, întârzierea în îndeplinirea clauzelor contractuale dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalităţi Prestatorului, potrivit prevederilor Art. 9.

CAPITOLUL XII -COMUNICĂRI

Art. 12.(1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.
(3) Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligaţiilor contractuale din partea Prestatorului este domnul Fruja Ioan, date de contact: telefon/fax 0723/682748.
(4) Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligaţiilor contractuale din partea Beneficiarului este domnul Jurj Adrian Mihăiță, date de contact: telefon/fax 0721/406325, e-mail:achizitiibrad@yahoo.com.
(5) Comunicările dintre părţi se pot face şi prin telefon, fax, poştă sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

CAPITOLUL XIII - FORŢA MAJORĂ

Art. 13.(1) Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
(2) Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
(4) Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, în termen de 3 zile de la apariţia respectivului caz de forţă majoră, producerea acesteia şi

de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor; aceeaşi obligaţie de notificare subzistă şi în cazul încetării cazului de forţă majoră.

CAPITOLUL XIV - ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 14.(1) Prezentul contract poate înceta în următoarele cazuri:

a) de drept, prin ajungere la termen, respectiv la îndeplinirea tuturor obligațiilor de către părți;

b) prin reziliere;

c) prin denunțare unilaterală de către Beneficiar.

(2) În cazul unei încălcări a unei obligații din prezentul contract de către Prestator sau a nerespectării de către acesta a elementelor propunerii tehnice, Achizitorul își rezervă dreptul de a cere rezilierea contractului, dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în termen de 30 de zile de la primirea unei notificări în acest sens.

(3) Dreptul Beneficiarului de a pretinde daune-interese pentru neexecutare nu va fi afectat de o astfel de încetare.

(4) Rezilierea de drept a contractului intervine, fără punere în întârziere, fără notificare prealabilă și fără intervenția instanței, în următoarele situații:

a) Prestatorul pierde capacitatea de folosință și de exercițiu necesare exercitării obligațiilor sale;

b) Prestatorul intră în procedura de faliment;

c) Prestatorul subcontractează fără acordul prealabil al Achizitorului sau cesionează total sau parțial prezentul contract.

(5) Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea ar fi contrară interesului acestuia și/sau interesului public.

(6) În cazul rezilierii/denunțării unilaterale a prezentului contract, Beneficiarl va plăti Prestatorului contravaloarea serviciilor efectiv prestate anterior încetării Contractului, conform condițiilor de plată convenite și numai pentru serviciile prestate și acceptate până la data încetării contractului.

(7) Rezilierea/denunțarea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

CAPITOLUL XV - MODIFICAREA ȘI SUSPENDAREA CONTRACTULUI

Art. 15.(1) Părțile, de comun acord, pot conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al

contractului.
(2) Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în niciun caz şi în niciun fel, rezultatul procedurii sau modalității de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câştigător.
(3) În situația nerespectării dispozițiilor Art. 15. Alin 2, Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

CAPITOLUL XVI - CESIUNEA

Art. 16.(1) Prestatorul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale, asumate prin prezentul contract.
(2) Prestatorul poate cesiona doar creanţele născute din prezentul contract, obligaţiile născute rămânând în sarcina părţilor contractante astfel cum au fost stipulate şi asumate iniţial. Cesiunea se poate efectua doar în condiţiile prevăzute de dispoziţiile Codului Civil.
(3) Solicitările de plată către terţi pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condiţiile Art. 16.2.
(4) În situaţia prevăzută la Art. 16.3., Prestatorul va notifica Beneficiarul.

CAPITOLUL XVII - SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

Art. 17.(1) Beneficiarul şi Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
(2) Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative Beneficiarul şi Prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţa judecătorească în a cărei competenţă teritorială se afla sediul Beneficiarului.

CAPITOLUL XVIII - LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art. 18. Limba care guvernează contractul este limba română.

CAPITOLUL XIX – ALTE CLAUZE

Art. 19. Orice modificare survenită în timpul executării contractului cu privire la datele sau situația juridică a prestatorului, va fi adusă la cunoștința beneficiarului în maxim 10 de zile de la apariția acesteia.

