CONTRACT DE PRESTĂRI - SERVICII

25-17382-PBD Primaria Brad 13.02.2025

CAPITOLUL I - PĂRŢILE CONTRACTANTE

MUNICIPIUL BRAD reprezentat prin Primar, Florin Cazacu, cu sediul în municipiul Brad, strada Independenţei, numărul 2, judeţul Hunedoara, CIF 4374962, telefon 0254/612665, fax 0254/612669, e-mail. ***bradprim@yahoo.com***, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte

şi

S.C. LAW & PROJECT CONSULTING S.R.L., reprezentat de administrator – Ogrezeanu Ștefan Nicolae, cu sediul în localitatea Alexandria, strada Cuza Vodă nr.83, Judet: Teleorman, telefon 0732/008740, cod de identificare fiscală 25997513, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice cu modificările şi completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică / acordului – cadru din Legea nr. 98/2016, privind achiziţiile publice, au convenit încheierea prezentului contract de prestări – servicii.

CAPITOLUL II – DEFINIŢII

Art. 1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) - contract – reprezintă prezentul contract şi toate Anexele sale.

b) - beneficiar şi prestator - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) - preţul contractului - preţul plătibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d) - servicii - activităţile a căror prestare face obiectul contractului;

e) - rezilierea contractului – desfiinţarea pe viitor a contractului fără ca acesta să aducă atingere prestaţiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

f) - forţa majoră - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea

evenimente: razboaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
g) - penalitate - despăgubirea stabilă în contract ca fiind plătibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de către părți;
h) - conflict de interese – orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau a unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire;
i) - ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

CAPITOLUL III - OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. (1) Servicii de specialitate privind consultanta in domeniul achizitiilor publice pentru concesionarea serviciului de utilitate publică de distribuție a gazelor naturale în municipiul Brad.

(2) Serviciile de specialitate vor consta în următoarele:
- Alegerea procedurii de achiziție publica;
- Stabilirea criteriilor de calificare si selecție a ofertanților si întocmirea notelor justificative aferente;
- Întocmirea documentației de atribuire – fisa de date a achiziției, caietul de sarcini, modelele de formulare si modelul de contract/acord-cadru.
- Consultanță în elaborarea documentelor premergătoare publicării documentației (stabilirea cerințelor de calificare, a valorii estimate, a factorilor de evaluare, garanții, punctaje; stabilirea clauzelor contractuale, a formularelor tipizate, întocmire și asistenta în utilizarea DUAE, elaborarea strategiei de contractare);
- Consultanță în publicarea procedurii pe SEAP respectiv publicarea în Monitorul Oficial al României partea IV: trimiterea documentației spre avizare la ANAP, întocmirea anunțului sau invitației de participare; elaborarea solicitărilor de clarificări; elaborarea eratelor; elaborarea punctelor de vedere împotriva contestațiilor (daca e cazul); întocmirea documentelor necesare în vederea ședinței de deschidere;
- Îndrumare si asistenta in utilizarea Sistemului Electronic de Achiziții Publice (SEAP) pentru publicarea anunțurilor de participare, invitațiilor de participare, anunțurilor de atribuire etc.

- Redactarea documentelor utile pe parcursul procedurilor de atribuire;
- Asistenta pe parcursul procedurii de atribuire si in derularea contractului in chestiuni specifice achizițiilor publice Serviciile care vor fi prestate se referă la serviciile de consultanță în organizarea procedurilor de achiziție publică, astfel:

I) Etapa de planificare-pregătire: Întocmirea strategiei de contractare Întocmirea documentației de atribuire

II) Etapa de organizare a procedurii şi atribuirea contractului

✓ Consultanță în întocmirea unor documente strict necesare pentru organizarea procedurii (decizia privind numirea comisiei de evaluare, justificarea necesității participării expertului cooptat la procesul de evaluare, a declarațiilor de confidențialitate şi imparțialitate)

✓ Consultanță în publicarea anunțului de participare

✓ Consultanță în întocmirea răspunsurilor la solicitările de clarificări, dacă e cazul.

✓ Consultanță în îndeplinirea sarcinilor ce revin autorității contractante în cazul unor contestații privind documentația de atribuire.

✓ Consultanță în evaluarea ofertelor prin participarea în comisia de evaluare cu un expert extern cooptat

✓ Consultanță în derularea procedurii: întocmire PV deschidere/vizualizare a ofertelor;

✓ Consultanță în îndeplinirea sarcinilor ce revin autorității contractante în cazul unor contestații privind procedura de atribuire.

✓ Consultanță în întocmirea comunicărilor către ofertanți.

✓ Consultanță în întocmirea raportului procedurii de atribuire.

✓ Consultanță în îndeplinirea sarcinilor ce revin autorității contractante în cazul unor contestații privind evaluarea ofertelor.

✓ Consultanță în încheierea contractului.

✓ Atribuirea contractului: întocmirea raportului procedurii; întocmirea comunicărilor rezultatului procedurii; elaborarea punctelor de vedere împotriva contestațiilor (daca este cazul); întocmirea contractului de servicii/lucrări/furnizare cu ofertantul câștigător; întocmirea și publicarea anunțului de atribuire;

✓ Consultanță în întocmirea dosarului achiziției după încheierea contractului.

✓ Definitivarea dosarului

✓ Expert cooptat pentru comisia de evaluare care va întocmi rapoarte de specialitate, asupra cărora își exprima punctul de vedere (expert tehnic, financiar) pentru toate fazele din etapa de evaluare a ofertelor.

CAPITOLUL IV – PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 3. (1) – Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de 25.210,00 lei la care se adaugă TVA în valoare de 4.789.90 lei.

(2) - Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea serviciilor prestate în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii facturilor, conform prevederilor art. 6 alin. 1 din Legea nr. 72/2013, cu modificările și completările ulterioare, prin ordin de plată.

(3) - Plata se va face după finalizarea recepției documentațiilor, în baza facturilor emise de Prestator și înregistrate de Beneficiar, corect întocmite și însoțite de documente justificative, etapizat după cum urmează:

- 30 % din valoare după finalizarea documentelor premergătoare publicării documentației de atribuire
- 30 % din valoare după finalizarea procedurii de achiziție
-40% din valoare după definitivarea dosarului de achiziție.

(4) - Facturile emise de Prestator privind contravaloarea serviciilor vor fi însoțite de o copie a notei de certificare a prestării serviciilor, de o copie a procesului-verbal de predare-primire a documentațiilor întocmite.

(5) - Facturile emise de Prestator vor fi înregistrate la Primăria Municipiului Brad, *„verificată și certificată în privința realității, regularității și legalității"* de către responsabilul de contract și aprobate cu *„bun de plată"* de persoana responasbilă în acest sens;

(6) – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract, beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06%/ zi;

(7) – În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevăzute la alin. (2), acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06%/ zi din plata neefectuată;

(8) – Valoarea contractului poate fi majorată prin act adițional pentru lucrările necuprinse în prezentul contract sau modificări și refaceri solicitate de beneficiar și care nu sunt din vina prestatorului.

(9) - Plata se va efectua prin virament bancar, în lei, în cont de trezorerie, ce urmează a fi menționat pe factura fiscală emisă, în condițiile prevăzute la Art. 10. (1) din prezentul contract și în termenul prevăzul la Art. 3. (2).

CAPITOLUL V - DURATA CONTRACTULUI

Art. 4. (1) - Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 6 luni, cu posibilitate de prelungire prin acordul părților, prin act adițional.
(2) – Prezentul contract produce efecte de la data semnării lui;
(3) – Documentațiile care fac obiectul contractului se vor preda beneficiarului în termen de maxim 90 zile de la încheierea contractului.

CAPITOLUL VI - DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art. 5. - Prestatorul își va îndeplini obligațiile în condiţiile stabilite prin prezentul contract care include, în ordinea enumerării, următoarele documente, parte a contractului:

a) Oferta financiara
b) Achiziția efectuată în SEAP
c) Acte adiționale, dacă va fi cazul.

CAPITOLUL VII - OBLIGAŢIILE PĂRȚILOR

Art. 6 - Prestatorul se obligă:
a) - să presteze serviciile prevăzute la art. 2 din contract conform prevederilor legale în vigoare ;
b) - să întocmească facturile pentru serviciile prestate, conform prevederilor art. 3 alin (4) din contract;
c) - să execute serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu propunerea sa tehnică;
d) - să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
e) – să răspundă pentru execuţia serviciilor în conformitate cu prevederile legale. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
f) - să respecte pe toată durata de prestare a contractului regulile obligatorii referitoare la condiţiile de muncă şi securitate şi sănătate în muncă în vigoare la nivel naţional;
g) – să nu publice sau să divulge niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil al beneficiarului. Dacă există divergenţe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparţine beneficiarului;
h) – să se abțină de la orice declaraţie publică privind derularea contractului, fără aprobarea