CAPITOLUL XX – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

Art.20. – Nu se solicită

CAPITOLUL XXI - DISPOZIȚII FINALE

Art. 21. - Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România și produce efecte de la data încheierii acestuia.

Prezentul contract s-a încheiat azi 10.05.2024, în 2 (două) exemplare originale, cate unul pentru fiecare dintre părți.

Beneficiar,
MUNICIPIUL BRAD
PRIMAR
FLORIN CAZACU

Prestator,
S.C. TOPO N&D ZARAND SRL
ADMINISTRATOR
FRUJA IOAN

SERVICIUL BUGET, FINANȚE CONTABILITATE, TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE
Șef serviciu
PETREAN Gabriela – Octavia

VIZAT
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
GOMOI Ana Maria Cristina

Primăria Municipiului Brad
Compartiment control financiar preventiv
Nr. 2
Data 10. MAI. 2024
Semnătura

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE
TRIFAN Florina – Elena

AVIZAT
COMPARTIMENTUL JURIDIC
c.j. HĂRĂGUȘ Mariana – Simona

COMPARTIMENT AGRICOL
JURJ Adrian Mihăiță

Anexa nr. 1 la Contractul nr. 305.29/10.05.2024

OBIECTUL SERVICIILOR

Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile şi numărul estimat al imobilelor care fac obiectul serviciilor de înregistrare sistematică

UAT	Nr. sector cadastral	Număr total estimat de imobile	Număr estimat de imobile din extravilan	Număr estimat de imobile din intravilan
BRAD	48	280	230	50
	18	191	101	90
	Total	471	331	140

Beneficiar,
MUNICIPIUL BRAD
PRIMAR
FLORIN CAZACU

Prestator,
S.C. TOPO N&D ZARAND SRL
ADMINISTRATOR
FRUJA IOAN

SERVICIUL BUGET, FINANȚE CONTABILITATE, TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE
Șef serviciu
PETREAN Gabriela – Octavia

VIZAT
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
GOMOI Ana Maria Cristina

Primăria Municipiului Brad
Compartiment control financiar preventiv
Nr. 2
Data 10. MAI. 2024
Semnătura

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE
TRIFAN Florina – Elena

AVIZAT
COMPARTIMENTUL JURIDIC
c.j. HĂRĂGUȘ Mariana – Simona

COMPARTIMENT AGRICOL
JURJ Adrian Mihăiță

Anexa nr. 2 la Contractul nr. 30589/10.05.2024

DETALIEREA ACTIVITĂȚILOR ȘI TERMENELE DE PRESTARE

pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor în sectoarele cadastrale nr. 18 și 48, aparținând UAT MUNICIPIUL BRAD, județul HUNEDOARA în vederea înscrierii imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară

Nr. crt.	Descriere activitate	Responsabil de activitate	Data finalizării
1	Analiză date, recunoaştere teren, stabilire soluţie tehnică de realizare a lucrărilor	Prestator	10.09.2024
2	Derularea lucrărilor de specialitate	Prestator	20.12.2024
3	Livrarea nr. 1 - Documentele tehnice ale cadastrului – *copie spre publicare*	Prestator	15.12.2025
4	Livrarea nr. 2 - Documentele tehnice ale cadastrului – *copie finală*)*	Prestator	01.06.2026

*La stabilirea datei de finalizare se va ține cont de perioada legală a etapelor de publicare a documentelor tehnice ale cadastrului și soluționare a cererilor de rectificare.

Beneficiar,
MUNICIPIUL BRAD
PRIMAR
FLORIN CAZACU

Prestator,
S.C. TOPO N&D ZARAND SRL
ADMINISTRATOR
FRUJA IOAN

SERVICIUL BUGET, FINANȚE CONTABILITATE, TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE
Șef serviciu
PETREAN Gabriela – Octavia

VIZAT
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
GOMOI Ana Maria Cristina

Primăria Municipiului Brad
Vizat pentru control financiar preventiv
Nr. 2
Data 10. MAI. 2024

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE
TRIFAN Florina – Elena

AVIZAT
COMPARTIMENTUL JURIDIC
c.j. HĂRĂGUȘ Mariana – Simona

COMPARTIMENT AGRICOL
JURJ Adrian Mihăiță