prealabilă a beneficiarului, şi de a se angaja în orice activitate care intră în conflict cu obligaţiile sale faţă de beneficiar, conform prezentului contract;
i) - să remedieze orice executare necorespunzătoare a serviciilor, într-un termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data unei asemenea cereri;
j) – să prezinte toate informaţiile/documentele solicitate de către persoanele autorizate şi/sau organismele cu atribuţii de verificare, control şi audit, în limitele competenţelor ce le revin, în cazul în care aceştia efectuează verificări/controale/audit la faţa locului şi solicită declaraţii, documente, informaţii.

Art. 7. - Beneficiarul se obligă:

a) – să pună la dispoziţia Prestatorului toate facilităţile/ informaţiile pe care le consideră necesare în vederea îndeplinirii contractului;
b) - să colaboreze cu Prestatorul pentru soluţionarea situaţiilor neprevăzute;
c) - să achite contravaloarea serviciilor prestate, conform prevederilor Capitolul IV – *„Preţul contractului şi modalităţi de plată”.*
d) – să asigure accesul Prestatorului pe amplasament pentru efectuarea tuturor măsurătorilor, pe toată perioada între data semnării contractului şi data terminării lucrărilor de teren.

CAPITOLUL VIII – CONFIDENŢIALITATEA

Art. 8. (1) – O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi :
a) - de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
b) - de a utiliza informaţii şi documentele obţinute sau la care ar avea acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a -şi îndeplini obligaţiile contractuale.
(2) - Dezvăluirea oricăror informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupara acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.
(3) - O parte contractantă va fi exonerată de răspundere pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract, dacă:
a) - informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte;
b) - informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru o asemenea dezvăluire;
c) - partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.
(4) - În cazul în care contractul încetează, din orice motiv, înainte de termen, prestatorului îi este intezis să dezvăluie, fără acordul expres scris al beneficiarului, acele cunoştinţe pe care nu le-ar fi putut dobândi în lipsa existentei relaţiei contractuale dintre acesta şi beneficiar. Obligaţia de confidenţialitate se intinde pe o perioadă de 7 ani.

CAPITOLUL IX– DREPTUL DE PROPRIETATE INTELECTUALA

Art. 9. (1) - Prestatorul are obligatia de a despagubi beneficiarul impotriva oricaror:
a) - reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încalcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau în legatura cu prestarea serviciilor;
b) - daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încalcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.
(2) - Prestatorul cesionează beneficiarului în mod exclusiv, toate drepturile patrimoniale de autor născute ca efect direct și necesar al executării prezentului contract, inclusiv, dar fără a se limita la totalitatea rapoartelor și documentelor, documentațiilor, planșelor și orice alt material achizionat, compilat sau pregătit de către Prestator în executarea prezentului contract. În acest caz, prestatorul nu mai poate utiliza studiile întocmite și nici nu mai poate transmite dreptul unei alte persoane.
(3) - În vederea înlăturării oricăror nelămuriri, drepturile de autor sunt înglobate în obiectul imediat al prezentului contract.
(4) - Ca efect al cesiunii, beneficiarul dobândește proprietatea drepturilor de autor, proprietatea transmitându-se la momentul plății sumelor datorate prestatorului de către beneficiar.
(5) - Până la plata sumelor datorate sau după caz, până la afectarea de către o cauză de ineficacitate a contractului, prestatorului îi este interzis să aducă la cunoștința publicului conținutul drepturilor patrimoniale cedate. Încălcarea prezentei obligații reprezintă o încălcare substanțială a obligațiilor prestatorului.
(6) - Pentru înlăturarea oricărui dubiu, cesiunea prezentelor drepturi de autor nu este limitată la un anumit areal geografic sau la o anumită durată de timp.
(7) - Prestatorul îl garantează pe beneficiar contra evicțiunii în conformitate cu prevederile Codului Civil referitoare la garanția contra evicțiunii.
(8) - Conform legii, drepturile morale nu pot face obiectul vreunei renunțări sau înstrăinări.

CAPITOLUL X– RECEPȚIA ȘI VERIFICAREA DOCUMENTAȚIILOR

Art. 10. (1) - Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale în vigoare.
(2) - Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Beneficiarul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciți pentru acest scop.

(3) - Recepţia documentaţiilor se face de către beneficiar la sediul beneficiarului, la data stabilită, de comun acord, prin încheierea unui proces-verbal semnat de ambele părţi, dată de la care curge termenul de plată a lucrărilor.

CAPITOLUL XI - FORŢA MAJORĂ

Art. 11. (1) - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
(2) - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta acţionează.
(3) - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
(4) - Partea contractantă care invocă forţa majoră, are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
(5) - Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

CAPITOLUL XII - ÎNCETAREA ŞI REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 12. - Contractul de prestări -servicii încetează de plin drept în următoarele situaţii:
a) - la data expirării perioadei de valabilitate pentru care a fost încheiat;
b) - prin acordul părţilor;
c) - când intervine o cauză de forţă majoră constatată şi invocată în condiţiile legii.
Art. 13. - Rezilierea prezentului contract intervine în următoarele situaţii:
a) - nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părti dă dreptul părţii lezate de a cere rezilierea contractului de prestări- servicii şi de a pretinde plata de daune-interese.
b) - beneficiarul işi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de prestări - servicii, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data încheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa masură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.
c) - în cazul prevazut la lit. b) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

CAPITOLUL XIII – CESIUNEA

Art. 14. (1) - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract, fără să obțină, în prealabil acordul scris al beneficiarului.
(2) - Cesiunea nu va exonera de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin prezentul contract.

CAPITOLUL XIV – SUBCONTRACTAREA

Art. 15. - Prestatorul are obligația a nu subcontracta total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract de prestări - servicii, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

CAPITOLUL XV – LITIGII

Art. 16. - Eventualele neînţelegeri în legătură cu interpretarea sau aplicarea prezentului contract se pot soluţiona pe cale amiabilă sau, după caz, de către instanţa judecătorească de la sediul beneficiarului. Soluţia amiabilă acceptată expres şi în scris de către cele două părţi va fi consemnată într-un act adiţional, parte integrantă din contract.

CAPITOLUL XVI - RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 17. (1) - Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune.
(2) - Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul adus.
(3) - Prejudiciul va fi constatat printr-o expertiză tehnică.
Art. 18. – Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

CAPITOLUL XVII – NOTIFICĂRI

Art. 19. - În accepțiunea *"orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte"* este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut(ă) în partea introductivă a prezentului contract.
Art. 20. - În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi trimisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de către destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
Art. 21. - Dacă notificarea se trimite prin fax sau e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată și confirmată.
Art. 22. - Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la articolele precedente.

CAPITOLUL XVIII – ALTE CLAUZE

Art. 23. - Orice modificare survenită în timpul executării contractului cu privire la datele sau situația juridică a prestatorului, va fi adusă la cunoștința beneficiarului în maxim 10 de zile de la apariția acesteia.

CAPITOLUL XIX – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

Art.24. – Nu se solicită

CAPITOLUL XX - DISPOZIȚII FINALE

Art. 25. - Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România și produce efecte de la data încheierii acestuia.

Prezentul contract s-a încheiat azi 13.02.2025, în 2 (două) exemplare originale, cate unul pentru fiecare dintre părți.

Beneficiar,
MUNICIPIUL BRAD
PRIMAR
FLORIN CAZACU

ROMANIA JUDEȚUL HUNEDOARA MUNICIPIUL BRAD PRIMAR

Prestator,
S.C. LAW & PROJECT CONSULTING SRL
ADMINISTRATOR
OGREZEANU ȘTEFAN NICOLAE

SOCIETATE COMERCIALA LAW & PROJECT CONSULTNG S.R.L. J20/2599/2013 COD FISCAL RO 32599513 TALPA - TELEORMAN

SERVICIUL BUGET, FINANȚE, CONTABILITATE, TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE
Șef serviciu
PETREAN Gabriela – Octavia

VIZAT
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
GOMOI Ana Maria Cristina

Primăria Municipiului Brad
Vizat pentru control financiar preventiv
Nr. 2
Data 13. FEB. 2025
Semnătura

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE
TRIFAN Florina – Elena

AVIZAT
COMPARTIMENTUL JURIDIC
c.j. HĂRĂGUȘ Mariana – Simona

COMPARTIMENT PROGRAME ȘI PROIECTE CU FINANȚĂRI NERAMBURSABILE
MANEA Ioana